

الخطة الاستراتيجية

1444 – 1439

2023 - 2018

لكليات بريدة

فهرس

الصفحة	الموضوع	م
الوثيقة الأساسية		
3	تمهيد	
5	الملخص التنفيذي	
9	أهمية التخطيط الاستراتيجي	1
11	افتراضات الخطة الاستراتيجية	2
13	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية	3
17	نبذة عن كليات بريدة	4
17	1-4 النشأة والتطور	
22	2-4 العلاقات الأكاديمية	
23	3-4 المنظومة الإدارية	
29	4-4 شؤون الطلاب	
49	5-4 أعضاء هيئة التدريس	
62	6-4 إدارة الجودة والتطوير	
63	7-4 التعلم والتعليم	
68	8-4 التدريب الميداني	
68	9-4 التعاون مع مؤسسات التعليم العالي الوطنية والدولية	
69	10-4 تطوير البرامج	
69	11-4 الأنشطة اللاصفية	
71	12-4 إدارة المكتبات وتقنية المعلومات	
73	13-4 إدارة المنشآت والتجهيزات	
79	14-4 البحث العلمي	
80	رؤية الكليات ورسالتها وشعارها وقيمها	5
83	الأهداف الاستراتيجية	6
84	تحليل الفجوة وتحديد الاحتياجات	7
86	أساليب تحقيق الأهداف الاستراتيجية	8
91	المخاطر والتحديات	9
92	عناصر نجاح الخطة	10
93	متابعه تنفيذ الخطة	11
ملحق الوثيقة		
94	الجدول الزمني لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية خلال (1439 – 1444 هـ)	12
102	تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات	13
	استبانات الخطة ومحاضر الاجتماعات بوثيقة مستقلة	14

المقدمة

تُعد كليات بريدة إحدى صروح التعليم العالي الأهلي والتي جاءت كثمرة من ثمار سياسة حكومة خادم الحرمين الشريفين في تشجيع القطاع الأهلي ليؤدي دوراً متميزاً في مجال التعليم العالي طبقاً لرؤية 2030. وقد وضعت إدارة الكليات نصب أعينها أن هناك تحديات لا بد من التصدي لها، ومنها التطور السريع في مجال التعليم، والمتغيرات البيئية الهائلة، وأثر العولمة، والتقدم في تقنية المعلومات والاتصالات وغيرها من متغيرات العملية التعليمية. لقد فرضت هذه التحديات على مؤسسات التعليم العالي أن تتحول من أساليب التعليم إلى أساليب التعلم، مما ينعكس على تحسين خصائص الخريج بما يتلاءم مع متطلبات أسواق العمل المتغيرة.

إننا نقدم هذه الوثيقة، ونحن نؤمن بأن التخطيط الاستراتيجي الجيد هو سبيل النجاح، ولهذا كان وجود الخطة الاستراتيجية أمراً هاماً كأحد متطلبات التقويم الذاتي المؤسسي، وهذا بدوره يمثل إحدى خطوات الحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي الوطني. ومن هذا المنطلق يكون الإصرار على صياغة خطة استراتيجية، مبنية على أساس الفهم الصحيح والتحليل الدقيق، لتكون دليلاً خلال الخمس سنوات القادمة (1439-1444هـ) بإذن الله تعالى، خاصة في مجالات التعليم وخدمة المجتمع، ولا يتم هذا إلا بتضافر الجهود والتنسيق بين جميع أطراف العملية التعليمية.

د/عبد الله بن صالح الشتيوي

رئيس مجالس الأمناء



الملخص التنفيذي

يشهد العالم منذ الثمانينات من القرن العشرين الميلادي تغييرات هائلة في كافة مجالات الحياة. فمع زيادة شراسة المنافسة وزيادة معدلات التضخم العالمية وزيادة معدلات البطالة وارتفاع تكاليف الخدمات على المستوى العالمي تسعى كافة المنشآت الى تطبيق الجودة الشاملة كوسيلة لتحقيق ميزة تنافسية في عالم أصبح الشيء المؤكد الوحيد فيه هو التغيير. ويشهد التعليم العالي في جميع أنحاء العالم بصفة عامة وفي المملكة العربية السعودية بصفة خاصة اهتماماً بالغا بتطبيق الجودة الشاملة بل وتحويلها الى أسلوب للحياة كي يظل قادراً على إعداد وتأهيل الموارد البشرية الكفوة والقادرة على التعامل مع هذه التغييرات وتحقيق متطلبات التنمية المستدامة في مجتمعاتها. ونظرا لأهمية التخطيط الاستراتيجي كخطوة أساسية في تحقيق الجودة الشاملة فقد عملت كليات بريدة خلال العام الدراسي 1440/1439 هـ على وضع خطتها الاستراتيجية الثانية للخمس سنوات من 1439 هـ الى 1444 هـ.

حددت إدارة الكليات مساراً تتبعه في وضع خطة يتوافق عليها جميع أصحاب المصالح، والمبين في الجدول رقم (1) بعنوان منهج إعداد الخطة الاستراتيجية. وتأسيساً على ذلك، تعكس الوثيقة للخطة الاستراتيجية الأهداف الاستراتيجية التي تسعى كليات بريدة لتحقيقها خلال فترة الخطة، والاستراتيجيات التي تعتمد عليها لتحقيق تلك الأهداف، والمشروعات التي ستنفذها لتحقيق هذه الأهداف، والمعايير التي يمكن استخدامها للتأكد من تحقيق تلك الأهداف.

جدول رقم (1): منهج إعداد الخطة الاستراتيجية

م	عناصر الخطة الاستراتيجية
الوثيقة الأساسية	
1	أهمية التخطيط الاستراتيجي
2	افتراضات الخطة الاستراتيجية
3	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية
4	نبذة عن كليات بريدة
5	رؤية الكليات ورسالتها وشعارها وقيمها
6	الأهداف الاستراتيجية
7	تحليل الفجوة وتحديد الاحتياجات
8	أساليب تحقيق الأهداف الاستراتيجية
9	المخاطر والتحديات
10	عناصر نجاح الخطة
11	متابعة تنفيذ الخطة
ملحق الوثيقة	
12	الجدول الزمني لتنفيذ الخطة
13	تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات

كما يبين الجدول رقم (1)، تتكون الخطة الاستراتيجية من ثلاثة عشر عنصراً. يمثل الأحد عشر عنصراً أولياً الوثيقة الأساسية، بينما يضم ملحق الوثيقة العنصرين الثاني عشر (الجدول الزمني الأولي المقترح لتنفيذ الخطة) والعنصر الثالث عشر (تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات (SWOT Analysis).

تستعرض الوثيقة الأساسية أهمية التخطيط الاستراتيجي، وافترادات الخطة الاستراتيجية، ومنهجية إعداد الخطة الاستراتيجية، ونبذة عن كليات بريدة، ورؤية الكليات ورسالتها وشعارها وقيمها (العنصر الخامس)، حيث تم الاتفاق -بناءً على المقابلات والمناقشات المستفيضة مع أصحاب المصالح- على أن تأخذ الصياغة النهائية لرؤية، ورسالة، وشعار الكليات الشكل التالي: -

الرؤية: "مؤسسة تعليمية متميزة بين مؤسسات التعليم العالي الأهلي محلياً."

الرسالة: " تقديم تعليم جامعي يسهم في سد حاجة سوق العمل، ويحقق المشاركة المجتمعية وفقاً لمعايير الجودة".

وتلتزم كليات بريدة بما يلي:

- إعداد مهنيين مزودين بالمعارف والمهارات والقيم قادرين على المساهمة الفعالة في تنمية مجتمعهم في المجالات الصحية والهندسة والحاسبات والأعمال.
- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والعاملين بما يحقق المساهمة الفعالة في تحقيق الجودة الشاملة.
- تفعيل التواصل مع المجتمع المحلي من خلال الخدمات التوعوية والتدريبية والتعليم المستمر.

الشعار: "طلابنا فخرنا "

كما تضمن العنصر الخامس من عناصر الخطة الاستراتيجية القيم الأساسية لكليات بريدة التي تستلهمها من مبادئ الدين الإسلامي الحنيف والتي تتضمن التميز والابداع والشفافية والعدالة والأمانة

وعمل الفريق والتنوع والاستجابة والانضباط، والتي تعمل الكليات على انعكاسها على كل الأنشطة التي يؤديها اعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة المنتمين لها.

وبناءً على المناقشات المستفيضة داخل اجتماعات لجنة الخطة الاستراتيجية والمقابلات الشخصية مع ممثلين عن الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين وأرباب العمل وأولياء الأمور، تمت صياغة الأهداف الاستراتيجية والتي يتضمنها العنصر السادس. وقدم العنصر السابع الأهداف الاستراتيجية والاستراتيجيات في ضوء نتائج تحليل الفجوة بين الواقع والأهداف الاستراتيجية. بينما ركز العنصر الثامن من الوثيقة على الاستراتيجيات والمشاريع المقترحة تنفيذها لتحقيق الأهداف الاستراتيجية، وذلك لسد فجوة الحاجات وتوفير احتياجات الجهات ذات العلاقة.

والجدير بالذكر أن الخطة الاستراتيجية تتضمن 6 أهداف استراتيجية، و14 استراتيجية، و40 مشروعاً يتوقع تنفيذها خلال الخمس سنوات للخطة الاستراتيجية بعون الله.

وأخيراً استعرضت الأجزاء من التاسع وحتى الحادي عشر من الخطة تحديداً أهم المخاطر والتحديات التي تواجه كليات بريدة خلال فترة التنفيذ وأهم العناصر الخاصة بنجاح الخطة، ثم وضع نظام مقترح لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية. أما ملحق الوثيقة فيستعرض كلاً من العنصر الثاني عشر المتعلق بالجدول الزمني الأولي المقترح لتنفيذ مشروعات الخطة التي تم تقسيمها إلى مشروعات عاجلة، ومتوسطة الأجل، وطويلة الأجل، والعنصر الثالث عشر الذي يتضمن تحليل البيئتين الداخلية والخارجية (SWOT Analysis) لكليات بريدة وهو الأساس الذي انطلقت منه مراحل بناء الخطة الاستراتيجية.

1- أهمية التخطيط الاستراتيجي

لقد قلصت التطورات في تقنية المعلومات والاتصالات والمسافات والأوقات بين الدول وعبرت حدود الدول محولة العالم الى قرية كونية حتى أصبح من يعمل محلياً مواجهاً بالمنافسة العالمية، الأمر الذي يضع ضغوطاً على جميع المنظمات والمؤسسات، بما فيها مؤسسات التعليم العالي، لتواجه هذه المنافسة العالمية التي قد لا تكون مرئية للبعض منا. وخلال الثمانينات من القرن العشرين الميلادي، كان على مؤسسات التعليم العالي أن تواجه تغييرات متعددة في بيئاتها الداخلية والخارجية، وتستجيب للتحديات المنبثقة مثل تقليل الدعم المالي (في الولايات المتحدة ودول أخرى)، والتطورات التقنية السريعة، والتغير في العوامل السكانية أو الديموغرافية، والبرامج الأكاديمية المتقدمة. ونتيجة لهذا، اعتمدت الكثير من الجامعات على التخطيط الاستراتيجي كوسيلة لعمل تغييرات استراتيجية مفيدة للتكيف مع البيئة سريعة التغييرات" (1).

ولضمان نجاح عملية التخطيط الاستراتيجي، تحتاج المؤسسة التعليمية أن تعدل "نموذج استراتيجية الأعمال" إلى استراتيجية التعليم العالي. إذ يختلف نموذج التخطيط الاستراتيجي للجامعة عن نموذج الأعمال بعدد من الطرق المحددة. فبينما يكون الإطار الزمني في "عالم الأعمال" من 2 إلى 3 سنوات، عادة ما يستغرق 5 سنوات أو أكثر في الجامعات. وبينما يكون نموذج الأعمال من القمة إلى القاعدة بصفة عامة، يكون شمول أعضاء هيئة التدريس رئيسياً ويصبح بناء الإجماع من البداية ضرورياً للتخطيط الاستراتيجي للجامعة. وتختلف الأسس الموجهة للجامعات - الاستثمار طويل المدى في تعليم الأفراد - عن طريقة الخط السفلي للأعمال. ويمكن اعتبار الطلبة، وأرباب العمل، وأصحاب المصالح والمجتمع "عملاء" للجامعات. كما أن من الصعب بصفة خاصة قبول التغيير في الجامعات، بسبب أن طبيعة الجامعات تكون الحفظ أو الوقاية. وبتميز هذه الاختلافات، وتغيير النموذج التقليدي طبقاً لها، يمكن أن يزداد فهم مؤسسات التعليم العالي للعملية الاستراتيجية، وتشارك فيها من خلال جماهيرها" (1).

(1) Rowley, D. J., Lujan, H. D., & Dolence, M.G. (1997). Unpublished manuscript. California State University, Northridge.

(2) Alexandra L. Lerner (1999). A Strategic Planning Primer for Higher Education. Research Associate, College of Business Administration and Economics, California State University.

يبني التخطيط الاستراتيجي على التحليل المستقبلي والذي يعتمد على تحليل البيئتين الداخلية للتعرف على نقاط قوي ونقاط ضعف الكليات للتركيز مستقبليا على نقاط قواها ومعالجة نقاط ضعفها، والخارجية للتعرف على الفرص والتهديدات في البيئة الخارجية للكليات كي تغتنم الفرص وتكون على دراية بالتهديدات التي يمكن أن تواجهها مستقبليا. وينير هذا الطريق للكليات في تأديتها أنشطتها المختلفة الخاصة بتنفيذ استراتيجيتها وتحقيق رؤيتها المستقبلية وأهدافها الاستراتيجية. ويعتمد التحليل المستقبلي على منهج النظم الذي ينظر الى الكليات على أنها نظام مترابط ومتشابك مع النظم المجتمعية الأخرى في علاقة تبادلية بينها وبين هذه النظم.

تتكون عملية التخطيط الاستراتيجي من ثلاث مراحل:

- (1) التخطيط - ويهتم ببحث وتحليل الاستراتيجية والخطط، وانتاج الأفكار والاختيارات.
- (2) التوثيق - ويهتم بتوثيق الخطط.
- (3) التنفيذ والمتابعة - ويهتم باتخاذ اجراء لتحقيق الغايات المتفق عليها، ومتابعة التقدم أو عدم الإنجاز، وذلك لتكييف الاستراتيجية المستقبلية. وفي سبيل تنفيذ هذه المراحل، شكلت لجنة الخطة الاستراتيجية للعمل على إعداد الخطة الاستراتيجية لكليات بريدة في العام الدراسي 1440/1439هـ. وتنتمي هذه الوثيقة للمرحلة الثانية من مراحل عملية التخطيط الاستراتيجي. وتقترح هذه الوثيقة آلية لوضع تفاصيل الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية ومتابعة وتقييم التنفيذ وادخال أي تعديلات أثناء التنفيذ طبقا للتقييم.

2. افتراضات الخطة الاستراتيجية

بسبب التطورات الهائلة التي يمر بها العالم في وقتنا الحالي أصبح الشيء المؤكد الوحيد هو التغيير. ويتطلب هذا تحديد بعض الافتراضات لتقليل تأثير، ان لم يكن احتواء، عدم التأكد على المدى الزمني للخطة الاستراتيجية. وتتضمن هذه الافتراضات ما يلي:

1. سيزداد اهتمام جميع مؤسسات التعليم العالي الحكومية والأهلية بالحصول على الاعتماد الأكاديمي الوطني والدولي كنوع من التميز بتحقيقها معايير الجودة الشاملة.
2. على كليات بريدة أن تتبنى سياسة تحقيق الجودة الشاملة في سعيها لمواكبة هذه التطورات الهائلة في مجالات التعليم وتنشيط البحوث وخدمة المجتمع لتحصل على الاعتماد الأكاديمي الوطني خلال الفترة الزمنية لخطتها الاستراتيجية الحالية وتحافظ عليه مستقبلياً.
3. ستزداد حدة المنافسة بين مؤسسات التعليم العالي الحكومية والأهلية لاستقطاب اعضاء هيئة التدريس ذوي الكفاءة والتأهيل ليس على المستوى المحلي فقط بل على المستوى الاقليمي والدولي أيضاً
4. ستزداد معدلات التطور في تقنية المعلومات والاتصالات مما يتطلب التكيف مستقبلياً مع هذه التطورات وزيادة الاعتماد على تقنيات التعليم في العملية التعليمية.
5. سيزداد تواجد الجامعات الافتراضية، وستزداد تنافسيتها مع الجامعات التقليدية والتي ستتبنى بدورها بعض تقنيات التعليم.
6. سيزداد الطلب على التعليم العالي بصفة عامة مع زيادة الإقبال على تخصصات دون تخصصات أخرى طبقاً لكل من حاجة سوق العمل ومدى التطورات المتوقع حدوثها مستقبلياً مما يتطلب مرونة في اتخاذ القرار والتكيف مع هذه المتغيرات.

7. ستزداد حدة التنافس بين مؤسسات التعليم العالي الحكومية والأهلية الوطنية، بل والعالمية التي بدأت بالفعل في فتح فروع لها في دول المنطقة، على جذب الطلاب للدراسة فيها.
8. تتطلع كليات بريدة وهي أحد مؤسسات التعليم العالي بمنطقة القصيم الى أن تلعب دوراً فعالاً في التنمية المستدامة لمجتمعها المحلي وتطويره.
9. تسعى كليات بريدة لمواكبة التطور الهائل في مجالات التعليم وخدمة المجتمع.
10. تسعى كليات بريدة لتوطيد علاقاتها بمجتمعها المحلي وجميع أصحاب مصالحها، وتطوير وتنمية مواردها البشرية والمالية لدعم قدراتها التنافسية.

3- منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

- موجز حول إنجازات الخطة الاستراتيجية الأولى (1435-1439)

بنيت الخطة الاستراتيجية السابقة على منهجية علمية متكاملة من حيث الأعداد والمراجعة والتطبيق، فقد قامت أساساً على مسح للبيئتين الداخلية والخارجية وبالتالي تحديد نقاط القوة ونقاط الضعف للكليات، وتوقع الفرص والتهديدات من البيئة الخارجية (SWOT). تلك الخطة الأولى للكليات كانت قد أعدت ودخلت حيز التنفيذ عام 1435 هـ ولفترة خمس سنوات. وقد خدمت تلك الخطة الاستراتيجية خلال الفترة 1435-1439 هـ كخارطة طريق أساسية في المجالات الإدارية والمالية والأكاديمية، فيما يلي نذكر رؤية ورسالة الخطة السابقة:

- الرؤية: الريادة والتميز على مؤسسات التعليم العالي الأهلي في المملكة العربية السعودية.

- الرسالة: تقديم تعليم جامعي يسهم في سد حاجة سوق العمل وتحقيق التنمية المستدامة محلياً من خلال تحقيق معايير الجودة في مجالات التعليم وخدمة المجتمع.

الجدير بالذكر أن الخطة الاستراتيجية الأولى للكليات اعتبرت الدليل الإرشادي الأساسي الذي رتب الأولويات ووجه الإجراءات والضوابط والقرارات التي اتخذت خلال الخمس سنوات الماضية التي تمثل فترة تلك الخطة 1435-1439 هـ. أيضاً شكلت مخرجاتها ومدخلات رئيسية في بناء الخطة الاستراتيجية الحالية 1439-1444 هـ.

جدير بالذكر أن الخطة السابقة تمت مراجعتها مرة واحدة خلال الخمس سنوات الماضية، وذلك للتأكد من حسن سيرها نحو تحقيق أهدافها ومشاريعها، فيما يلي نوجز ما تم إنجازه من مشاريع وأهداف استراتيجية (مجموع المشاريع ستون 60 مشروعاً) نفذت بنسبة 69.66% كما يلي:

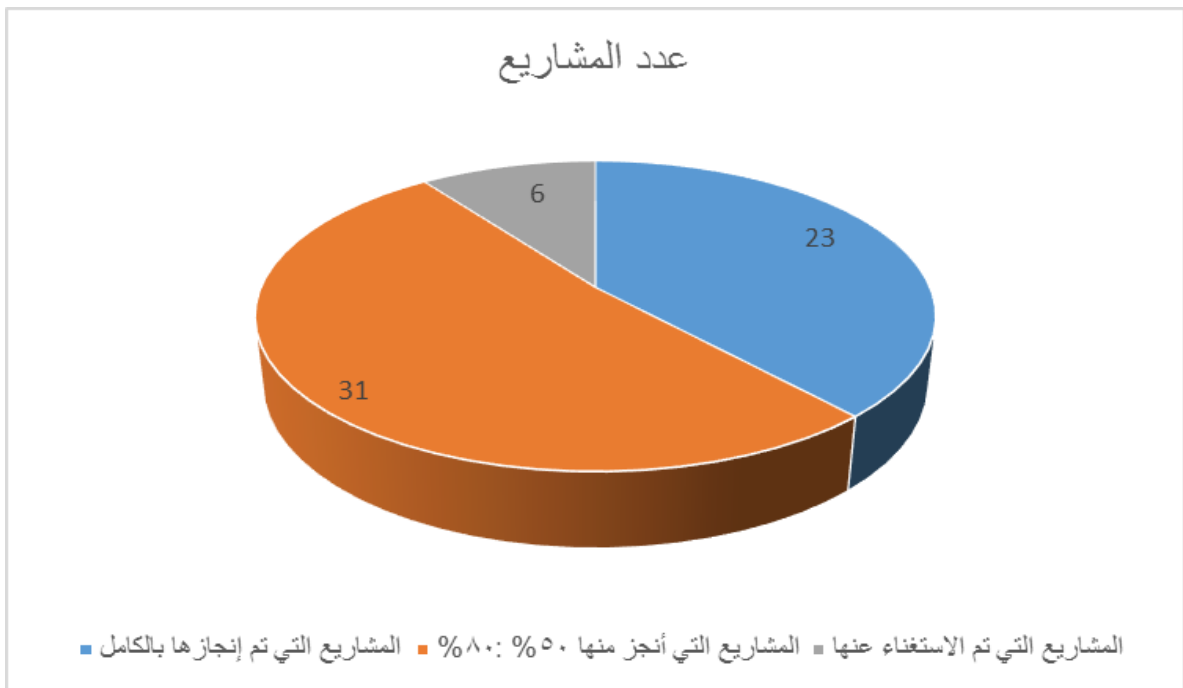
- تم تنفيذ عدد (23) مشروع بصورة كاملة.

- تم الاستغناء عن (6) مشاريع بناءً على دراسات جدوى محدثة أكدت عدم جدوى الاستمرار فيها.

- تم تنفيذ ما بين 50-80% من عدد (31) مشروعاً، وتم نقلها الى الخطة الاستراتيجية الحالية باعتبارها مشاريع مستمرة واسباسية لتطور الكليات.

ملخص يوضح حالة مشاريع الخطة الاستراتيجية السابقة للكليات

عدد المشاريع	المشاريع
23	المشاريع التي تم إنجازها بالكامل
31	المشاريع التي أنجز منها 50% : 80%
6	المشاريع التي تم الاستغناء عنها
60	الإجمالي



• العلاقة التكاملية بين الخطة الاستراتيجية الاولى والخطة الثانية:

التقرير الموجز الذي تمت الاشارة اليه اعلاه يجسد عملية تقييم لمستوى تنفيذ مشاريع الخطة الاستراتيجية السابقة (1435-1439هـ) ويؤمي الى ضرورة استخلاص النتائج والدروس التي تم الحصول عليها خلال فترة تنفيذ تلك الخطة.

الأهم من ذلك أن تلك الاستنتاجات شكلت المدخل الرئيسي في مرحلة بناء الخطة الاستراتيجية الجديدة (1439-1444هـ) وخصوصا بالنسبة للمشاريع الاستراتيجية المستمرة بين الخطتين، حيث ان المشاريع التي نفذت بنسب تتراوح بين 50% و80% اعتبرت مشاريع مستمرة وبالتالي رحلت للخطة الاستراتيجية الجديدة ليتم استكمال تنفيذها قبل عام 1444هـ.

هذه الخطة الاستراتيجية الحالية 1444/1439هـ تشتمل على ستة اهداف استراتيجية رئيسية وعدد 43 مشروعا تقرر تنفيذها خلال الخمس سنوات التي تمثل فترة هذه الخطة، واحد وثلاثون مشروعا (31) تم نقلها الى هذه الخطة القادمة من الخطة السابقة باعتبارها مشاريع استراتيجية مستمرة وذات علاقة وثيقة بالنشاط الأكاديمي والإداري المساند وتتطلب وقتا اطول للتنفيذ اما المشاريع الاثني عشر (12) المتبقية فهي جديدة نبعت بشكل أساسي من نتائج تحليل البيئتين الداخلية والخارجية SWOT.

ولعله من نافلة القول الاشارة الى انه تم التأكد من ان مشاريع واستراتيجيات الخطة الجديدة متوافقة مع رؤية المملكة 2030. فعلى سبيل المثال تضمنت الخطة المشروع الاستراتيجي رقم (3-2-3) بشأن تفعيل وتشغيل وحدة العمل التطوعي الطلابي، والمشروع رقم (2-1-2) بشأن مراجعة كافة البرامج الاكاديمية للتأكد من موائمتها مع متطلبات سوق العمل.

ايضا، تتوافق الخطة الاستراتيجية الثانية (1444/1439هـ) مع مشروع آفاق لتطوير التعليم العالي بالمملكة، إذ تظهر تلك الموائمة جليا في المشروع رقم (1-1-5) الذي يستهدف

تعميق العلاقة المتبادلة بين الكليات ومؤسسات القطاعين العام والخاص، وخصوصا القطاع الخاص الذي يتوقع منه المساهمة أكثر في تحقيق التنمية الشاملة بالمملكة.

خلاصة القول: يلاحظ مدى التكامل بين الخطتين الاستراتيجيتين لكليات بريدة والذي يتجلى في نقل (31) مشروعا استراتيجيا من الخطة السابقة للخطة الحالية لاستكمال متطلباتها الزمنية والموضوعية وانهاؤها قبل عام 1444هـ الذي يمثل نهاية فترة الخطة الحالية. كما ان الاثني عشر مشروعا (12) المتبقية والتي نتجت عن تحليل (SWOT) تتماشى مع رؤية المملكة 2030 ومشروع آفاق لتطوير التعلم العالي.

- جمعت اللجنة كافة المستندات الخاصة بإعداد الخطة الاستراتيجية لدراساتها والاستعانة بها في صياغة وإعداد عناصر الخطة. يتضمن هذا الدراسات والاحصاءات المنشورة من قبل وزارات التعليم العالي والعمل والتخطيط ووزارة الخدمة المدنية. وكذلك بعض الاحصاءات التي تنشرها المنظمات العالمية.
- تم عمل مسح للبيئتين الداخلية والخارجية لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف في البيئة الداخلية للكليات، وتوقع الفرص والتهديدات المحتملة من البيئة الخارجية.
- صممت اللجنة عدة استبانات موجهة لأعضاء هيئة التدريس والطلبة للمفاضلة بين المقترحات المختلفة للرؤية والرسالة والأهداف.
- عقدت اللجنة جلسات استماع مع قيادات الرأي العام ورجال الأعمال.
- ويبين الشكل رقم (1) الخطوات التنفيذية التي اتبعت في إعداد الخطة الاستراتيجية.

شكل رقم (1): خطوات إعداد عناصر الخطة الاستراتيجية

أولاً	صدر قرار رئيس مجالس الأمناء بتشكيل لجنة الخطة الاستراتيجية
ثانياً	عقد أكثر من عشر اجتماعات للجنة الخطة على مدار فصل دراسي توصلت اللجنة من خلالها إلى مقترح بإطار الخطة الاستراتيجية متضمناً جميع عناصر الخطة السابق الإشارة إليها
ثالثاً	طرح مقترح الخطة الاستراتيجية على أعضاء هيئة التدريس والطلبة لإبداء الرأي في عناصرها من خلال استبيانات خاصة بكل فئة، بالإضافة إلى جلسات استماع الرأي العام ورجال الأعمال
رابعاً	استخدام المنهج الإحصائي الوصفي والتحليلي لمعرفة مدي توافق الفئات المبحوثة حول مقترح الخطة الاستراتيجية
خامساً	دراسة الخطط الاستراتيجية لبعض الجامعات المحلية والعربية والعالمية للتعرف على مستوي المقارنة المرجعية المطلوب (مقارنة خارجية) بالإضافة إلى الوقوف على انجاز الكليات خلال السنوات الخمس الماضية (مقارنة داخلية)
سادساً	الوقوف على الدراسات المختلفة والإحصاءات المنشورة من قبل وزارات التعليم العالي والعمل والتخطيط وديوان الخدمة المدنية وكذلك بعض الإحصاءات التي تنشرها المنظمات العالمية. وذلك بهدف دراسة قطاعات التشغيل المحتملة والفرص المتاحة أمام الخريجين بما يتلائم مع خريجي كليات بريدة الأهلية ذكوراً وإناً
سابعاً	استخدام منهج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي في بناء الخطة الاستراتيجية

الاستماع إلى رأي هيئة التدريس والطلاب

أعدت الخطة الاستراتيجية لكليات بريدة وفقاً لمعايير ضمان جودة التعليم والاعتماد ومراجعة وتحليل ظروف وبيئتنا العمل الخارجية والداخلية لتحديد الفرص والتحديات ونقاط الضعف والقوة لكليات بريدة ثم تحديد الأهداف الاستراتيجية والاستراتيجيات والمشاريع أخذاً في الاعتبار مؤشرات قياس الأداء المعتمدة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA. وتم تحليل الفجوة بين الأهداف المطلوب تحقيقها وبين نتائج تحليل البيئتين الداخلية والخارجية وذلك لتحديد وتقييم الأنشطة والبرامج اللازمة لتطوير الكليات. ثم تطرقت الخطة إلى أساليب تحقيق الأهداف الاستراتيجية ثم تحديد للمخاطر والتحديات، وعناصر نجاح الخطة، وكيفية متابعة تنفيذ الخطة.

وقد روعي عند إعداد وتطوير الخطة الاستراتيجية لكليات بريدة الأهداف التالية التي تم الاتفاق عليها مسبقاً عند تطوير مشروع الخطة:

- أ. تحديد فترة زمنية من خمس سنوات للخطة الاستراتيجية، وتحديد الرؤية والرسالة والشعار والقيم للكليات.
- ب. تطوير الأهداف الاستراتيجية التي تعبر عن المحاور الرئيسية للمشروعات والأنشطة المتوقع تنفيذها في الفترة القادمة.
- ج. تطوير الاستراتيجيات والمشاريع المطلوبة وذلك لتحقيق الأهداف الاستراتيجية وتوزيعها على الفترة الزمنية للخطة.
- د. اقتراح تفعيل مركز التخطيط الاستراتيجي لإعداد الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ومتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية وإعداد تقارير الإنجاز الدورية والخطط التفصيلية لقطاعات الكليات.
- هـ. التأكد من توافق الأنشطة والمشروعات المستقبلية مع احتياجات جميع الأطراف ذات العلاقة مع كليات بريدة.

4. نبذة عن كليات بريدة

4-1 النشأة والتطور:

بعد دراسة واقعية لسوق العمل بالمملكة أسس الشيخ عبد الرحمن بن صالح الشتوي كليات بريدة الأهلية، واختار معه مجموعة من رجال الأعمال لتأسيس شركة باسم "كليات بريدة".

وبتاريخ 1425/6/1 هـ صدرت موافقة وزارة التعليم العالي على الترخيص المبدئي للكليات رقم 15168، تحت مسمى كلية الزرقاء.

وبتاريخ 1426/9/16 تم تسجيل شركة كليات بريدة بغرض إنشاء وإدارة مؤسسة تعليمية ضمن مؤسسات التعليم العالي الأهلي، يكون موقعها مدينة بريدة بمنطقة القصيم على أن يمتد عملها لمدة خمسين عاما تبدأ من تاريخ التسجيل وتنتهي في 1476/9/16 هـ.

ثم تم تعديل الاسم إلى "كليات بريدة" في عام 1426 هـ بموجب خطاب وزير التعليم العالي رقم 35378 في 1426/10/7 هـ، وموافقة الوزارة على فتح باقي الكليات وعشرين تخصصاً.

بتاريخ 1429/3/15 هـ اعتمد وزير التعليم العالي تشكيل مجلس الأمناء الأول، وبتاريخ 1429/4/25 هـ عقد مجلس الأمناء أولى اجتماعاته، وفيها وافق المجلس بالأجماع على اختيار الدكتور/عبد الله بن صالح الشتوي، كأول مشرف عام على كليات بريدة.

وفي الفصل الدراسي الثاني من العام الدراسي 1429/1428 هـ، تم قبول أول دفعة في فرع كليات بريدة (بنات)، بقسم العلاج الطبيعي، وفي العام الدراسي 1430 هـ، تم قبول أول دفعة بقسم البنين.

وبتاريخ 1430/7/15 هـ تم الترخيص لهذه المؤسسة من قبل وزارة التعليم الأهلي تحت مسمى "كليات بريدة الأهلية" بالموافقة رقم 55815.

وفي عام 1430 هـ، أجازت الوزارة الخطط الدراسية التي اعتمدت من قبل مركز الملك عبد الله للبحوث والدراسات الاستشارية بجامعة الملك سعود في خمس كليات هي: كلية العلوم الطبية التطبيقية، وكلية العلوم الإدارية والإنسانية، وكلية الصيدلة وطب الأسنان، وكلية الهندسة، وأخيراً كلية الحاسب الآلي.

وفي يوم السبت الموافق 1430/11/12 هـ الموافق 2009/11/1 م، زار الأمير/ فيصل بن بندر بن عبد العزيز أمير منطقة القصيم مشروع الكليات للاطلاع.

وفي عام 1431 وافق وزير التعليم العالي على منح كليات بريدة الاعتماد العام لمدة خمس سنوات بطاقة استيعابية وقدرها (1000 طالب/طالبة) لكل كلية من الكليات الخمس.

وفي الفصل الدراسي الأول عام 1433/1432 هـ، تم تخريج أولى الدفعات (معادلة) من قسم البنين، من كلية الحاسب الآلي (قسم علوم الحاسب)، ومن كلية العلوم الإدارية والإنسانية (أقسام: إدارة موارد بشرية، وتسويق، ومحاسبة).

شهادة تسجيل شركة

الاسم التجاري للشركة: الشركة كليات بريدة
نوعها: شركة مساهمة
مدة الشركة: لمدة من 1432/5/15 وتنتهي في 1437/5/15
مركزها الرئيسي: بريدة، الحضر، طريق الملك عبد العزيز
صحة: 3812-94
رقم البريدي: 31120-00
الشارع: الحضر، بريدة، المنطقة الصناعية والحضارية
وكاتبها: الأستاذ المساعد الدكتور / د. فهد بن عبد العزيز
وزارة التعليم العالي رقم 00010 وتاريخ 1432/7/10

رأس المال: 20000000 ريال سعودي
المدفونين: 1- محمد عبد الله العبدوي
2-
3-
4-
5-
6-
7-
8-
9-
10-
11-
12-
سلطات المدفون المدفونين: حسب ما نص عليه عقد الشركة

يتمتع مكتب السجل التجاري بمدينة بريدة بأنه لم يسجل الشركة للائحة الترخيص بريدة
وتتلقى صلاحية المفاد في 1432/5/15 وتاريخ 1432/5/15
مدير السجل التجاري: مدير السجل التجاري
التوقيع:

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
مكتبة الوزارة العامة
الإدارة العامة للتعليم العالي

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF HIGHER EDUCATION

سعادة رئيس مجلس أمناء كليات بريدة الأهلية
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
وبعد
إشارة إلى خطيتكم رقم 37/10 بتاريخ 1431/8/10 هـ بشأن طلب منح كليات بريدة الأهلية
الاعتماد العام
فقد حكم بالموافقة على منح الاعتماد العام لمدة خمس سنوات بمطابقة استيعابية وقدرها
(1000 طالب/طالبة) في كل كلية من الكليات التالية:-
1- كلية بريدة الأهلية للهندسة
2- كلية بريدة الأهلية للحاسب الآلي
3- كلية بريدة الأهلية للعلوم الطبية التطبيقية
4- كلية بريدة الأهلية للعلوم الإدارية والإنسانية
5- كلية بريدة الأهلية للصيدلة وطب الأسنان
مستنداً لكم التوفيق
وتمتعكم أطيب تمحياتي

وزير التعليم العالي والإدارة
د. فهد بن عبد الرحمن بن العبدوي

التاريخ: 2010/7/10
الرقم: 441/5333

وقد حصلت الكليات على الاعتماد العام بتاريخ 10/5/1431 هـ، ثم حصلت على الاعتماد الخاص بتاريخ 1437/1/13


 المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
 ومخانة الوزارة للمؤون التهامية
 الإدارة العامة للتعليم العالي الأملي

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
 MINISTRY OF HIGHER EDUCATION

الموقر سعادة رئيس مجلس أمناء كليات بريدة الأهلية
 السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،
 ويعد
 إشارة إلى خطابكم رقم ٣١/٤٢ بتاريخ ١٠/٥/١٤٣١ هـ بشأن طلب منح كليات بريدة الأهلية
 الاعتماد العام

نفيدكم بالموافقة على منح الاعتماد العام لمدة خمس سنوات بظافة استيعابية وقدرها
 (١٠٠٠ طالب /مطالبة) في كل كلية من الكليات التالية:-

١. كلية بريدة الأهلية للهندسة
٢. كلية بريدة الأهلية للحاسب الآلي
٣. كلية بريدة الأهلية للعلوم الطبية التطبيقية.
٤. كلية بريدة الأهلية للعلوم الإدارية والإنسانية .
٥. كلية بريدة الأهلية للصيدلة وطب الأسنان.

متمنياً لكم التوفيق .

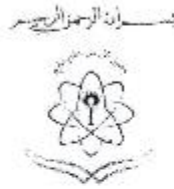
ولسعادتكم أطيب تحياتي،،،

وزير التعليم العالي بالإذابة
 د. فهد بن عبد الرحمن بالغنيم

التاريخ ١٤٣١
 info@moh.gov.sa www.moh.gov.sa

الرقم ٧٢٤٧٩
 هاتف ٥٥٥٥ ٤٩٦٦ ١ ٤١١٩ ٤ ٤٩٦٦ ١

المرفقات
 T +966 1 441 5555 F +966 1 441 5004



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
شؤون التعليم العالي
الإدارة العامة للتعليم الأهلي الجامعي
إدارة التراخيص

الموضوع: الترخيص الخاص لكليات بريدة

المحترم

سعادة ممثل المؤسسين لكليات بريدة الأهلية

ص.ب. 31777 بريدة 51418

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

إشارة لخطابكم رقم 36/1/1/2908 خ وتاريخ 20/10/1436م بشأن طلبكم الترخيص الخاص
لكليات بريدة الأهلية وإشارة موافقة معالي الوزير شرحاً على الخطاب رقم 20772
تاريخ 12/12/1436هـ.

نفيدكم بموافقة الوزارة على منح الترخيص الخاص والسماح بالإعلان وبدء الدراسة في
الكليات المذكورة أدناه وبطاقة استيعابية قدرها 1000 طالب ومطالبة لكل كلية وفق
التالي:-

م	اسم الكلية	الترخيص المبني	الترخيص العام	التخصصات
1	كلية بريدة للعلوم الإدارية والإنسانية	55810 تاريخ 1430/7/15هـ	72179 وتاريخ 1431/7/21هـ	تربية خاصة - لغات وترجمة - محاسب - تسويق - إدارة موارد بشرية - حقوق
2	كلية بريدة لطب الاسنان والصيدلة	55810 تاريخ 1430/7/15هـ	72179 وتاريخ 1431/7/21هـ	صيدلة الكيمائية - العلوم الصيدلانية - طب أسنان
3	كلية بريدة للعلوم الطبية التطبيقية	55810 تاريخ 1430/7/15هـ	72179 وتاريخ 1431/7/21هـ	تمريض - مختبرات - علاج طبيعي - صحة البيئة - رعاية الأسنان - العلوم الأشعاعية - التقديرية السريرية - السجلات الطبية
4	كلية بريدة للهندسة وتقنية المعلومات	55810 تاريخ 1430/7/15هـ	72179 وتاريخ 1431/7/21هـ	هندسة كهربائية - الاتصالات والانترنت علوم الحاسب - هندسة الحاسب

ولسعادتكم أطيب تحياتي

وكيل الوزارة للشؤون التعليمية
المشرف العام على الإدارة العامة للتعليم الأهلي الجامعي

د. محمد عبدالعزيز القوهلي

وفي 7/11/1437 هـ تم منح الكليات الترخيص النهائي



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم

وكالة التعليم الأهلي
الإدارة العامة للتعليم الأهلي العالي

الترخيص النهائي لكليات بريدة الأهلية بمنطقة القصيم

بناءً على أحكام لائحة الكليات الأهلية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم ٢١٢ وتاريخ ١٤٣١/٩/١هـ، وبناءً على الترخيص الخاص الصادر برقم ٣٦٥٢ وتاريخ ١٤٣٧/١/١٣هـ، وحيث حصلت كليات بريدة الأهلية بمنطقة القصيم على التراخيص وفقاً لما هو مدرج أدناه، وبمطابقة استيعابية قدرها (٣٠٠٠ طالب وطالبة) يقرر ما يلي:

أولاً: الترخيص النهائي لكليات بريدة الأهلية بمنطقة القصيم
ثانياً: - الكليات:

م	اسم الكلية	الترخيص المبني	الاعتماد العام	الترخيص الخاص	التخصصات
١	كلية بريدة للعلوم الإدارية والاسنانية	٥٥٨١٥ تاريخ ١٤٣٠/٧/١٥هـ	٧٢٤٧٩ تاريخ ١٤٣١/٧/٢١هـ	٣٦٥٢ تاريخ ١٤٣٧/١/١٣هـ	تربية خاصة - لغات وترجمه - محاسبة - تسويق - إدارة موارد بشرية - حقوق
٢	كلية بريدة لطب الأسنان والصيدلانية	٥٥٨١٥ تاريخ ١٤٣٠/٧/١٥هـ	٧٢٤٧٩ تاريخ ١٤٣١/٧/٢١هـ	٣٦٥٢ تاريخ ١٤٣٧/١/١٣هـ	صيدلة، كينيكية - علوم الصيدلانية - طب أسنان
٣	كلية بريدة للحاسب الآلي	٥٥٨١٥ تاريخ ١٤٣٠/٧/١٥هـ	٧٢٤٧٩ تاريخ ١٤٣١/٧/٢١هـ	٣٦٥٢ تاريخ ١٤٣٧/١/١٣هـ	علوم الحاسب - هندسة الحاسب
٤	كلية بريدة للعلوم الطبية التطبيقية	٥٥٨١٥ تاريخ ١٤٣٠/٧/١٥هـ	٧٢٤٧٩ تاريخ ١٤٣١/٧/٢١هـ	٣٦٥٢ تاريخ ١٤٣٧/١/١٣هـ	تسويق - مخبرات - علاج طبيعي - صحة البيئة - رعاية الأسنان - العلوم الاستيعابية - التغذية السريرية - المسجلات الطبية
٥	كلية بريدة للهندسة	٥٥٨١٥ تاريخ ١٤٣٠/٧/١٥هـ	٧٢٤٧٩ تاريخ ١٤٣١/٧/٢١هـ	٣٦٥٢ تاريخ ١٤٣٧/١/١٣هـ	هندسة كهربائية - اتصالات والانترنت

ثالثاً: تسري على هذه الكليات القواعد التنفيذية والإجراءات الإدارية والفنية للائحة الكليات الأهلية الصادرة بالقرار رقم ١٢٩٨/١/٣٥ وتاريخ ١٤٢٢/١/١٥هـ وما يطرأ عليها من تعديلات.

رابعاً: ينتهي هذا الترخيص بانتهاء الضمان المالي المقدم من الكلية والمحدد بتاريخ ٢٠١٩/٤/١٣م.

وزير التعليم

د. أحمد بن محمد العيسى
عبد الرحمن بن طاهر بنعنف



يتكون الكيان العام لكليات بريدة، من أربع كليات تشكل ثلاثة قطاعات هي:

أولاً: القطاع الطبي:

ويضم كلية العلوم الطبية التطبيقية، وكلية الصيدلة وطب الأسنان.

ثانياً: القطاع الهندسي:

ويضم كلية الهندسة وتقنية المعلومات.

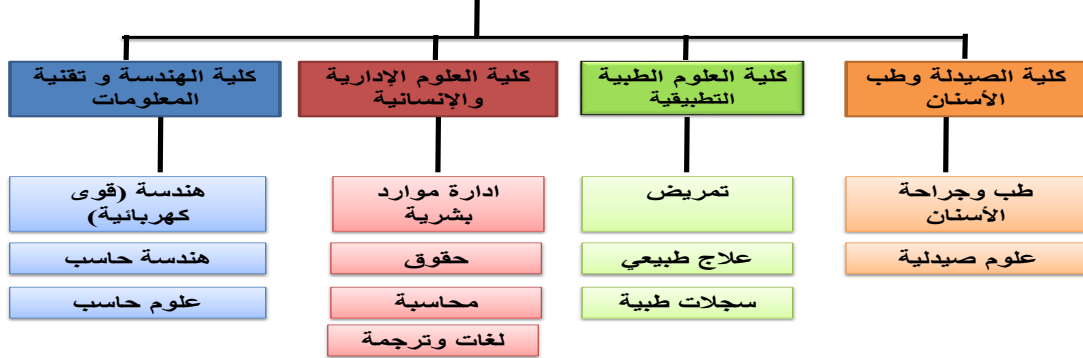
ثالثاً: قطاع الدراسات الإدارية والإنسانية.

ويضم كلية العلوم الإدارية والإنسانية

ويوضح الشكل رقم (2) الكليات والأقسام التي تتكون منها كليات

بريدة

شكل رقم (٢): الأقسام الأكاديمية بكليات بريدة المتاحة حالياً



4-3-1 مجلس أمناء الكليات

يعد بمثابة المجلس الأعلى لكليات بريدة (يعادل مجلس الجامعة)، ويتكون من:

1. اثنين من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات أو مؤسسات التعليم العالي الأخرى بدرجة أستاذ مشارك على الأقل يكلفهما وزير التعليم العالي.
 2. أربعة أعضاء يختارهم المؤسسون.
 3. عمداء الكليات.
 4. ممثل وزارة التعليم العالي.
- ويختار المجلس من بين أعضائه رئيساً ونائباً للرئيس ويكون تعيين الأعضاء لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد.

4-3-2 مهام مجلس أمناء الكليات

يختص المجلس بما يلي:

- اعتماد اللوائح الداخلية للكليات.
- تحديد أعداد القبول في الكليات في كل فصل دراسي في حدود الطاقة الاستيعابية.
- اعتماد الميزانية التقديرية السنوية.
- إقرار المناهج الدراسية والكتب الدراسية المقررة والمراجع في أقسام الكليات.
- تحديد الرسوم الدراسية ورسوم الخدمات التعليمية الأخرى التي تقدمها الكليات.
- منح الشهادات العلمية بناء على اقتراح مجلس الكليات.
- البت في تعيين أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم وإعارتهم وندبهم.
- التوصية بترقية أعضاء هيئة التدريس ورفعها إلى المجلس العلمي في الجامعات السعودية.
- البت في تعيين الإداريين وترقياتهم.
- البت في الأمور الطلابية التي تدخل في اختصاصه بناء على ما يرفع إليه من مجالس الكليات.
- إقرار البرامج البحثية وبرامج التوسع في البحوث العلمية وفق ميزانية الكليات.

تم استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس والطلبة فيما يتعلق بالهدف من وراء إنشاء مجلس الأمناء ومهامه المختلفة، ورأى (64%، 72% من هيئة التدريس والطلبة على التوالي)، بأن مجلس

الأمناء يهدف أولاً وأخيراً إلى تطوير الكليات من أجل العاملين بها وطلابها والمجتمع الذي تقوم الكليات بخدمته.

كما يتفق أعضاء هيئة التدريس والطلبة (63%، 61% على التوالي) بأن مجلس الأمناء يقوم بأداء دوره في وضع السياسة العامة للكليات.

كما يرى معظم أعضاء هيئة التدريس (66%)، بأنه قد تم تحديد مسؤوليات مجلس الأمناء بشكل واضح. كما يرى 61% منهم أن مجلس الأمناء يتشكل من أعضاء يمثلون وجهات نظر متعددة، وخبرات متنوعة، بما يكفل توافر المعرفة والخبرة الضروريتين لوضع السياسات التعليمية المناسبة للكليات. وكذلك يرون أن أعضاء مجلس الأمناء يتميزون بمعرفتهم الوثيقة بنشاطات الكليات وباحتياجات المجتمع الذي تقوم الكليات بخدمته (62%)، وأن مجلس الأمناء يراقب كل ما يجري في الكليات ويتحمل مسؤولية ذلك، إلا أنه لا يتدخل في الأمور الإدارية والأكاديمية التفصيلية (54%).



4-3-3 العملية الادارية

يرى 50% من أعضاء هيئة التدريس و70% من الطلبة أن المشرف العام والعمداء ومديري الإدارات يقومون بقيادة الكليات بصورة فعالة، كما يرى أعضاء هيئة التدريس بأنه يتم تفويض الصلاحيات من خلال إطار واضح يبين طريقة إيصال التقارير إلى المسؤولين.

كما يرى 50% من أعضاء هيئة التدريس و72% من الطلبة أن نظام المساءلة الذي تستخدمه الكليات واضح، ويرى 48% من أعضاء هيئة التدريس و71% من الطلبة كذلك بأن المشرف العام ومديري الإدارات يعملون على إتاحة الفرصة لمرؤوسيههم للمبادرة في التطوير وإبداء الرأي والمقترحات.

اللجنة العليا للجودة والتخطيط الاستراتيجي



4-3-4 عمليات التخطيط

يعلم أعضاء هيئة التدريس والطلبة (64%، 69% على التوالي) بأنه جار وضع خطة استراتيجية وهذه هي الخطة الثانية في عمر الكليات وأن هذه الخطة يتم وضعها على أساس أهداف قصيرة وطويلة المدى مشتقة من رسالة الكليات ورؤيتها، ويرون أن هذه الخطة تتميز بأنها تأخذ في الحسبان أولويات التطوير، فضلاً عن التسلسل المناسب لكل عمل يتم القيام به، وذلك من أجل الحصول على أفضل النتائج سواء على المدى القريب أم البعيد ويرى (56%) من أعضاء هيئة التدريس و(75%) من الطلبة، أنها تأخذ في الاعتبار البيئة الخارجية بشكل كامل وواقعي، وذلك في المجالات التي يمكن لها أن تؤثر على تطور الكليات.

ويرى (53%) من أعضاء هيئة التدريس أن مجلس الأمناء حريص على أن تكون الخطط مفهومة لكافة منسوبي الكليات وبمشاركتهم، كما يرى (55%) أن المجلس يقوم بمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية سواء على المدى القصير أو الطويل، وأنه يتم مراجعة الخطة الاستراتيجية وتطويرها وتعديلها، واتخاذ الإجراءات التصحيحية استجابة لمتطلبات تطورات العمل والظروف المتغيرة، والمعلومات الناتجة عن عمليات التقييم، و(52%) يرون أن الإدارة تعمل على توفير كل المعلومات الضرورية المتعلقة بتحقيق أهداف الخطة الاستراتيجية الخاصة بالكليات.

4-3-5 القواعد والأنظمة الداخلية

يرى 64% من أعضاء هيئة التدريس و74% من الطلبة بأن القواعد والأنظمة الداخلية تحدد بوضوح صلاحيات المجالس واللجان الرئيسية ورؤساء الوحدات الإدارية والموظفين.

4-3-6 المناخ التنظيمي

تتبنى إدارة الكليات نظاماً منهجياً يهدف إلى خلق مناخ تنظيمي إيجابي حيث يتوفر لدى الأفراد الإحساس بمشاركتهم في عملية صنع القرار وقدرتهم على المبادرة وتحقيق طموحهم الوظيفي، ويسود فيه اعتقاد لدى أعضاء هيئة التدريس والإداريين بأن مساهماتهم لها قيمتها الوظيفية، ويؤيد ذلك (72%) من الطلاب. ويرى أعضاء هيئة التدريس بين مؤيد 49% ومعارض 51% بأن إدارة الكليات تحرص على الحصول على آرائهم -بالإضافة للإداريين- عند اتخاذ قرارات هامه ويؤيد ذلك 71% من الطلاب.

4-4 هئون الطلاب

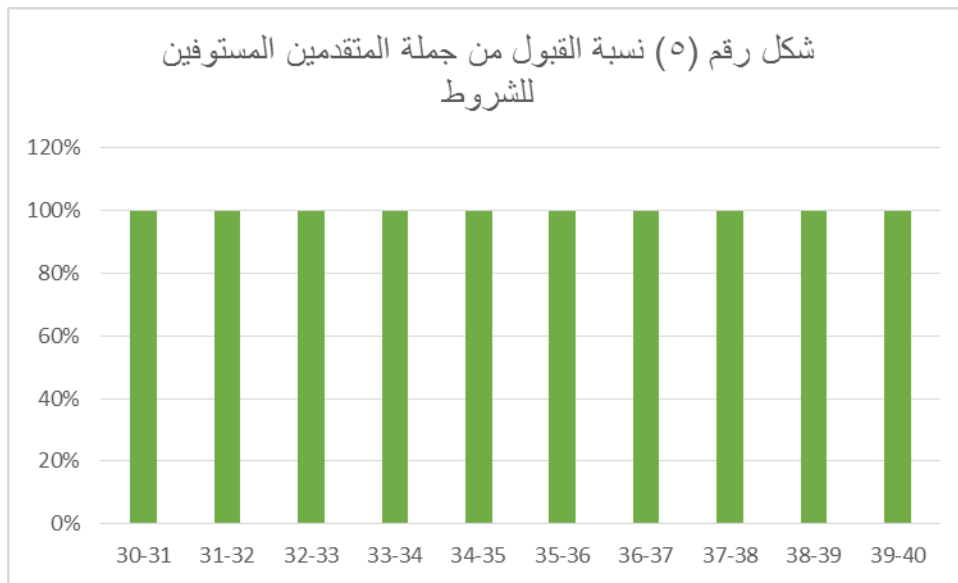
4-4-1 القبول والتسجيل

بدأت الدراسة بكليات بريدة -فرع البنات- في النصف الثاني من العام الدراسي 1428/1429، وتم استقبال أول دفعة بقسم العلاج الطبيعي بكلية العلوم الطبية التطبيقية تضم تسع طالبات، ثم في عام 1429/1430، تم قبول دفعة أخرى بفرع البنات بقسم المختبرات بنفس الكلية. وفي العام الدراسي 1430/1431، تم فتح القبول أمام الطلاب (بفرع البنين)، مع الاستمرار في القبول بفرع البنات، وعلى هذا يعد هذا العام هو الانطلاقة الحقيقية لكليات بريدة.

قواعد القبول

منذ العام الأول، كانت قواعد القبول تقضي بقبول كل من تنطبق عليه الشروط التي تفرضها وزارة التعليم العالي سواء بالنسبة لخريجي الثانوية العامة أو بالنسبة لحملة الدبلومات. وتتمثل هذه الشروط بالنسبة لخريجي الثانوية العامة في معدل لا يقل عن 80% للمتقدمين لطب الأسنان من طلاب القسم العلمي (أو 65% للمتقدمين للتخصصات الأخرى). أما بالنسبة لطلاب الدبلوم فيشترط الحصول على تقدير جيد على الأقل (لجميع التخصصات)، على أن يجتاز المتقدمون للتخصصات الصحية اختبار التصنيف المهني واللغة الإنجليزية TOEFL، بالإضافة لاجتيازهم فترة التدريب بنجاح.

وبالتالي كانت نسب القبول ثابتة على مستوى 100% من عدد المتقدمين، كما يوضحها الشكل رقم (5).

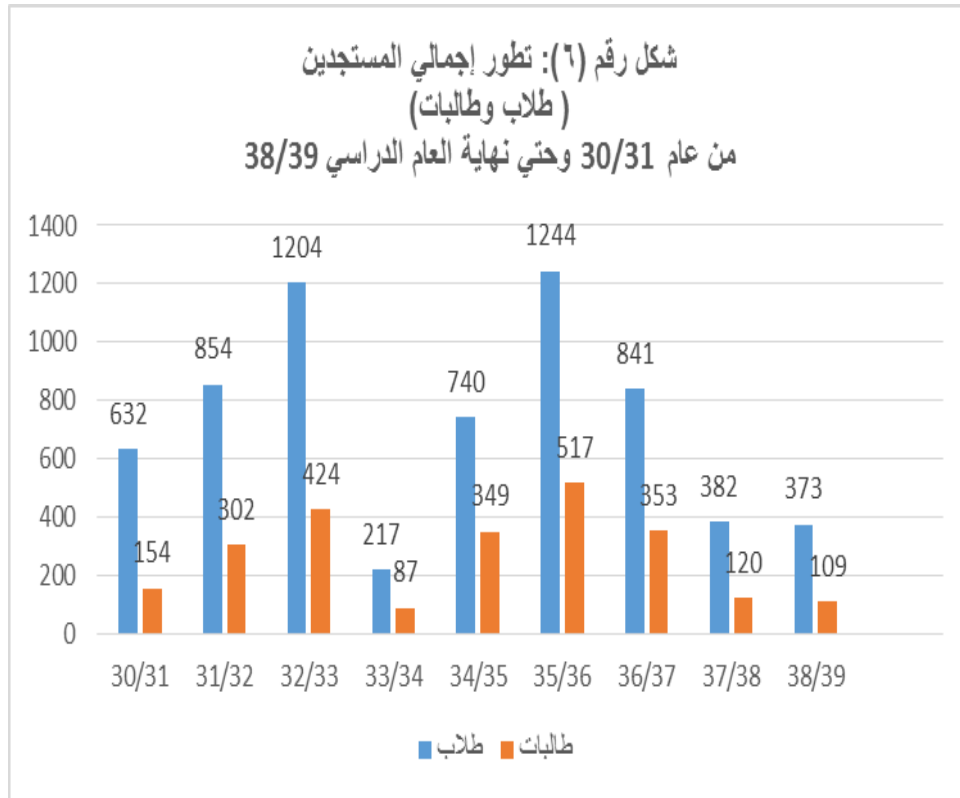


ويمكن أن يكون هناك مبرر لوصول نسبة القبول إلى 100% في كليات بريدة إذا ما أخذ بعين الاعتبار أن الطاقة الاستيعابية بها لم يتم شغلها بالكامل في كل الكليات. هذا من ناحية، ومن ناحية التخطيط الاستراتيجي للقبول يجب أن يتم التخطيط باستخدام مجموعة محددة من المعايير مثل معايير القياس والمقابلة الشخصية - بالإضافة إلى المعايير المفروضة من وزارة التعليم العالي - لضمان ارتفاع مستوى الخريج وزيادة فرصته للحصول على وظيفة تتناسب مع مستوى تأهيله.

وفي اللقاءات التي عقدتها لجنة الخطة الاستراتيجية مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب كانت هناك شكوى عامة من أعضاء هيئة التدريس من تدني مستوى الطلاب المقبولين في الرياضيات واللغة الإنجليزية والعلوم الأساسية، كما كان هناك إقرار من الطلاب بذلك، ويُرجعون السبب في ذلك إلى ضعف مستوى التعليم العام بالمملكة العربية السعودية.

2-4-4-4 المستجدون

يوضح الشكل رقم (6) وجود أربع مراحل هامة في سياسة القبول بالكليات ومدى رقابة الدولة ممثلة في وزارة التعليم العالي على جودة التعليم.



المرحلة الأولى: بدأت مع بداية الكليات وحتى العام الدراسي 1433/1432هـ، وفيها ارتفعت أعداد المستجدين من عام إلى آخر حتى الاستقرار في العام الدراسي 1433/1432هـ.

المرحلة الثانية: بدأت في العام الدراسي 1434/1433، والتي شهدت تقييداً للأعداد في الفصل الدراسي الأول وخاصة في كليات القطاع الصحي، ثم أعقبه حظر كامل عن تسجيل أي طالب جديد في جميع القطاعات التعليمية.

المرحلة الثالثة: بدأت في العام الدراسي 1435/1434، وفيها ارتفعت أعداد المستجدين مرة أخرى من عام إلى آخر حتى الاستقرار في العام الدراسي 1433/1432هـ.

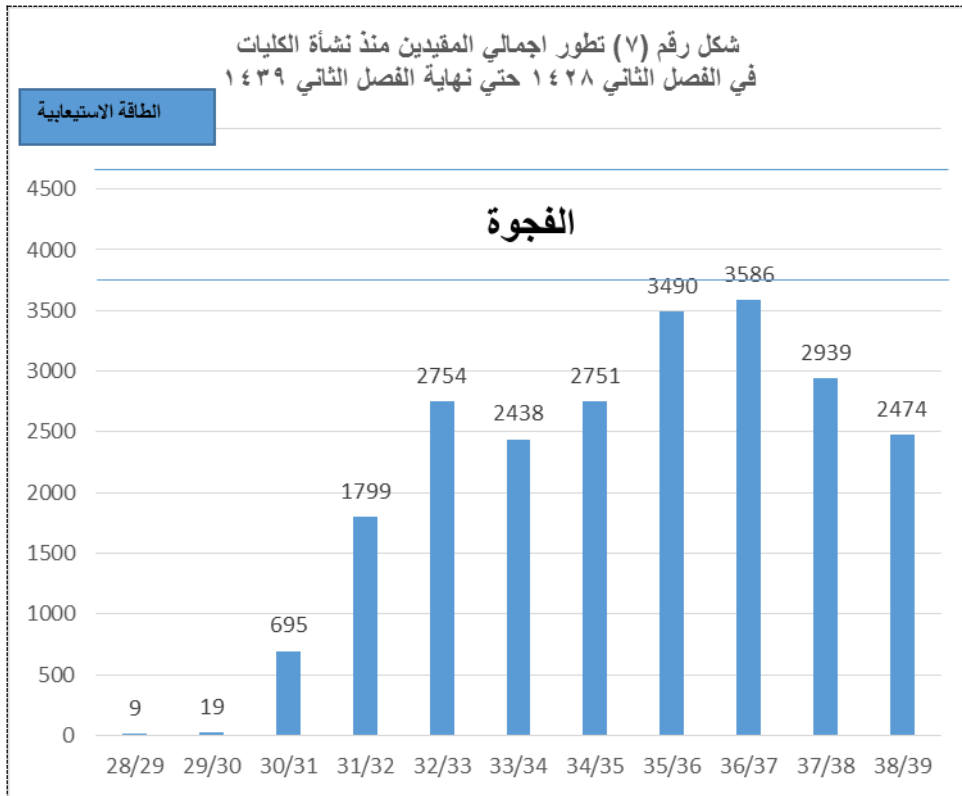
المرحلة الرابعة: بدأت في العام الدراسي 1437/1436، وفيها انخفض أعداد المستجدين مرة أخرى من عام إلى آخر نظراً لتوقف المنح بالإضافة لوقف بعض البرامج من قبل الوزارة.

وخلاصة القول أن ما انطبق على كليات بريدة انطبق على العديد من مؤسسات التعليم الأهلي على مستوى المملكة أيضاً، وكان ذلك لدفع هذه المؤسسات للعمل على استكمال البنية الرئيسية الأكاديمية في جميع الكليات مع الالتزام الكامل بمعايير الجودة وتطبيقها في جميع مراحل العملية التعليمية سواء كان ذلك في المدخلات أو العمليات والتشغيل أو التحقق من مخرجات التعلم LEARNING OUTCOMES ، الأمر الذي استوعبته الكليات تماما ودفع الإدارة إلى تبني هدف واحد في العام الدراسي 1434/1433هـ واعتبار هذا العام هو عام الجودة في جميع المجالات. ثم تطورت الكليات في أعمال الجودة خلال الأعوام التالية لعام 1434/1433، وتسعي الآن الكليات للحصول على الاعتماد المؤسسي. عندما سُئل أعضاء هيئة التدريس والطلاب في استبانات استطلاع الرأي عن أي خدمات إرشادية تقدم للطلاب المستجدين الجدد أجاب 57% من أعضاء هيئة التدريس أن الكليات تقوم بعمل برنامج توجيه وإرشاد شامل للطلاب الجدد. ويؤيد 72% من الطلاب ذلك. ويؤيد 60% من أعضاء هيئة التدريس أيضاً، أنهم والإداريين من ذوي الصلاحية يقومون بإطلاع الطلاب بما تم بخصوص أية إعفاءات أو أي قبول مبدئي وذلك قبل بدء الفصل الدراسي ويؤيد 71% من الطلاب ذلك. وقد تأكدت لجنة الخطة الاستراتيجية من ذلك بالفعل.

3-4-4 الطلاب المقيدون:

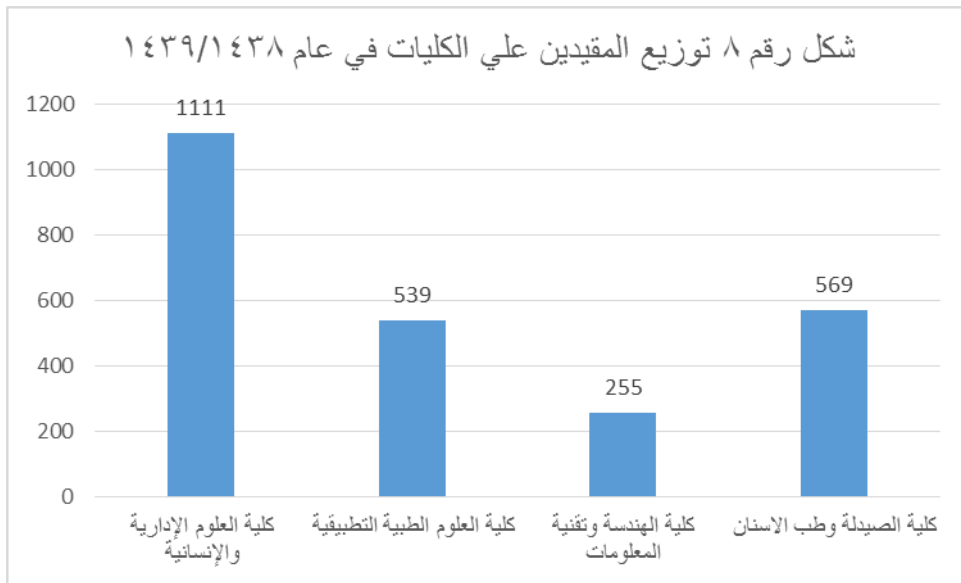
يبين الشكل رقم (7) تطور اجمالي المقيدين منذ نشأة الكليات في الفصل الثاني 1428 حتى نهاية

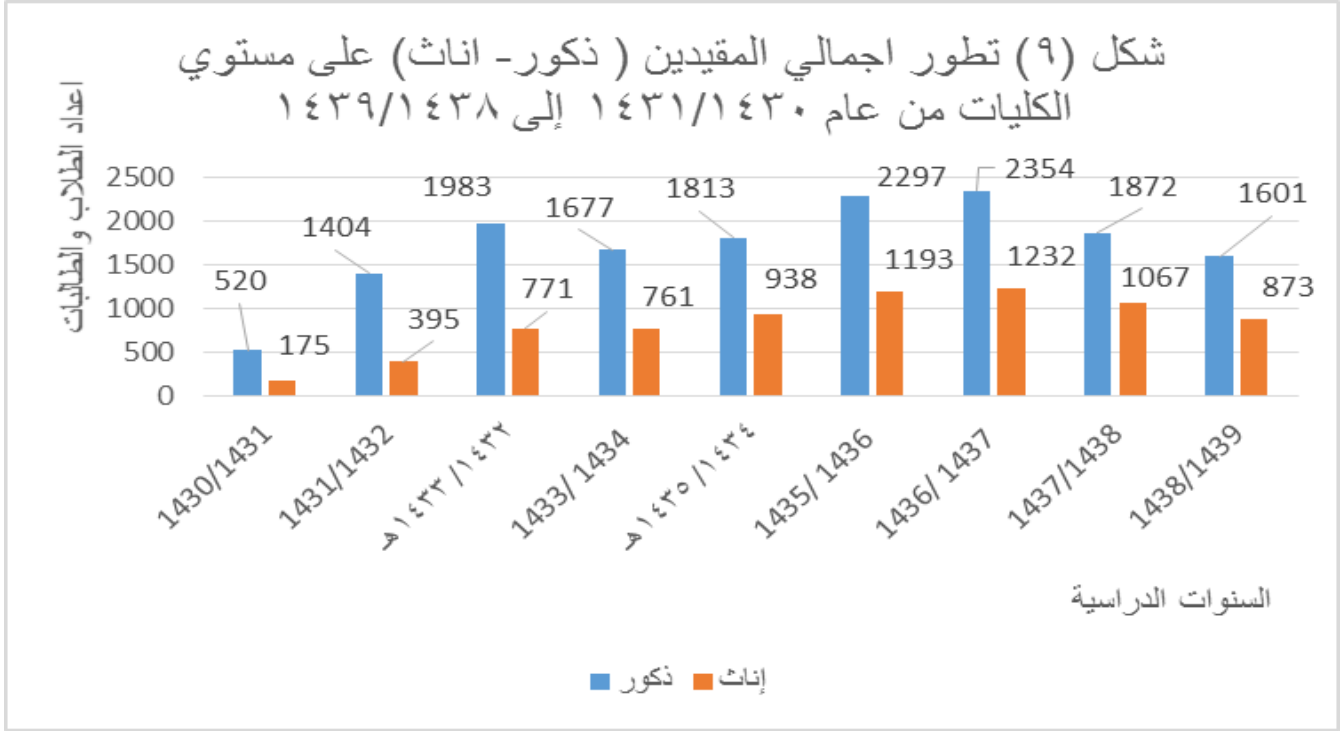
الفصل الثاني 1439



حددت وزارة التعليم العالي الطاقة الاستيعابية بعدد خمسة آلاف طالب وطالبة للكليات المختلفة بمعدل 1000 طالب وطالبة لكل كلية من الكليات الخمس. وقد بدأت الكليات في عام 1431/1430 هـ استغلال 13% من الطاقة الاستيعابية، ثم قفز حجم الإشغال إلى 36% في عام 1432/1431 هـ، ثم إلى 55% في عام 1433/1432 هـ، ثم انخفض حجم الإشغال إلى نحو 49% في عام 1434/1433 هـ، ثم قفز الإشغال مرة أخرى إلى نحو 55% في عام 1435 /1434، ثم إلى 70% في عام 1436/1435، ثم إلى 72% في عام 1437/1436، ثم عاود حجم الإشغال للانخفاض للمرة الثانية إلى 59% في عام 1438/1437، ثم إلى 49% في عام 1439 /1438 هـ.

العبرة الاستراتيجية التي يجب التركيز عليها هو أن الفائض في الطاقة الاستيعابية وكذلك العجز، كلاهما يجب دراسته لتأثير ذلك على اقتصاديات وجودة التعليم ولاسيما في القطاع الخاص. كما يشير الشكل رقم (8) الذي يبين توزيع المقيدین على الكليات إلى أن الكلية الوحيدة التي تحقق بها عجز في الطاقة الاستيعابية عن تلبية الطلب المتزايد هي كلية العلوم الإدارية والإنسانية، إذ تحقق عجز قدره 11% من الطاقة الاستيعابية، أي أن الطلب عليها كان أكبر من الطاقة الاستيعابية. أما باقي كليات القطاع الصحي والقطاع الهندسي، فتحقق فائضاً في الطاقة الاستيعابية - بنسب متفاوتة. وينسجم هذا مع النمط العام في التعليم العالي السعودي.





يشير الشكل رقم 9 تطور إجمالي الطلاب والطالبات المقيدین في الكليات من عام لعام آخر حتى لوحظ ارتفاع أعداد الطلاب والطالبات من سنة 1430 حتى عام 1437/1436، ثم انخفض أعداد المقيدین في عامين 1438/1437، 1439/1438 سواء الطلاب أو الطالبات. إن دراسة اتجاهات الطلب على الكليات والأقسام ليعد مطلباً استراتيجياً يوجه القائمين على التخطيط الاستراتيجي لأخذ ذلك في اعتبارهم، حيث يرتبط ذلك باقتصاديات التعليم أيضاً. ونظراً لأهمية مراجعة جدوى إنشاء بعض الكليات والأقسام من حين لآخر. والأمر الآخر المتعلق باقتصاديات التعليم هو ضرورة اعتبار الكليات كمراكز تكلفة مستقلة لها مالها وعليها ما عليها لكي يمكن دراسة تكلفة الطالب على أربع مستويات:

الأول: على مستوى المؤسسة "كليات بريدة".

الثاني: على المستوى القطاعي (العلوم الطبية/ العلوم الهندسية/ العلوم الإدارية والانسانية).

الثالث: على مستوى كل كلية على حدة.

الرابع: على مستوى الأقسام.

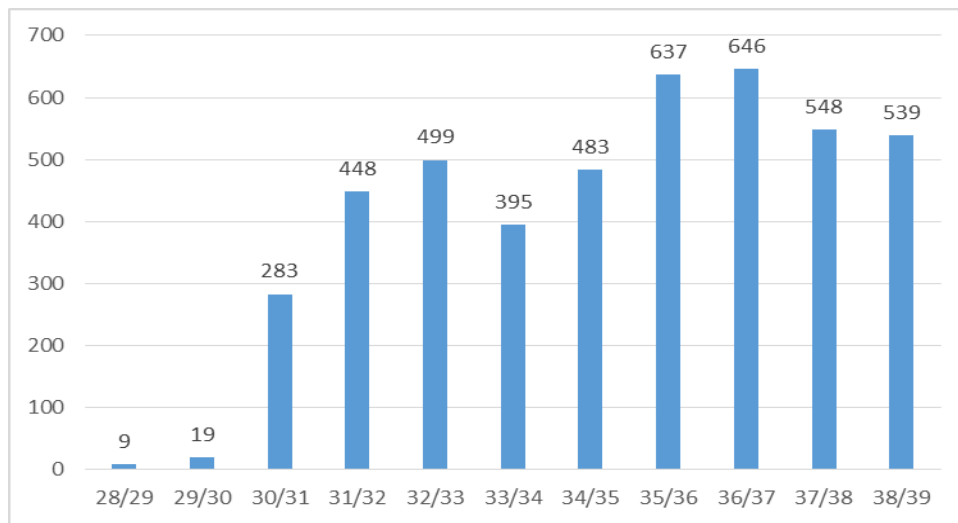
الصورة الإجمالية لتطور القيد على مستوى الكليات

توضح الأشكال من رقم (10) إلى رقم (13) اتجاه القيد في الكليات الأربع بصورة إجمالية. وتشير هذه الأشكال إلى نمو مطرد في القيد بجميع الكليات منذ النشأة حتى عام 1432/1433، ثم انخفض القيد في عام 1433/1434، ثم عاود الارتفاع عام 1434/1435 إلى 1436/1437، ثم عاود الانخفاض في عامين 1437/1438، 1438/1439 في جميع الكليات ماعدا كلية الصيدلة وطب الاسنان انخفضت في عام 1437/1438، ثم عاودت الارتفاع 1438/1439، ويمكن ارجاع انخفاض القيد إلي توقف المنح وارتفاع أعداد الخريجين عن أعداد المستجدين.

كما تشير الأشكال ذاتها إلى أن جميع الكليات لم تبلغ الطاقة الاستيعابية (باستثناء كلية العلوم الإدارية والإنسانية) التي فاق عليها الطلب ما هو معروض من أماكن (كما تم إيضاحه سابقاً).

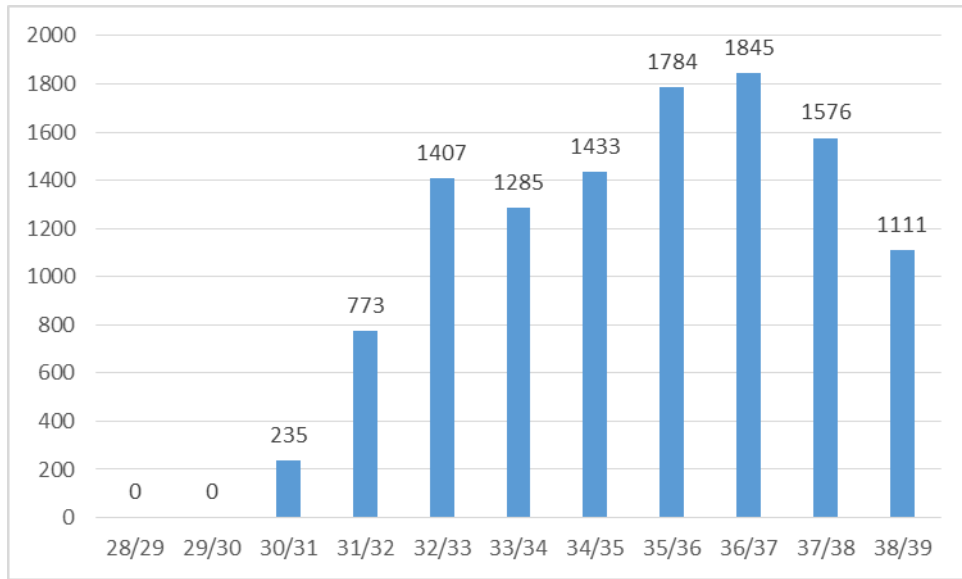
شكل (10) تطور القيد بكلية العلوم الطبية التطبيقية

منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



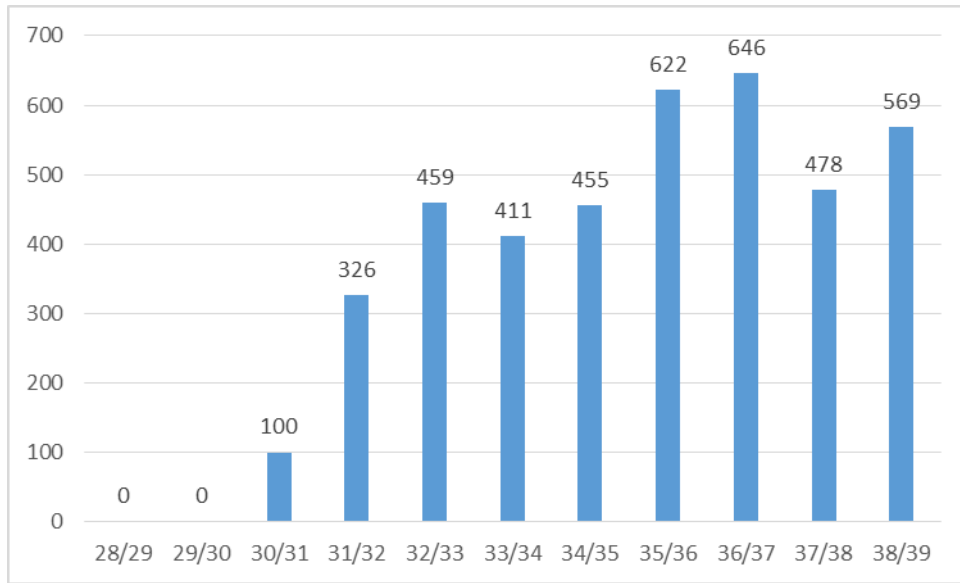
شكل (11) تطور القيد بكلية العلوم الإدارية والإنسانية

منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



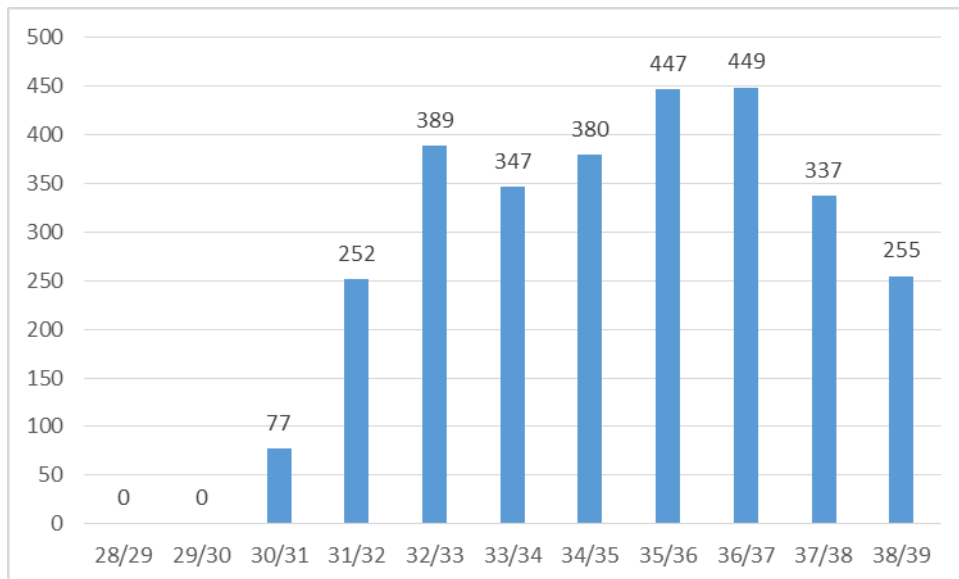
شكل (12) تطور القيد بكلية الصيدلة وطب الاسنان

منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



شكل (13) تطور القيد بكلية الهندسة وتقنية المعلومات

منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



اتجاه كل من الطلاب والطالبات في القيد على مستوى الكليات

توضح الأشكال رقم (14) إلى رقم (17) اختلافات القيد بين الطلاب والطالبات في الكليات الأربع بصورة إجمالية. وتشير هذه الأشكال إلى ما يلي:

أولاً: عدم فتح باب التسجيل للطالبات (من قبل الإدارة) في كلية الهندسة وذلك تحسبا لعدم إقبالهن على مثل هذا النوع من الدراسات مع وجود تمثيل رمزي بعدد ضئيل من الطالبات في تخصص الحاسب الآلي.

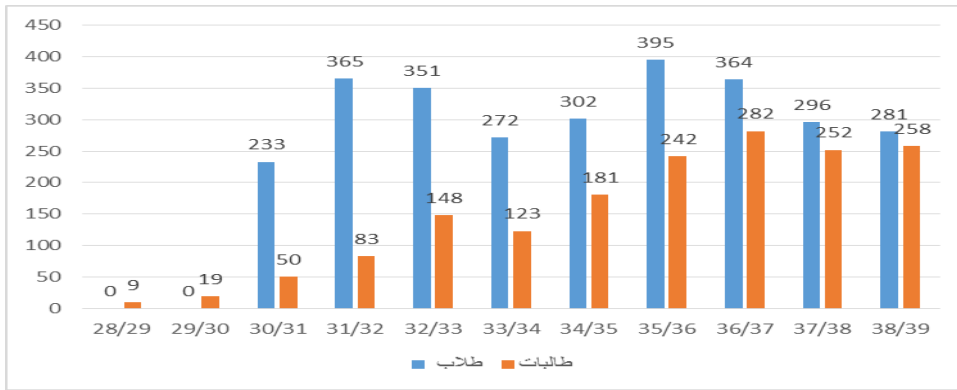
ثانياً: نمو مطرد في القيد بالكليات الأربع بشطري الطلاب والطالبات منذ النشأة حتى عام 1432/1433، ثم انخفض القيد في عام 1433/1434، ثم عاود الارتفاع عام 1434/1435 إلى 1436/1437، ثم عاود الانخفاض في عامين 1437/1438، 1438/1439 في جميع الكليات ماعدا كلية الصيدلة وطب الأسنان انخفضت في عام 1437/1438، ثم عاودت الارتفاع 1437/1438، 1438/1439، ثم عاودت الارتفاع 1438/1439.

ثالثاً: إقبال يفوق الطاقة الاستيعابية في كلية العلوم الإدارية والإنسانية من كلا الجنسين.

شكل (14) تطور القيد بكلية العلوم الطبية التطبيقية

(طلاب وطالبات)

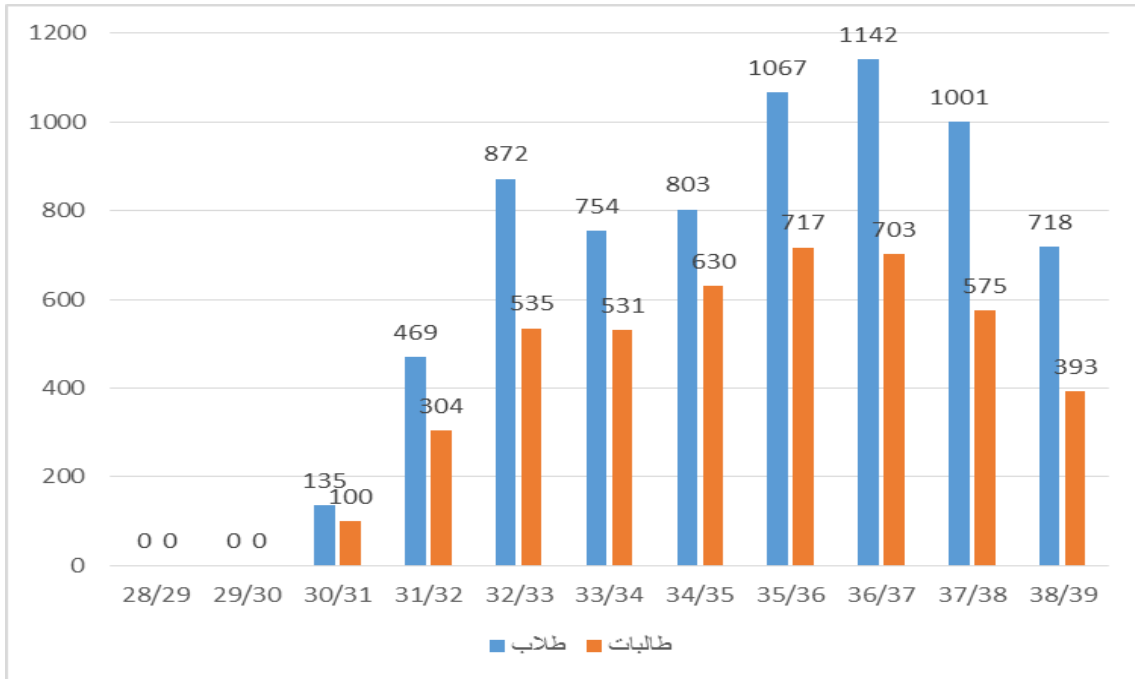
منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



شكل (15) تطور القيد بكلية العلوم الإدارية والإنسانية

(طلاب وطالبات)

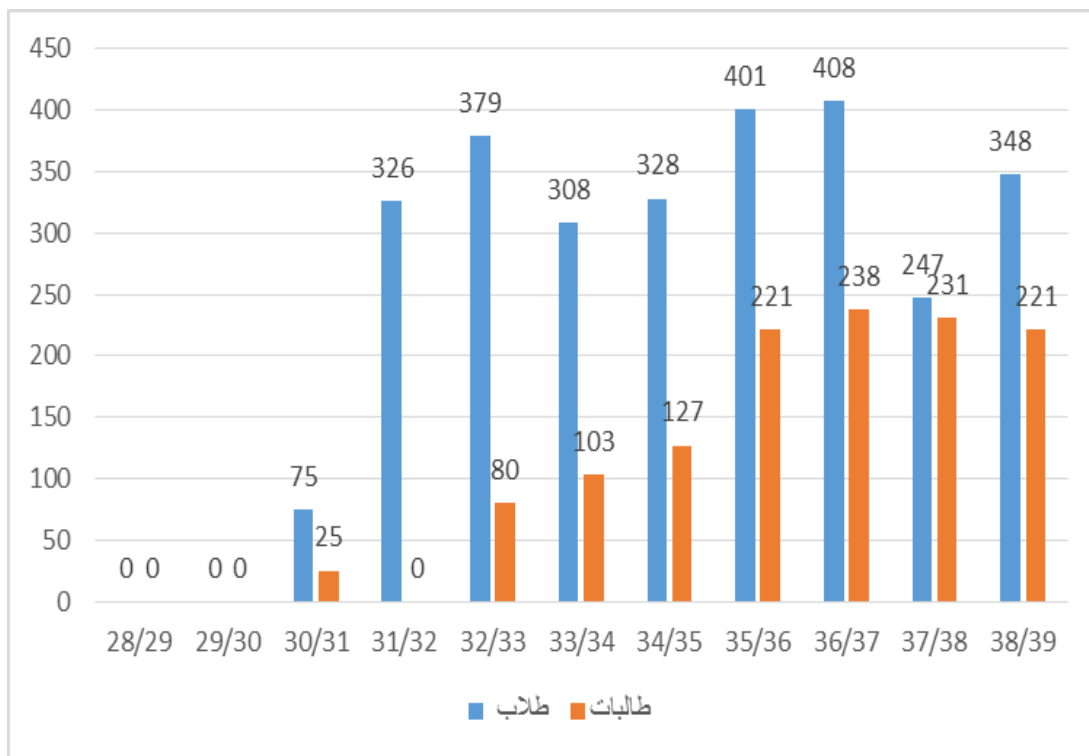
منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



شكل (16) تطور القيد بكلية الصيدلة وطب الاسنان

(طلاب وطالبات)

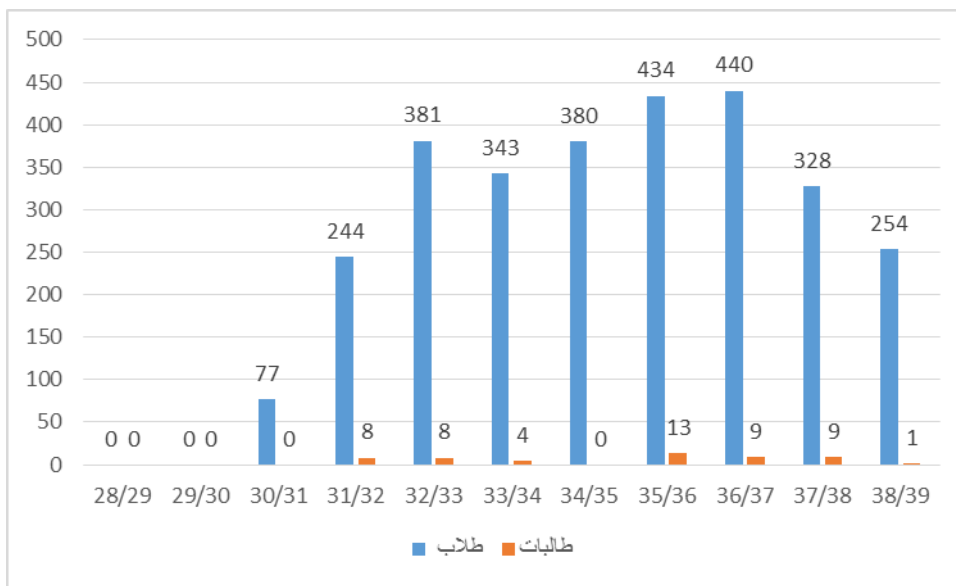
منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



شكل (17) تطور القيد بكلية الهندسة وتقنية المعلومات

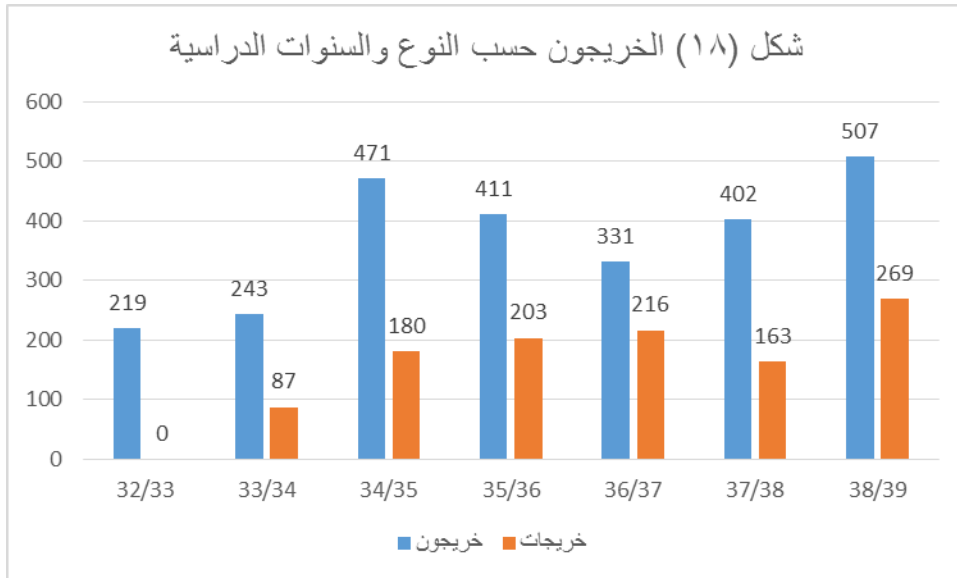
(طلاب وطالبات)

منذ النشأة في عام 1428 حتى عام 1439



4-4-4 الخريجون

يعرض الشكل رقم (18) بيانات الخريجين من كليات بريدة. وقد بدأ تخرج أولى الدفعات من حملة الدبلوم في الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي 1432/1433، وبدأ تخرج أولى الدفعات حاملي الثانوية العامة من قسم التربية الخاصة في الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي 1433/1434هـ، وارتفع اعداد الخريجين من عام لآخر.



حفل الخريجين





4-4-5 حقوق وواجبات الطلاب

أوضحت استبانة استطلاع الرأي، أن 65% من أعضاء هيئة التدريس يرون أن الإدارة العليا تقوم بوضع قواعد تحدد حقوق وواجبات الطلاب، وتكون مدونة في كتيب يتوفر داخل الكليات على نطاق واسع، ويؤيدهم 75% من الطلاب في ذلك. ويرى 65% من الأعضاء أن اللوائح تحدد الإجراءات التي يتوجب اتخاذها عند الخروج عن النظام العام، وتنظم هذه اللوائح مسؤوليات المعنيين واللجان والعقوبات التي يمكن فرضها. ويؤيد 72% من الطلاب هذا الرأي.

ويرى 64% من أعضاء هيئة التدريس أنه يتم اتخاذ الإجراءات التأديبية بدون إبطاء، ويتم تسجيل كل ما يتعلق بالموضوع بما في ذلك تفاصيل القرائن وذلك في سجلات رسمية يُحتفظ بها في مكان آمن ويؤيد 72% من الطلاب ذلك بشدة.

ويرى 63% من أعضاء هيئة التدريس أنه توجد إجراءات وسياسات عامة للتعامل مع سوء السلوك من الناحية العلمية، بما في ذلك سرقة الأفكار، وأشكال الغش الأخرى، ويؤيد 73% من الطلاب ذلك.

6-4-4 خدمات الطلاب

يرى 63% من أعضاء هيئة التدريس أن وحدة الخدمات الطلابية بإدارة شؤون الطلاب تقدم كافة الخدمات التي تلبي احتياجات الطالب، ويؤيدهم الرأي 71% من الطلاب.

7-4-4 الخدمات الإرشادية والطبية

ويرى 59% الأعضاء أن من يقوم بالعمل في خدمات إرشاد الطلاب أفراد لديهم المؤهلات المهنية اللازمة (64%)، ويؤيدهم الرأي 72% الطلاب في ذلك.

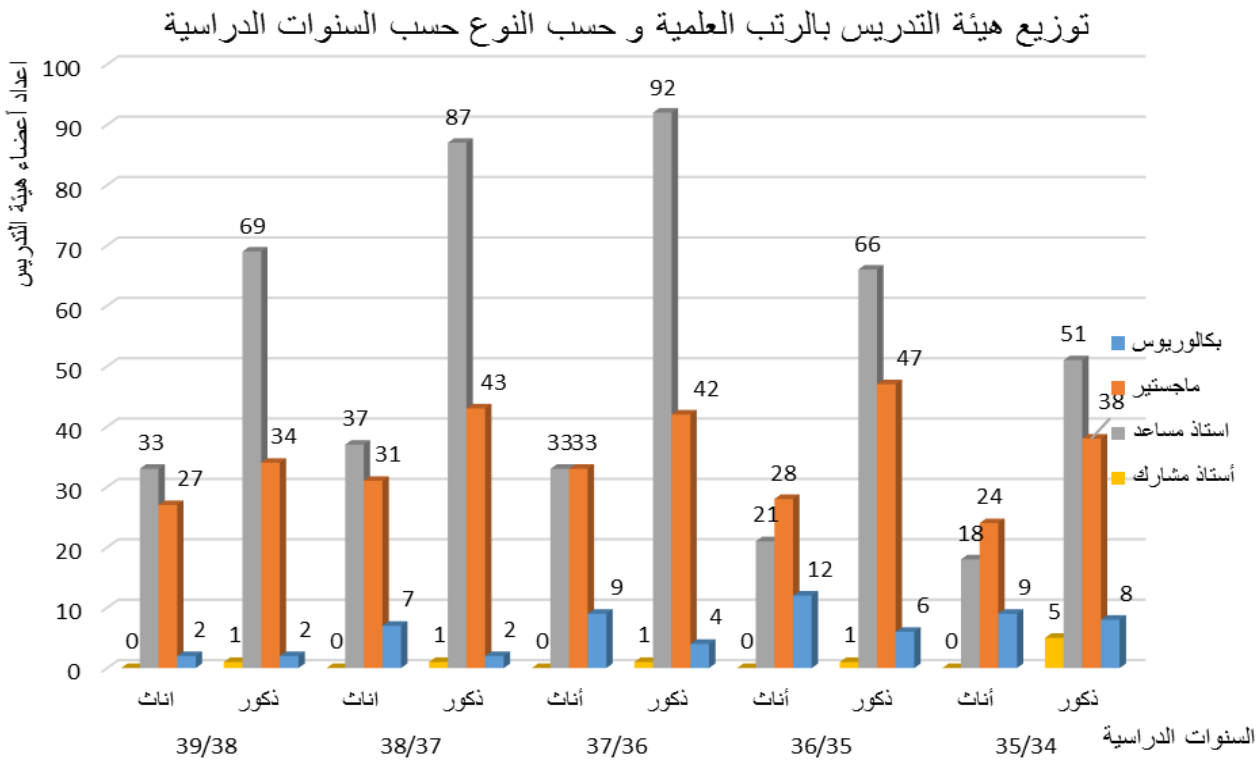
ويؤيد 49% أعضاء من هيئة التدريس أن العيادة الطبية تقدم خدمات من خلال أفراد لديهم المؤهلات المهنية اللازمة، ويؤيدهم 70% الطلاب في ذلك أيضاً، ويعارضهم في ذلك 51% من أعضاء هيئة التدريس.

وكذلك يرى أكثر من نصف أعضاء هيئة التدريس أي 55% أنه توجد آليات متابعة فعالة تحرص على الاهتمام بما فيه صالح الطلاب وتقييم جودة الخدمات المقدمة لهم ، ويرى 71% من الطلاب ذلك.

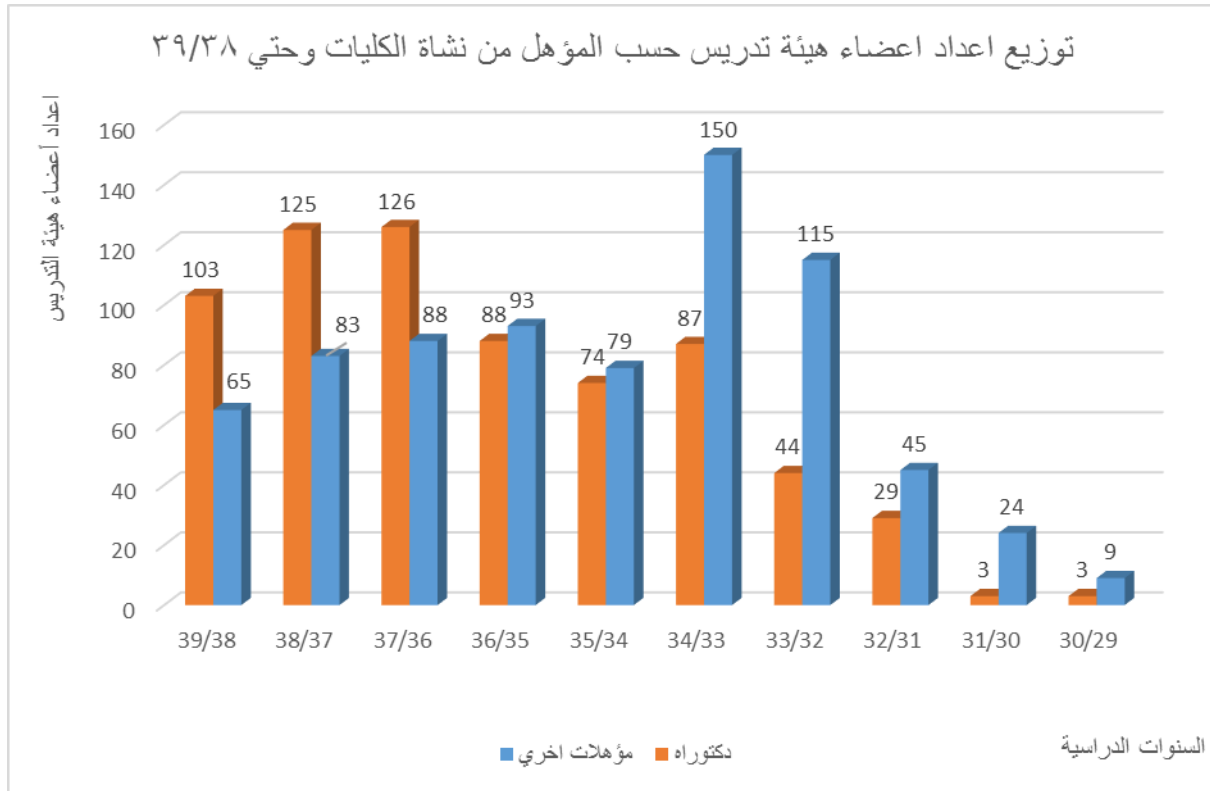
4-5 أعضاء هيئة التدريس

تبين الأشكال من رقم (19) وحتى رقم (26) تطور أعداد أعضاء هيئة التدريس في كل سنة من السنوات من 1428/1429 وحتى سنة 1438/1439 هـ ، والشكل رقم (19،20) يبين تطور أعداد أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على الدكتوراه (ذكور وإناث) من عام لآخر ، والشكل رقم 21 يبين نسبة حاملي الدكتوراه إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس، والشكل رقم 22 نسبة حاملي الدكتوراه إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في مختلف الكليات، والشكل رقم 23 نسبة حاملي الدكتوراه الذكور إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس، والشكل رقم 24 نسبة حاملي الدكتوراه إناث إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس، الشكل رقم 25 نسبة حاملي الدكتوراه إناث إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في مختلف الكليات ، الشكل رقم 26 نسبة حاملي الدكتوراه الذكور إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في مختلف الكليات.

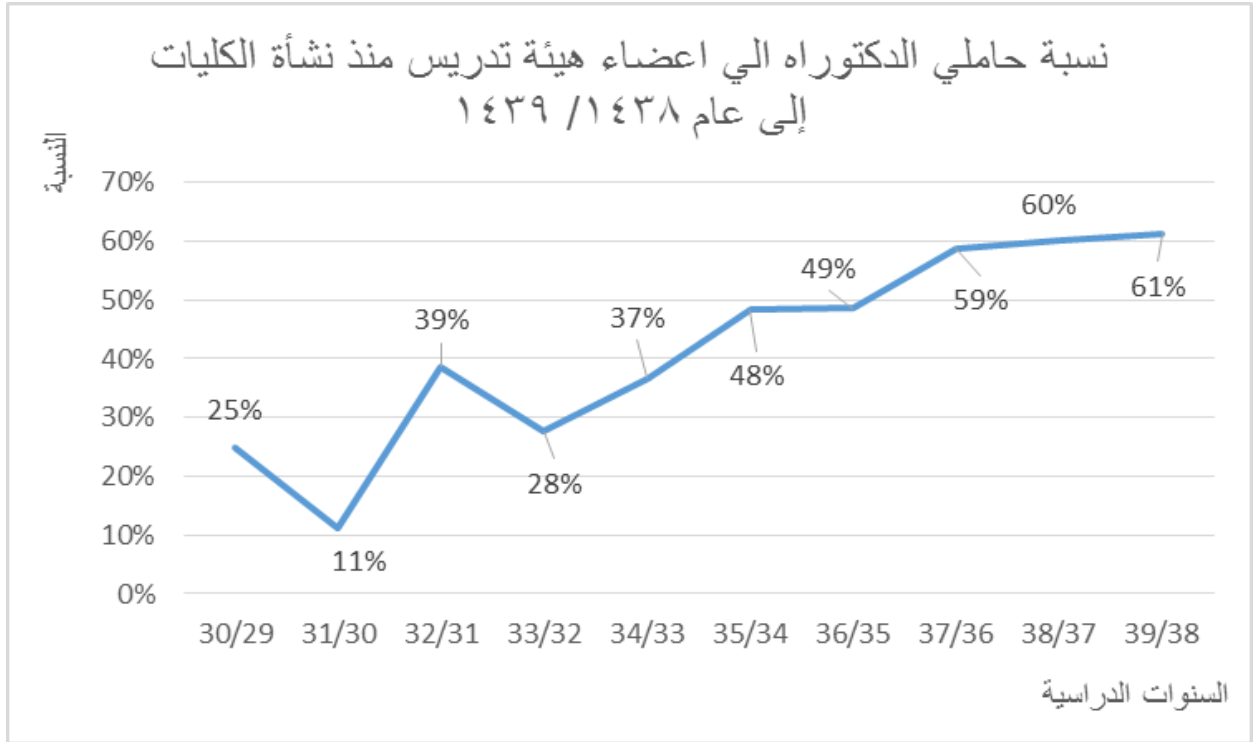
شكل رقم 19



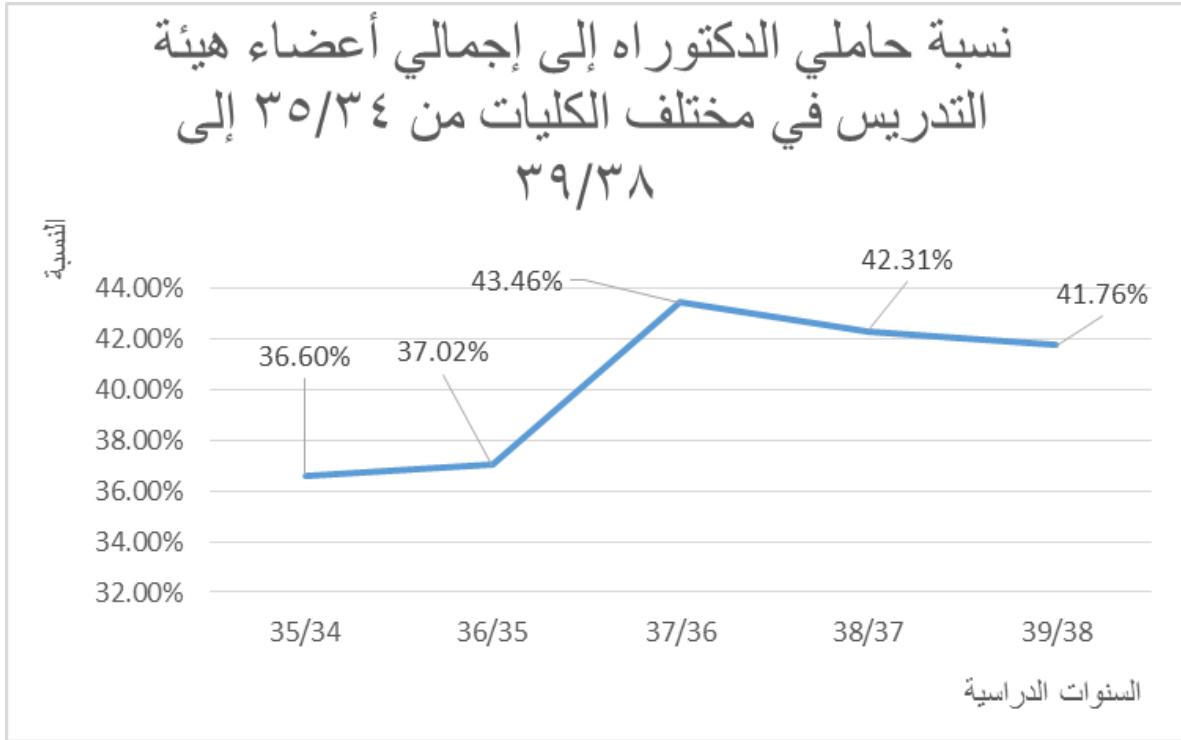
شكل رقم 20



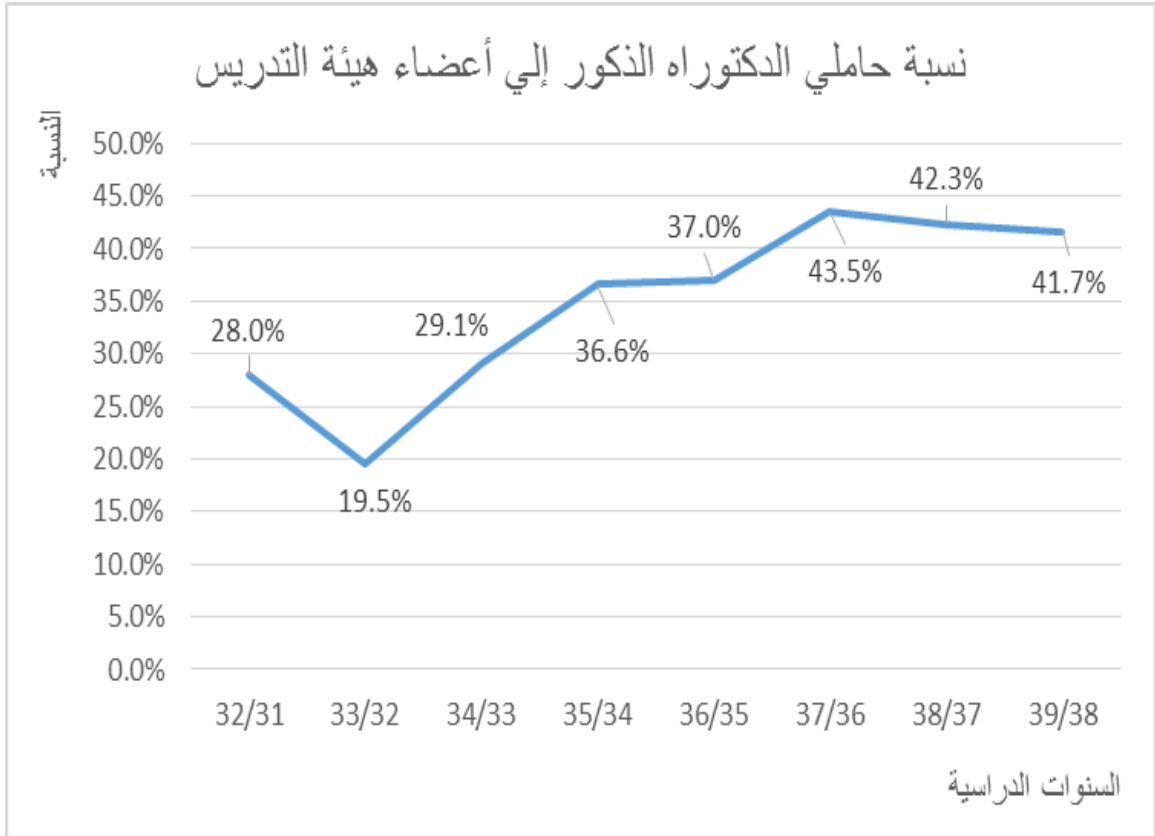
شكل رقم 21



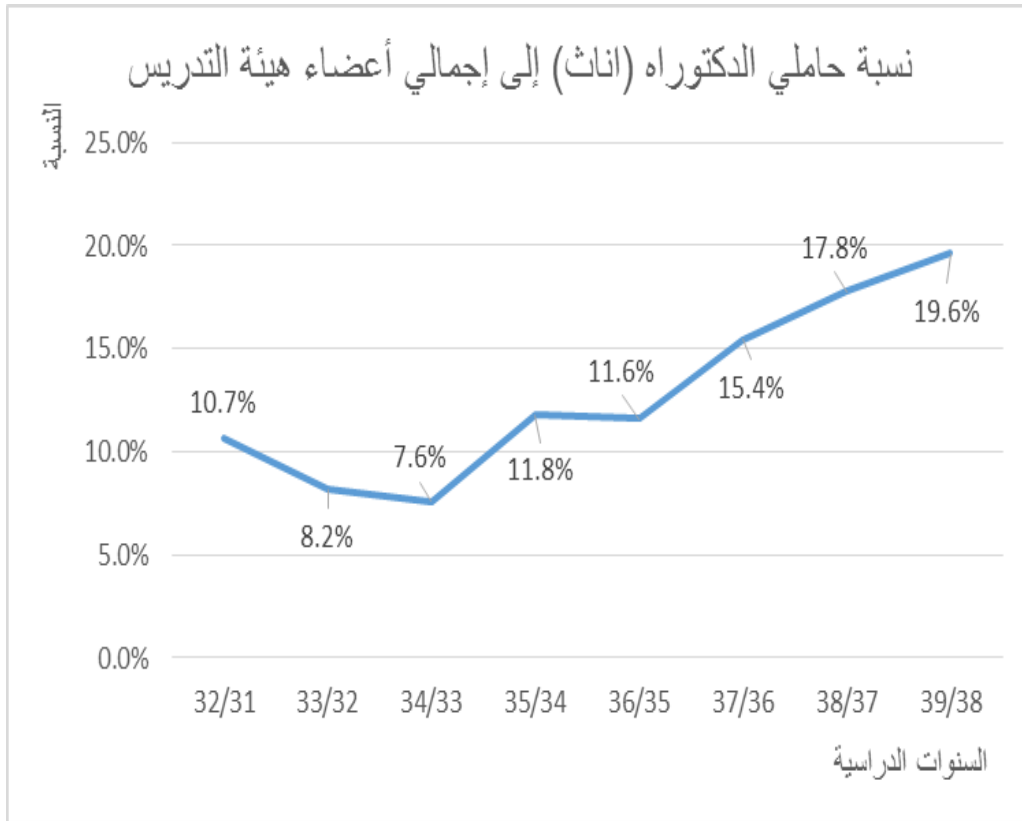
شكل رقم 22



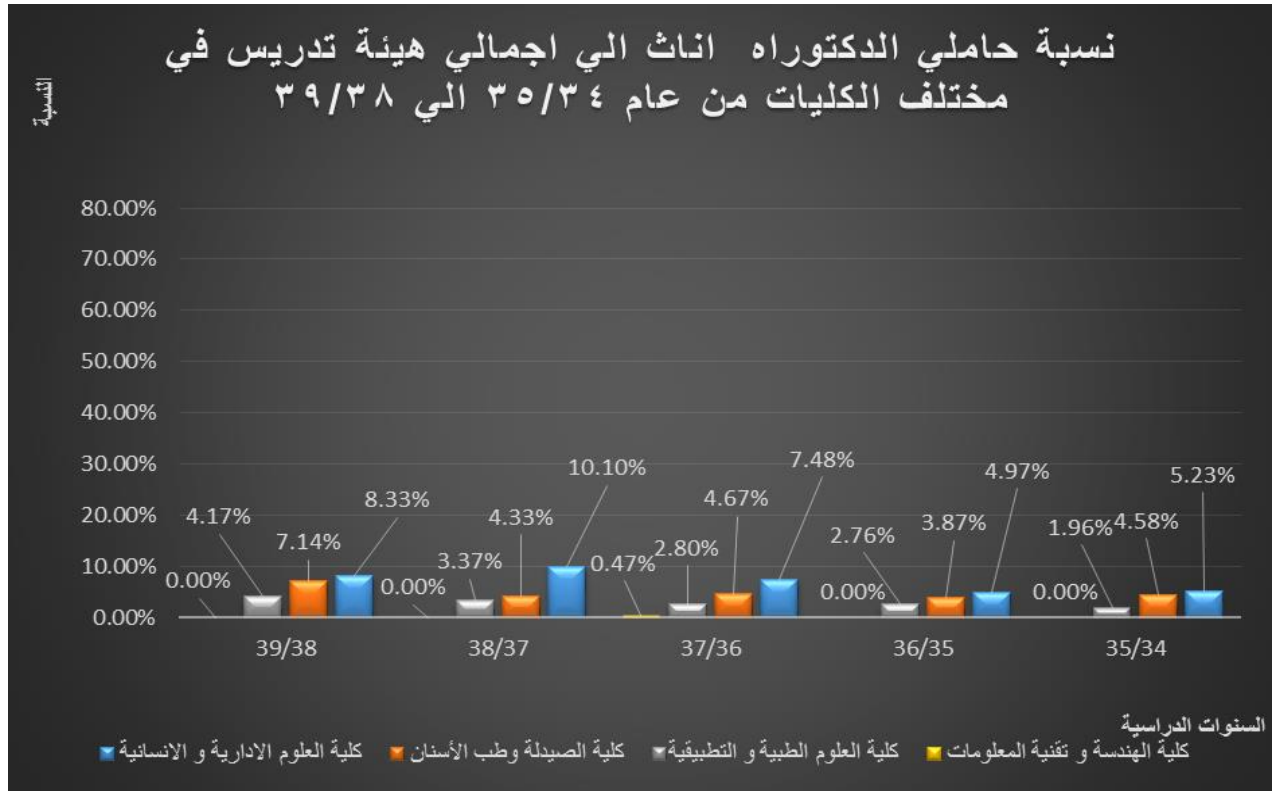
شكل رقم 23



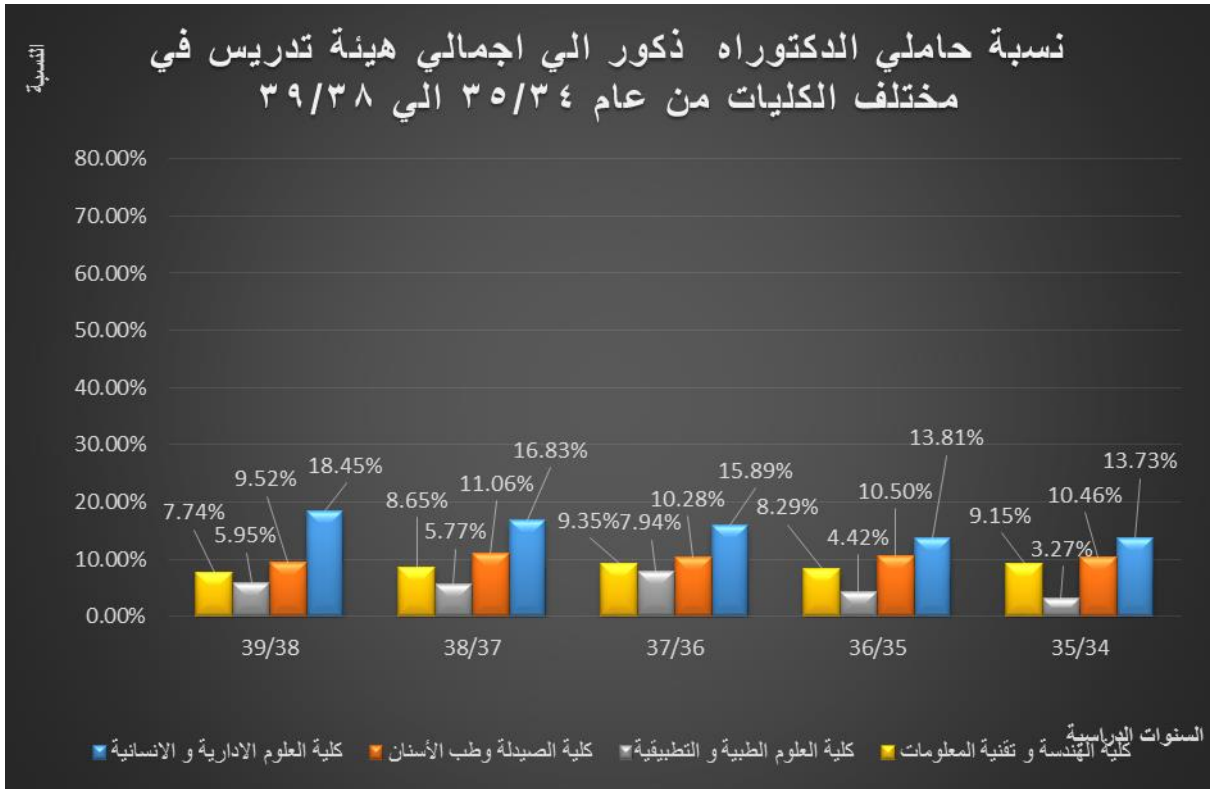
شكل رقم 24



شكل رقم 25



شكل رقم 26

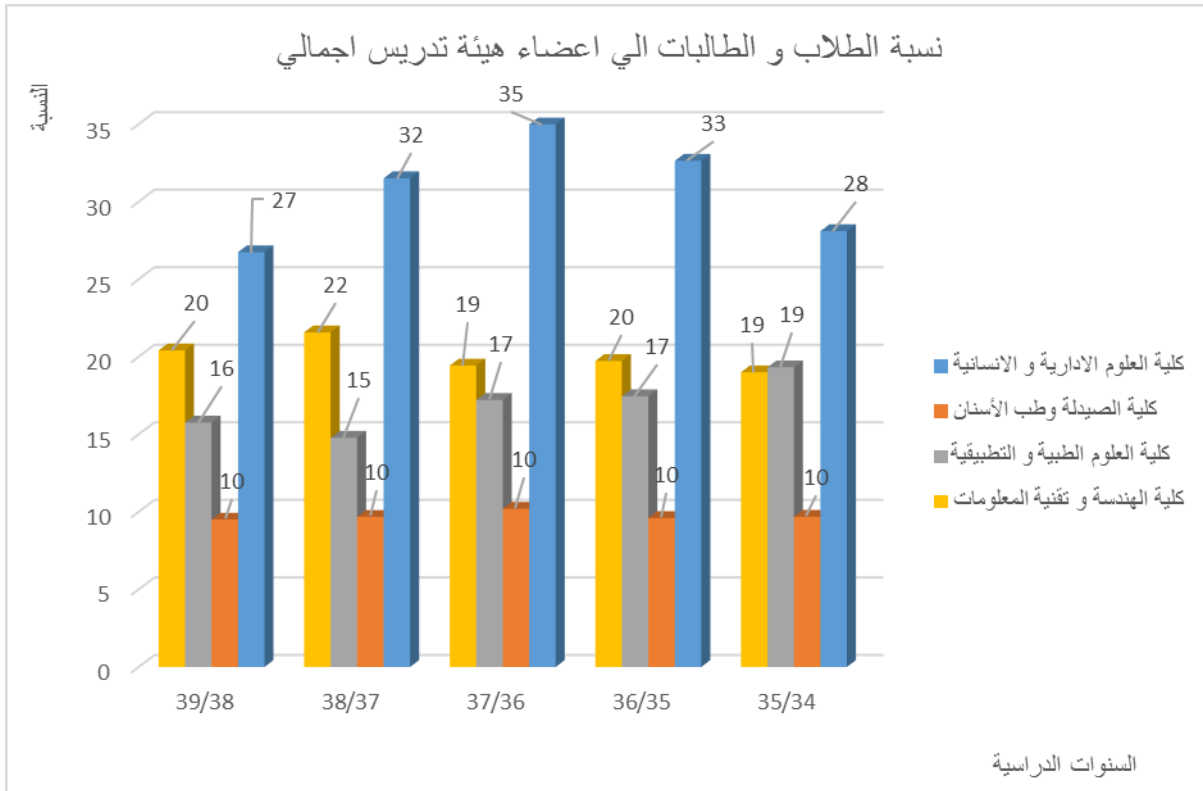


ويبين الشكل رقم (27) نسبة الطلاب والطالبات إلى هيئة التدريس كنسبة إجمالية مع بيان نسب الكليات من عام 1435/1434 حتى عام 1439/1438.

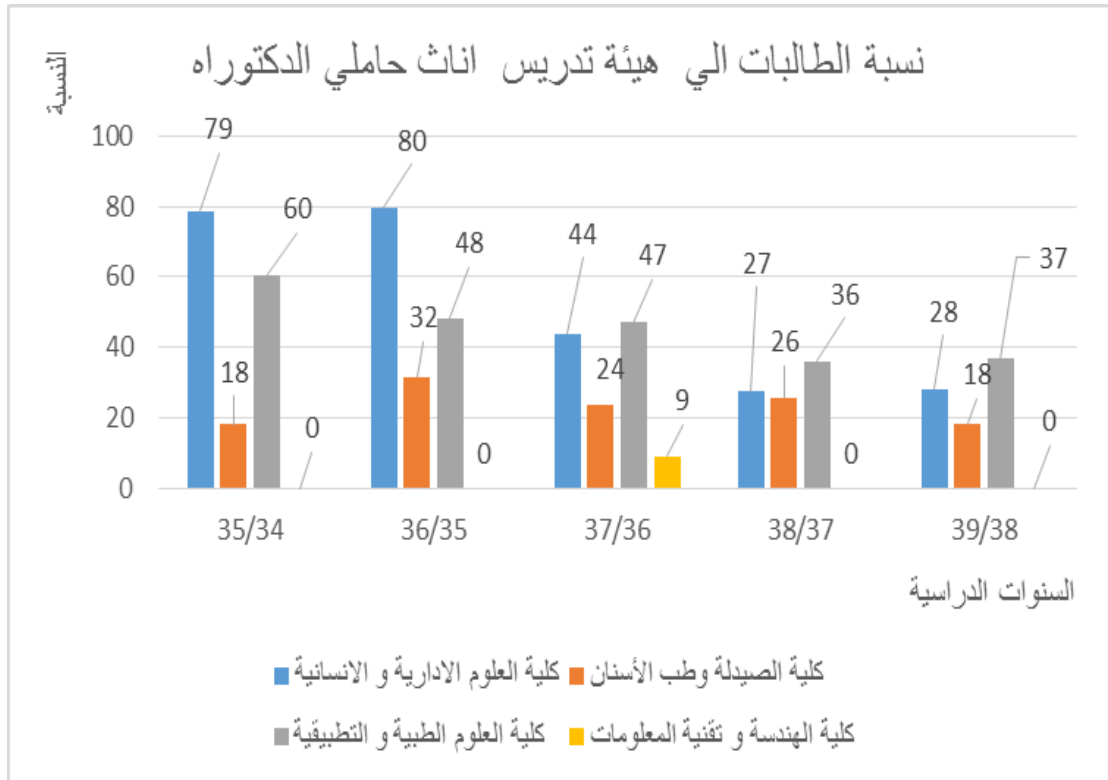
ويبين الشكل رقم (28) نسبة الطلاب والطالبات إلى هيئة التدريس حاملي الدكتوراه كنسبة إجمالية مع بيان نسب الكليات من عام 1435/1434 حتى عام 1439/1438.

ويبين الشكل رقم (29) نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس الإناث حاملي الدكتوراه مع بيان نسب الكليات من عام 1435/1434 حتى عام 1439/1438. ويبين الشكل رقم (30) نسبة الطالبات إلى هيئة التدريس الإناث حاملي الدكتوراه مع بيان نسب الكليات من عام 1435/1434 حتى عام 1439/1438.

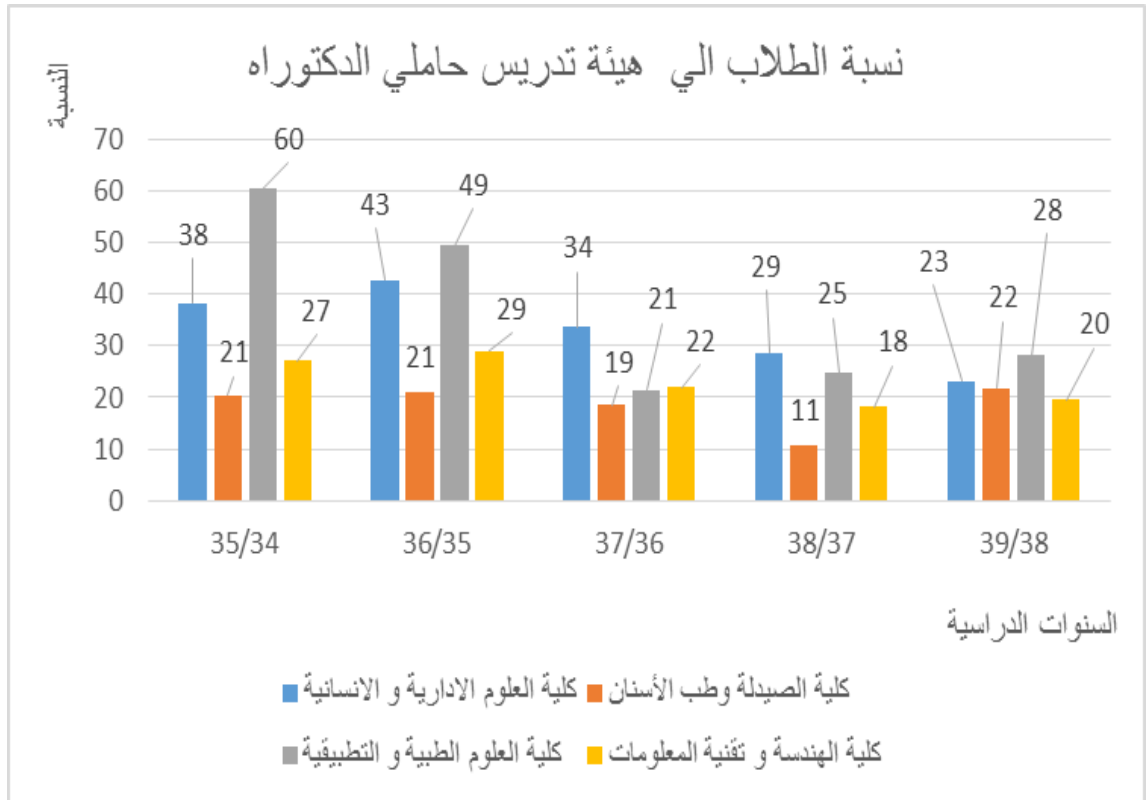
شكل رقم 27



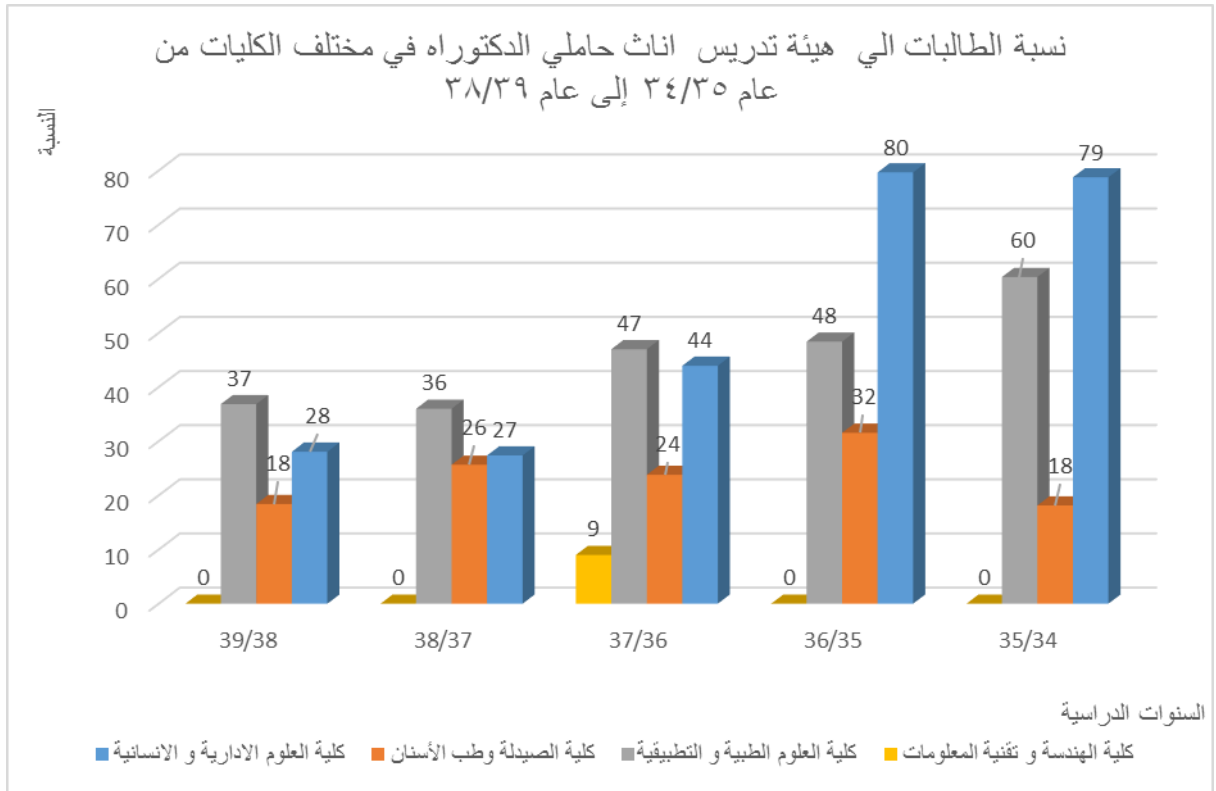
شكل رقم 28



شكل رقم 29



شكل رقم 30



4-6 إدارة الجودة والتطوير

4-6-1 التزام الكليات بتحسين الجودة

يتفق الجميع على درايتهم بوجود قطاع للجودة والتطوير برئاسة نائب المشرف العام للجودة والتطوير ويرون أن المشرف العام يساند مشاركة العاملين بالكليات في عمليات ضمان الجودة.

4-6-2 نطاق عمليات الجودة

يرى 57% من أعضاء هيئة التدريس أن الوحدات الأكاديمية والإدارية داخل الكليات (بما في ذلك مجلس الأمناء والإدارة العليا) تحتاج إلى بذل المزيد من الجهد والمشاركة الفعالة) في عمليات التحسين وضمان الجودة. وكذلك يري (59%) أن التقارير الخاصة بعمليات التقييم تحتاج إلى المراجعة والتطوير لتقدم صورة شاملة عن أداء الكليات ككل وتحديد نقاط القوة والضعف واستراتيجيات تحسين الجودة بشكل أدق، ويري (52%) أن التقييم الحالي في مجمله يعتمد في الغالب على المدخلات والعمليات والمخرجات مع التركيز على جودة المخرجات.

4-6-3 إدارة عمليات الجودة

يري الأغلبية أي (70%) من أعضاء هيئة التدريس على دراية بوجود قطاع للجودة والتطوير، ويعلمون بأنه توجد إدارة جودة ضمن الإدارة العليا للكليات، ويتفق (71%) من الطلاب على ذلك. ويرى (57%) من أعضاء هيئة التدريس بأن مسؤولية إدارة الجودة يجب أن يتولاها أحد الكفاءات المتميزة. ويقر (59%) الأعضاء بعلمهم بوجود لجنة للجودة تتألف من أعضاء يمثلون كل الأقسام الرئيسية في الكليات، و(72%) الطلاب يعلمون بمثل هذه اللجنة. ومن ناحية أخرى يري (57%) من أعضاء هيئة التدريس بأنه في الغالب لم تتضح لديهم مسؤوليات وصلاحيات مدير إدارة الجودة بشكل واضح. كما يري (59%) من أعضاء هيئة التدريس أن نظام ضمان الجودة في الكليات جزءاً لا يتجزأ من التخطيط وسياسات التطوير في الكليات وذلك في سلسلة من التخطيط والتنفيذ والتقييم والمراجعة، ويتفق معهم 72% من الطلاب في ذلك.

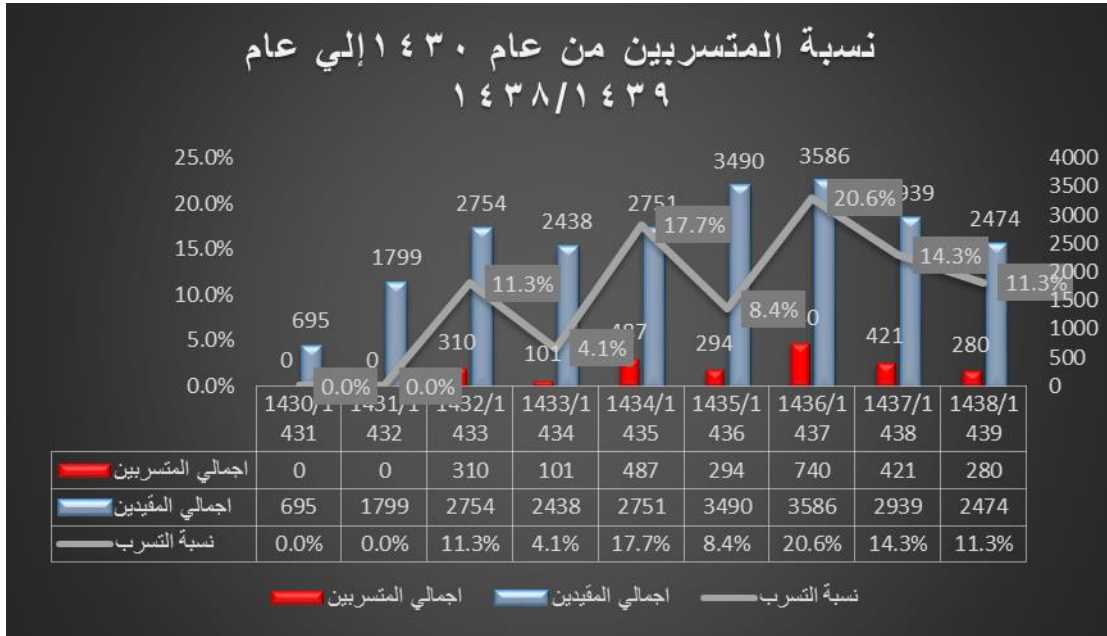
ويرى جزء أي (57%) من أعضاء هيئة التدريس بأن التنظيمات الإدارية الخاصة بعمليات ضمان الجودة يجب أن تتم بشكل كلي في الكليات ذاتها ويتم إعداد التقارير عن هذا التقييم.

4-7 التعلم والتعليم

يوضح الشكل رقم (31) تذبذب نسبة التسرب من عام دراسي لآخر ما بين الهبوط والصعود. حيث بلغت نسبة التسرب في عام 1433/1432 نسبة 11.3%، وقلت النسبة في العام التالي 1434/1433 حيث بلغت 4.1%، ثم قفزت في العام 1435/1434 الي 17.7%، ثم انخفضت النسبة في عام 1436/1435 الي 8.4%، ثم زادت النسبة في عام 1437/1436 الي 20.6%، ثم انخفضت في عام 1438/1437 الي 14.3%، ثم استمر الانخفاض في عام 1439/1438 الي 11.3%.

ومن المعروف في حقل التعليم أن التسرب له أسباب متعددة ولكنه مهما تعددت الأسباب فهو يعد أيضاً أحد مؤشرات جودة التعليم التي تعكس سمعة المؤسسة وسمعة العملية التعليمية بكل أركانها. وكإجراء استراتيجي لابد من دراسة أسباب التسرب دراسة متأنية من أجل إصلاح السلبيات -إن وجدت- وتعزيز الإيجابيات.

شكل رقم 31



1-7-4 التحصيل العلمي للطلاب

يعتقد (64%) من هيئة التدريس ونحو 72% من الطلاب أن الكليات تقوم بتحديد المهارات المطلوبة في كل برنامج وأنها وضعت آليات لتقييم المدى الذي وصلت إليه، و (64%) من هيئة التدريس تؤكد أن عمليات التقييم الدراسي تتم بصورة دقيقة وتشمل إجراءات مثل تصحيح عينات عشوائية من أوراق الطلاب على أيدي أعضاء هيئة تدريس من داخل وخارج الكليات. أما 72% الطلاب فيرى معظمهم أن عمليات التقييم تتم بدقة.

2-7-4 دعم الطلاب علمياً

ترى النسبة الأكبر من أعضاء هيئة التدريس (68%) أنهم بحاجة إلى تنظيم برنامج لإرشاد الطلاب أكاديمياً مع مراعاة العلاقة بين ساعات الإرشاد الأكاديمي وبين النصاب القانوني لكل عضو، ويؤيد 73% الطلاب ذلك.

ويرى معظم أعضاء هيئة التدريس (63%) أن الكليات تتابع معدل تقدم الطلاب من سنة إلى سنة ومعدل نجاحهم في الانتهاء من دراسة برام
جهم بنجاح، وتقوم بتحليل هذه المعدلات للتعرف على أية مشكلات في هذا الصدد، ويؤيد ذلك
(75%) من الطلاب.



وكذلك يرى 68% من أعضاء هيئة التدريس أن الإدارة تقوم بإبلاغ الطلاب بنتائج تقييم أدائهم بدون تأخير، كما تقوم أيضاً باطلاعهم على طرق تقديم المساعدة إليهم، ويؤيدهم 72% من الطلاب في ذلك.

ويرى 59% من هيئة التدريس أن الكتب المستخدمة في تدريس المقررات تتسم بحدائتها وباحثائها على أحداث النظريات العلمية في مجالها، ويؤيد ذلك 67% من الطلاب. ويرى 55% من أعضاء هيئة التدريس أن الكتب والمواد التعليمية تتوفر بكميات كافية قبل بدء الدراسة، بينما يرى نحو (72%) من الطلاب ذلك.

أما بالنسبة للمراجع العالمية المساندة للدراسة فيرى 56% من أعضاء هيئة التدريس، أنها تتوفر وتوجد في متناول الطلاب، وكذلك 72% من الطلاب أنفسهم يرون أنها تلبي احتياجاتهم وأنها متوفرة في متناولهم. ولكن عندما التقت لجنة الخطة الاستراتيجية بمجموعات من الطلاب -وخاصة طلاب القطاع الصحي والهندسي- أوضح الطلاب أن مستواهم في اللغة الإنجليزية لا يؤهلهم للتعامل مع الكتب والمراجع العالمية وإذا كان البعض منهم يستطيع التعامل معها فإنهم يصطدمون بارتفاع أسعارها.

4-7-3 جودة التدريس

يتفق الجميع (أعضاء هيئة التدريس 66%، والطلاب 72%)، على أن أساليب التدريس المستخدمة في الكليات تعكس نواتج التعلم التي ترغب الكليات في تنميتها في طلابها، كما تبين توصيفات المقررات والبرامج بوضوح أساليب التدريس التي يجب استخدامها في تدريس هذه المقررات والبرامج.

ويتفق (59%) من أعضاء هيئة التدريس و73% من الطلاب أيضاً على أن الكليات تعمل على تنسيق التخطيط لتنمية نواتج التعليم في كل مقرراتها، بحيث ينطلق كل مقرر من المقرر السابق له. كما يري 57% من أعضاء هيئة التدريس و71% من الطلاب على أن الكليات تقوم بشكل دوري بمراجعة فعالية الأساليب المستخدمة، كما تقوم بإدخال التعديلات المناسبة على ضوء الأدلة المتعلقة بهذه الفعالية.

ويؤيد 64% من أعضاء هيئة التدريس بأنه يتوفر لدى الكليات نظام شامل لتقييم فعالية التدريس، وذلك في كل المقررات، وهو نظام يشمل استطلاع آراء الطلاب، وإن كان لا يقتصر على ذلك، ويؤيد 73% من الطلاب ذلك أيضاً.

ويرى أكثر من ثلثي (72%) أعضاء هيئة التدريس ونحو 73% من الطلاب أن توصيف كل مقرر في الكلية يبين بوضوح كامل أنواع المهارات والمعارف التي يهدف المقرر إلى تنميتها وحجم الأعمال التي يتوقع أن يقوم الطلاب بها وعمليات التقييم المستخدمة في المقرر، كما تتوفر هذه التوصيفات قبل بدء المقرر.

ويرى كل من أعضاء هيئة التدريس والطلاب (71%، 72%) أن تدريس المقررات يتوافق مع ما هو عليه توصيف المقرر والخطوط العامة المعطاة في الواقع مع توصيف المقرر.

4-7-4 تنمية قدرات هيئة التدريس

يرى (54%) من أعضاء هيئة التدريس أن الكليات تعمل على توفير برامج توجيه وتدريب فعالة لصالح أعضاء هيئة التدريس الجدد، والعاملين جزئياً، وهناك مؤيد (50%) ومعارض (50%) على أن الكليات تعمل على إتاحة الفرصة لهم على أن يطوروا أنفسهم مهنيًا، كما يقر (51%) بأن الكليات تتابع مدى الجهد الذي يبذله أعضاء هيئة التدريس في تطوير أنفسهم مهنيًا ولا يوافق على ذلك (49%)، ويرى نصفهم أن الكليات تحرص على الإعلان عن تقديرها بصورة رسمية للأداء البارز في التدريس، كما تحرص على تشجيع الإبداع والابتكار.

4-7-5 مؤهلات وخبرات أعضاء هيئة التدريس

يرى أكثر من ثلثي الطلاب أي (72%) أن أعضاء هيئة التدريس لا تتقصر المؤهلات والخبرات اللازمة، و أن هيئة التدريس تتكون من توليفة متوازنة من أعضاء هيئة التدريس الذين يعملون بالكليات كل الوقت أو جزء من الوقت.

ويرى 62% من أعضاء هيئة التدريس أن فريق التدريس في البرامج المهنية يضم مهنيين متخصصين في هذه المجالات من ذوي الخبرة والمؤهلات العليا، ويرى أكثر من ثلثي الطلاب أي (72%) ذلك أيضاً.

4-8 التدريب الميداني

يرى أكثر من ثلثي أعضاء هيئة التدريس أي (68%) أنه في حالة تلك البرامج التي تشمل أنشطة ميدانية، تحرص الكليات على توفير وصف واضح لما تتوقع أن يتعلمه الطلاب من هذه النشاطات، ويرى أكثر من نصف أعضاء الهيئة (65%) بأن الكليات تحرص على تحديد معايير تقييم المشرف على التدريب الميداني للطلاب بشكل واضح، ويؤيد 69% من الطلاب ذلك.

أما بالنسبة لتقييم الأنشطة الميدانية من قبل الطلاب والمشرفين على الموقع، فيرى 66% من هيئة التدريس أن الكليات تحرص على ذلك.

4-9 التعاون مع مؤسسات التعليم العالي الوطنية والدولية

يرى 65% من أعضاء هيئة التدريس أن الكليات تحرص على تحديد مسؤوليتها في المشاركة بوضوح في اتفاقيات رسمية تسري عليها قوانين المملكة العربية السعودية، كما تحرص على مراجعتها بصورة دورية، كما يرى (41%) منهم أن أعضاء هيئة التدريس في الكليات المشاركة -والذين هم على معرفة دقيقة بمحتوى المقررات- غير مدعويين لزيارة الكليات بشكل دوري للتشاور حول تفاصيل المقررات ومعايير التقييم، كما يرى (40%) أنه في الحالات التي تقوم الكليات بتقديم برامج بالاشتراك مع جامعات أخرى لا تعمل الكليات على أن تتوافق المقررات والاختبارات والأعمال المطلوبة من الطلاب مع البيئة التي يتم تقديم البرنامج بها.



4-10 تطوير البرامج

يرى (60%) من الأعضاء أنه عند تقديم أية اقتراحات تتعلق بإنشاء برامج جديدة تصحب هذه الاقتراحات وثائق تبين بوضوح توصيف البرنامج المقترح، وإن كان ذلك يرتبط بمقترحات مازالت في مرحلة الدراسة.

أما بالنسبة لدور الإدارة العليا ولجان الجودة في مراجعة مؤشرات الجودة لكل مقرر يتم تدريسه، فيرى (57%) من أعضاء الهيئة أنهم يقومون بذلك. ومن ناحية توفر لجان استشارية دائمة بالكليات تضم في عضويتها عدداً من المهنيين البارزين في تلك المهن التي تقوم الكليات بإعداد طلابها للعمل فيها فإن (52%) من أعضاء هيئة التدريس يرون ذلك.

4-11 الأنشطة اللاصفية

توفر كليات بريدة لطلابها العديد من ألوان الأنشطة اللاصفية سواء في شكلها الثقافي أو الاجتماعي أو الرياضي. وقد وفرت لذلك المنشآت اللازمة من ملاعب ومدرجات وقاعات تتسع لذلك، ومنها ماتم إنشاؤه من ملاعب بمقاييسها العالمية لكرة القدم وكرة السلة والتي تعمل على مدار الساعة كنواة لمدينة رياضية متكاملة مع تدعيم ذلك بالاشتراك في الاتحاد الرياضي السعودي في مختلف الألعاب. وفي استطلاعات الرأي، هناك مؤيد (51%) ومعارض (49%) من هيئة التدريس على أن الكليات تعمل على تنظيم وتشجيع مشاركة الطلاب في الأنشطة الثقافية، ويؤيد 69% من الطلاب ذلك.

كما يوجد مؤيد (49%) ومعارض (51%) من هيئة التدريس على أن الكليات تعمل على توفير الأماكن المناسبة، وتنظيم المناسبات الملائمة للقاء الطلاب بعضهم البعض بشكل اجتماعي غير رسمي، ويرى 71% من الطلاب ذلك.

ويؤيد (47%) من الأعضاء أن الإدارة تعمل على تشجيع مشاركة الطلاب في النشاطات الرياضية، ويؤيدهم 72% من الطلاب في ذلك، ويخالفهم في ذلك (53%) من الأعضاء. وأيضاً يرى نصف الأعضاء أن الإدارة تقوم بمتابعة مدى إقبال الطلاب في الأنشطة اللاصفية، ويرى (74%) من الطلاب ذلك أيضاً، كما تحرص الكليات على عضويتها للاتحادات الرياضية ويرى ذلك (45% من الأعضاء، 74% من الطلاب).

وتشجع الكليات طلابها في الاشتراك في الأنشطة الثقافية والرياضية والاجتماعية سواء على مستوى القصيم أو على المستوى الوطني أو الدولي، والاشتراك في العديد من المسابقات الثقافية والمؤتمرات.

4-12 ادارة المكتبات وتقنية المعلومات

4-12-1 التخطيط والتقييم

يؤيد (50%) أعضاء من هيئة التدريس أنه يتوفر لدى الكليات سياسات واضحة لتنمية المكتبة وغيرها من مصادر التعلم ترتبط هذه السياسات باحتياجات البرامج التي تقدمها الكليات، وأن الكليات تقوم مرة كل عامين على الأقل بتقييم كفاءة المكتبة والمواد المتوفرة بمركز المصادر، وأن إجراءات التقييم هذه تشمل استبيانات لآراء المستخدمين من أعضاء هيئة التدريس، والطلاب لاستطلاع مدى رضاهم عن الخدمات المقدمة من المكتبة مع مقارنة ذلك بالخدمات التي تقدمها الجامعات المماثلة. ويقوم أعضاء هيئة التدريس المسؤولون عن المقررات والبرامج بتقديم المشورة بصفة دورية حول المواد اللازمة لمساندة عمليتي التدريس والتعلم، أما الطلاب فيؤيد معظمهم ذلك بنسبة (72%) .

4-12-2 التنظيم

يؤيد (54%) من أعضاء هيئة التدريس أن المكتبة تفتح أبوابها ومراكز مصادر المعلومات وأماكن الخدمات ذات العلاقة لساعات طويلة لضمان توفر خدماتها في متناول المستخدمين وأن العاملين في المكتبة يقومون بحفظ الكتب حسب ترتيب مناسب وبغرض عرضها حسب النظم المتعارف عليها، ويؤيد ذلك 71% من الطلاب .

4-12-3 دعم المستخدمين

يرى (46%) من أعضاء هيئة التدريس أن المكتبة تستخدم نظاماً يعمل على الاستجابة السريعة لطلبات الاستعارة من مكتبات أخرى، ويرون كذلك أنه تتوفر بها خدمات بحث للمساعدة على تحديد مصادر المعلومات داخل وخارج الكليات، وكذلك يوافقهم الرأي

72% من الطلاب. أما عن العاملين بالمكتبة، فيرى (45%) من أعضاء هيئة التدريس أنهم من المتخصصين المؤهلين في حقل إدارة المكتبات وتقنية المعلومات، بينما تزيد نسبة الطلاب الذين يرون ذلك إلى 74% .

4-12-4 التجهيزات

يختلف أعضاء هيئة التدريس بين مؤيد (43%) ومعارض (57%) بشأن توفير الكليات دعماً مالياً كافياً لتغطية احتياجات شراء الكتب والمجلات وغيرها من مصادر المعلومات والفهرسة والمعدات والخدمات، فضلاً عن تطوير النظام، وأن المكتبة توفر أماكن مناسبة لاستيعاب مجموعات الكتب والمجلات العلمية بطريقة تجعلها في متناول اليد، ويرى 68% من الطلاب أن الكليات تقوم بذلك.

ويرى نحو 48% من أعضاء هيئة التدريس و69% من الطلاب أنه تتوفر في المكتبة ومراكز المعلومات حاسبات آلية حديثة لتمكين مستخدمي المكتبة من الحصول على المادة العلمية التي يريدونها، وأنه تتوفر الآلات الخاصة بالتصوير مزودة بنظام دفع مالي فعال وأنه تتوفر بالمكتبة كتب ومجلات علمية ومصادر معلومات أخرى بكل من اللغتين العربية والإنجليزية لسد احتياجات البرامج التي تقدمها الكليات والأبحاث التي تقوم بها.



13-4 إدارة المنشآت والتجهيزات

1-13-4 السياسات العامة والتخطيط

يرى نحو 55% من أعضاء هيئة التدريس ونحو 71% من الطلاب أنه يوجد لدى الكليات خطة شاملة على المدى البعيد وافق عليها مجلس الأمناء تنظم هذه الخطة عملية تطوير وصيانة، وكما يرى نحو (53%) من أعضاء هيئة التدريس و70% من الطلاب أن الكليات تضع ضمن سياستها المالية أنه فيما لو اضطرت الكليات إلى استئجار أصول رئيسية أو عند قيام متعهدين خارجيين بإنشاء أو إدارة أصول تخصصها فإنه ستخضع هذه الأمور لمدى تطابقها مع مصالح الكليات على المدى البعيد وأدائها بما يضمن كفاءة جودتها وفائدتها المالية.



2-13-4 ج

يرى (55%) من أعضاء هيئة التدريس أن المباني تتطابق مع شروط الامن والسلامة وأنه تتوفر الشروط الضرورية لأمان الطلاب وهيئة التدريس والإداريين وأن الكليات تحرص على مقارنة المعايير المستخدمة في إنشاء الأماكن الخاصة بالتدريس والمعامل والبحث بمثلاتها المستخدمة لدى الجامعات الأخرى المماثلة لها سواء على المستوى المحلي أو العالمي والمتوافقة مع متطلبات وزارة التعليم العالي، ويؤيدهم ثلثا الطلاب في ذلك بنسبة (69%).

أما عن توفر أماكن مناسبة لأداء فريضة الصلاة، ومراعاة احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين من ذوي الاحتياجات الخاصة والإعاقات وعن توفر الأماكن المناسبة لاحتياجات

الطلاب من الناحية الثقافية والرياضية والأنشطة اللاصفية، فيرى 48% من أعضاء هيئة التدريس أن هذا يتوفر بالفعل ، في حين 70% من الطلاب يقرون بأن أماكن أداء فريضة الصلاة الحالية مناسبة.



3-13-4 تنظيم إدارة المنشآت والتجهيزات

يرى 73% من أعضاء هيئة التدريس أنه يتوفر لدى الكليات إحصاء كامل للتجهيزات التي تملكها والتي تقع في حوزتها بما في ذلك تلك الموجودة في عهدة أعضاء هيئة التدريس لأغراض التدريس والبحث، ويؤيدهم في ذلك 70% من الطلاب.

ويرى الأعضاء (55%)، أن أحد كبار الإداريين يقوم بالإشراف على التنفيذ الكفاء والفعال لأعمال النظافة والتخلص من النفايات والصيانة البسيطة والسلامة والبيئة ويؤيدهم في ذلك نحو 69% من الطلاب.

ويرى (57%) من أعضاء هيئة التدريس أن الإدارة تدرس بشكل مستمر حجم استخدام الأبنية وتقوم بإعادة تخصيصها لأغراض أخرى استجابة لتغير الاحتياجات، ويؤيد ذلك 69% من الطلاب.

4-13-4 الحاسب الآلي

يرى نحو 70% من هيئة التدريس بأنه تتوفر الحاسبات الآلية لاستعمال الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وغيرهم من الإداريين بالكليات. كما يتم التأكد من كفاية أعداد هذه الحاسبات بصورة دورية وكما يري 63% أنه يتوفر الدعم الفني لمساندة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس عند استخدامهم لتقنية المعلومات والاتصالات ويرى 51% أنه توجد ميزانية سنوية لشراء الأجهزة واستبدالها وتطوير الأنظمة وتدريب أعضاء هيئة التدريس والإداريين وأنه توجد قواعد عامة تنظم عمليات شراء واستبدال الأجهزة والبرمجيات في الكليات وأن الكليات تقدم دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والإداريين لضمان الاستخدام الأمثل. ويرى معظم الطلاب (87%) تلك الملامح ظاهرة بوضوح.

4-13-5 التخطيط المالي

يرى أقل من نصف أعضاء هيئة التدريس أي (45%) بأن إعداد الموازنة التقديرية عمل يشرف عليه أحد كبار أعضاء هيئة التدريس والإداريون ويتم ذلك بالتشاور مع مديري الإدارات المعنية حيث يقومون بمراجعتها ومن ثم تقديمها إلى مجلس الأمناء لاعتمادها. وفي حالة قيام الكليات بطلب مشاريع جديدة في الموارد المالية الموجودة لديها، تحرص الكليات على بيان خطة إنشاء هذه المشاريع كما تقوم بتقييم التكاليف على كل من المدى القريب والبعيد، ويرون أن الكليات تعمل على تخطيط ومتابعة نسبة المرتبات مقارنة بحجم الإنفاق الكلي مع مراعاة الاختلافات بين الكليات والأقسام ذات التكاليف المختلفة.

4-13-6 الإدارة المالية

ويرى أقل من نصف أعضاء هيئة التدريس أي (48%) أنه يتم تنسيق مهام عملية الإدارة في الإشراف على ميزانية وحسابات الكليات من خلال مكتب يتبع لأحد كبار مسؤولي الكليات، وأنه توجد

إجراءات وأنظمة تحدد بوضوح حدود الصلاحيات المالية كي تعمل عمليات المراجعة المالية على التأكد من الالتزام بها فضلاً عن الالتزام بإعداد التقارير. وأن نظام المحاسبة المالية يحرص على التتبع الدقيق للإنفاق والالتزام بالميزانية وإعداد تقارير عن كل الوحدات المعنية وعن الكليات ككل مرة كل شهر على الأقل، وأن نظم المحاسبة المالية المستخدمة تتفق مع معايير المحاسبة المالية المتعارف عليها مهنيًا وتحرص على الدوام إلى عزو ذلك الإنفاق إلى نشاطات بعينها.

4-13-7 المراجعة المالية وتقدير المخاطر

يرى أقل من نصف أعضاء هيئة التدريس أي (49%) أن عمليات المراجعة المالية الداخلية تتم بشكل مستقل عن مدير الشؤون المالية والإدارية، كما تقدم تقريرها إلى مجلس الأمناء، وأن الكليات تقوم بإجراء مراجعات مالية خارجية مرة كل عام يقوم بها مكتب خارجي متخصص مستقل عن الكليات.

4-13-8 السياسات العامة والعمليات الإدارية

يرى نصف أعضاء هيئة التدريس أن مجالس الكليات تقوم باعتماد تصور عن سياسة التوظيف المرغوبة والتي تتلاءم مع رسالة الكليات، وأنه تتم مقارنة وضع التوظيف الحالي فيما يتعلق بأعضاء هيئة التدريس وغيرهم، مع تصور التوظيف المرغوب فيه وأنه يتم توزيع أعباء التدريس بالعدل في كل أقسام الكليات، مع الأخذ بعين الاعتبار طبيعة متطلبات التدريس في حقول التدريس المختلفة، وعند ممارسة صلاحيات التوظيف لأعضاء هيئة التدريس والإداريين

يراعى تطبيق مبدأ العدالة في الكليات، بما في ذلك التعيينات في الوظائف البسيطة والمكافآت على الأداء البارز وفرص التقدم الوظيفي وأن الكليات لا تقوم بتحديد مؤشرات نجاح سياسات وإدارة التوظيف كي تقوم بمقارنة أدائها بأداء الجامعات الأخرى المماثلة وأن المشرف العام يقوم بإبلاغ مجلس الأمناء - مرة واحدة على الأقل - سنويا بما تم في مجال التوظيف بالكليات، كما لا يعتمد في تقييم الأداء على المؤشرات ومقاييس المقارنة التي حددتها الكليات.

4-13-9 التوظيف والتعاقد

يعتقد 53% من أعضاء هيئة التدريس أن عمليات التوظيف والتعاقد تدار بطريقة تكفل وجود التخصص المطلوب لدى أعضاء هيئة التدريس، فضلا عن الصفات الشخصية والخبرة والمهارة المطلوبة للتدريس، وأن الكليات تحرص على تقديم توصيف كامل للوظائف التي تعلن عنها وعلى بيان ظروف العمل، وأن عملية تقييم المؤهلات تشمل التحقق من مكانة وسمعة الجامعات التي أصدرت هذه المؤهلات، وما إذا كانت وزارة التعليم العالي تعترف بها أم لا.

ويرى بعضهم أي 47% أن الكليات تقدم دورات إرشادية لأعضاء هيئة التدريس الجدد، لضمان معرفتهم بالكليات، وخدماتها وبرامجها واستراتيجيات تنمية الطلاب وألويات التطوير لديها.

4-13-10 الترقية الوظيفية والشخصية

يرى نصف أعضاء هيئة التدريس أنه لا يوجد نظام للترقيات الوظيفية لأن الكليات منشأة خاصة، وأنه لا تتوفر لدى الكليات معايير تقييم أداء مسبقة الإعداد ومحددة تحديداً واضحاً، ومعروفة لكافة أعضاء هيئة التدريس والإداريين، و51% من أعضاء هيئة التدريس يرون أن تقييم الأداء الوظيفي يتسم بالإيجابية والسرية، كما تتم مرة واحدة كل عام على الأقل. و51% يرى أن الكليات عندما تجد أن الأداء أقل من مرض فإنها لا تحدد بالضبط ما هو مطلوب من

أجل التحسين، وهناك مؤيد 53% ومعارض 47% أن الكليات تحافظ على سرية التقارير الرسمية الخاصة بتقييم الأداء، إلا أنها توثقها وتحفظ بها.

أما من ناحية تقدير ومكافأة الأداء البارز أكاديمياً أو إدارياً على كل المستويات فيرى 42% أن الكليات حريصة على ذلك.

ويرى (54%) من أعضاء هيئة التدريس أن الكليات غير حريصة على التعرف على أعضاء هيئة التدريس والإداريين الذين تبدو عليهم سمات القيادة وتأهيلهم للترقي الوظيفي في المستقبل ولا يحرص

رؤساء الأقسام على أن يناقشوا مع أعضاء هيئة التدريس والإداريين في أقسامهم طرق تنمية مهاراتهم وفرص الترقيات الوظيفي.

4-13-11 الإجراءات التأديبية، وتسوية الشكاوى، وحل المنازعات

لا يرى جزء من أعضاء هيئة التدريس (52%) أنه تتوفر لدى الكليات سياسات وقواعد عامة تحدد بوضوح إجراءات التعامل مع الشكاوي من أو ضد أعضاء هيئة التدريس والإداريين وطرق حل المنازعات بينهم. ولا يرون أنه في المنازعات التي لا يمكن حلها عن طريق الأفراد المتنازعين أنفسهم تتمثل الخطوة الأولى في تدخل شخص مستقل لمحاولة الإصلاح. وفي حالة فشل ذلك، فيمكن إحالة الأمر إلى لجنة للنظر في الأمر، أو إلى أحد كبار المسؤولين (49%). ويرى (44%) أنه لا تتوفر قواعد ولوائح تحدد بوضوح الإجراءات التأديبية الخاصة في حالة عدم الالتزام بالتعليمات أو السلوك غير اللائق، وأن اللوائح الموجودة لا تنظم حق الاستئناف ضد القرارات وإحالتها إلى شخص أو لجنة ذات مستوى أعلى من المستوى الذي تم النزاع فيه (45%).

ويرى 43% أن الكليات لا تنظر في النزاعات الجادة من خلال عمليات شبه قضائية بما في ذلك تقديم الأدلة والقرائن والتحقق من هذه الأدلة والقرائن والحكم غير المتحيز من قبل شخص أو أشخاص متمرسين في هذه الإجراءات.

4-14 البحث العلمي

4-14-1 النشاط العلمي

بدأت كليات بريدة في تحفيز أعضاء هيئة التدريس ليدلوا بدلهم في مجال البحث العلمي والتعاون مع الجامعات الوطنية والعالمية مع العمل على وجود بيئة تشجع البحث العلمي، وعندما قررت الكليات طرح هذه القضية في استبانات استطلاع الرأي، رأى 51% من أعضاء هيئة التدريس

أن النشاط العلمي بالكليات يعاني مشاكل جمة حيث لا تنشر الكليات تقارير سنوية حول أداء البحث العلمي في الكليات بينما تشجع التعاون بين القطاعين العام والخاص، ولا تتوفر آليات للتعاون مع الجامعات وشبكات البحث العلمي على مستوى العالم. ولا تتوفر لدى الكليات سياسات عامة تتعلق بإنشاء معاهد ومراكز البحوث وتحديد مسؤولياتها.

4-14-2 مشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلاب

ويرى (56%) من أعضاء هيئة التدريس أن تقييم الأداء لا يحدد بوضوح توقعات الكليات حول مشاركة أعضاء التدريس في البحث العلمي والنشاطات العلمية ، ولا تهتم الكليات بتقديم العون للباحثين المبتدئين في تنمية مشروعاتهم البحثية ولا تقدم أيضاً المساعدة لأعضاء هيئة التدريس للقيام بأبحاث مشتركة مع زملائهم في الجامعات الأخرى ولا تستثمر الكليات خبرة أعضاء هيئة التدريس في تقديم خدمات إلى المجتمع وتوليد موارد مالية للكليات.

4-14-3 المرافق والأجهزة

يرى نحو 45% من أعضاء هيئة التدريس أنه يتوفر عدد كاف من المعامل والمعدات والمكتبات ومصادر أنظمة المعلومات لمساندة النشاطات البحثية الأساسية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب في مجالات البرامج التي تقدمها الكليات، و يرى 55% أنه لا تتوفر ميزانية تكفي لتمويل المرافق والأجهزة الضرورية للبحث العلمي، وأنه لا تتوفر قواعد عامة تبين بوضوح من الذي يقوم بصيانة الأجهزة البحثية.

5- رؤية الكليات ورسالتها وشعارها وقيمها

الخطة الاستراتيجية

لكليات بريدة الاهلية عن عام 1439-1444 هـ



1-5 الرؤية

" مؤسسة تعليمية متميزة بين مؤسسات التعليم العالي الأهلي محلياً.

2-5 الرسالة

" تقديم تعليم جامعي يسهم في سد حاجة سوق العمل، ويحقق المشاركة المجتمعية وفقاً لمعايير الجودة".

وتلتزم كليات بريدة بما يلي:

- إعداد مهنيين مزودين بالمعارف والمهارات والقيم قادرين على المساهمة الفعالة في تنمية مجتمعهم في المجالات الصحية والهندسة والحاسبات والأعمال.
- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والعاملين بما يحقق المساهمة الفعالة في تحقيق الجودة الشاملة.
- تفعيل التواصل مع المجتمع المحلي من خلال الخدمات التوعوية والتدريبية والتعليم المستمر.

3-5 الشعار

"طلابنا فخرنا"

4-5 القيم الأساسية

نستلهم قيمنا في كليات بريدة من تعاليم ديننا الحنيف، ونلتزم بها جميعاً - أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب - والتي تتضمن:

- التميز: نناضل للتميز في كل ما نؤديه من أنشطة لتعزيز مهاراتنا والتحسين المستمر لعمليات أعمالنا بغرض تحسين نواتجنا وخدماتنا.
- الإبداع: نشجع ونستغل الأفكار والحلول الخلاقة في التعليم والتعلم والبحث وخدمة المجتمع.
- الشفافية: نلتزم بمتطلبات العلانية الهادفة في مجالات الممارسات والقرارات مع كافة أصحاب المصالح.
- العدالة: نتوخى تحقيق أقصى درجات الإنصاف في معاملتنا.
- الأمانة: نؤدي العمل بإخلاص ونزاهة ونلتزم بالأداب والأخلاقيات المهنية.
- عمل الفريق: نهدف إلى إنتاج قيمة من خلال عمل الفريق، ونعامل بعضنا بعضا باحترام متبادل ونساعد طلبتنا على المشاركة في العمل بروح الفريق أثناء تقدمهم الأكاديمي.
- التنوع: نعمل على جذب وتطوير عاملين وطلاب من جنسيات مختلفة تحقيقا للتنوع الثقافي في عالم أصبح كالعنصرية الكونية.
- الاستجابة: نستجيب لطلبات واستفسارات أصحاب المصالح مع اهتمامنا البالغ بالعمل.
- الانضباط: نركز على الانضباط في السلوك وتأدية أعمالنا باحترافية ومهنية.

6. الأهداف الاستراتيجية

تحقيقاً لرؤية الكليات ورسالتها تم في العنصر السابع من الخطة تحديد الأهداف الاستراتيجية التالية:

الهدف الأول: رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي وتبوع الاستثمار ومصادر الدخل.

الهدف الثاني: تحسين جودة التعليم في جميع التخصصات بما يتوافق مع معايير الجودة.

الهدف الثالث: تعزيز القدرة التنافسية لخريجي الكليات في سوق العمل.

الهدف الرابع: تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والعاملين وتحسين الخدمات المقدمة لهم.

الهدف الخامس: تعزيز الشراكة المجتمعية.

الهدف السادس: تطوير البنية التحتية والمحافظة عليها.

7. تحليل الفجوة وتحديد الاحتياجات

بدراسة الوضع الراهن للكليات تم تحديد الأهداف الاستراتيجية والأهداف الفرعية (الاستراتيجيات) التالية للخطة الاستراتيجية الخمسية (1444/1439 هـ) .

1. رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي وتنويع الاستثمار مصادر الدخل.

1-1 تطوير الأداء المؤسسي الإداري .

2-1 تعميم الإدارة الإلكترونية في كافة التعاملات الأكاديمية والإدارية .

3-1 التوسع والتنويع في مصادر التمويل .

2. تحسين جودة التعليم في جميع التخصصات بما يتوافق مع معايير الجودة

1-2 تطوير الخطط والبرامج التعليمية وفقا لمتطلبات التنمية وحاجات سوق العمل.

2-2 تطوير أساليب التدريس والتقويم.

3. تعزيز القدرة التنافسية لخريجي الكليات في سوق العمل

1-3 التميز في عمليات الاستيعاب والقبول والتسجيل.

2-3 التميز في الأداء الطلابي.

3-3 التميز في الخدمات الطلابية.

4-3 التميز في خدمات ما بعد التخرج.

4. تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والعاملين وتحسين الخدمات

1-4 تدعيم آليات التحفيز والاستبقاء (الأمان الوظيفي) والخدمات.

5. تعزيز الشراكة المجتمعية.

1-5 تنويع التعاون والشراكة مع مؤسسات المجتمع.

2-5 تطوير الخدمات المقدمة للمجتمع.

6. تطوير البنية التحتية والمحافظة عليها

1-6 تطوير واستكمال البنية التحتية للكليات.

2-6 المحافظة على البنية التحتية وصيانتها.

8. أساليب تحقيق الأهداف الاستراتيجية

بمقارنة الوضع الراهن للكليات طبقاً لنتائج التحليل البيئي مع الأهداف الاستراتيجية المستهدف تحقيقها ثم تحليل الفجوة وتحديد الاحتياجات فإنه من المقترح تحقيق هذه الأهداف والاستراتيجيات من خلال تنفيذ المشروعات المرفقة بالاستراتيجيات التالية، والتي بتنفيذها تتحقق الأهداف الاستراتيجية:

1. رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي

• استراتيجية 1-1 تطوير الأداء المؤسسي الإداري

1-1-1 الحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي الوطني.

1-1-2 تطوير مجلس استشاري لكل كلية وتطوير مجلس استشاري لكل برنامج على حدة .

1-1-3 استقطاب وتطوير أداء القيادات الإدارية.

• استراتيجية 1-2 تعميم الإدارة الإلكترونية في كافة التعاملات الأكاديمية والإدارية

1-2-1 إنشاء إدارة الخدمات التعليمية الإلكترونية والحكومة الإلكترونية.

1-2-2 تطوير موقع الكليات على الإنترنت.

1-2-3 تطوير خدمات الدعم الفني.

• استراتيجية 1-3 التوسع والتنوع في مصادر التمويل

1-3-1 إنشاء معهد لغات.

1-3-2 إنشاء عيادات ومراكز طبية متخصصة.

1-3-3 استثمار المرافق والأراضي التابعة للكليات.

2. تمسين جودة التعليم في جميع التخصصات بما يتوافق مع معايير الجودة

- استراتيجية 2-1 تطوير الخطط والبرامج التعليمية وفقاً لمتطلبات التنمية وحاجة سوق العمل
 - 1-1-2 دراسة مسحية لاحتياجات سوق العمل.
 - 2-1-2 إعادة تقييم الوضع الحالي للكليات من حيث جدوى استمرار بعض البرامج العلمية واستحداث برامج جديدة.
 - 3-1-2 استكمال توصيف وتحديث الخطط والبرامج التعليمية.
 - 4-1-2 استكمال إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي البرامجي الوطني لكل البرامج.
 - 5-1-2 إنشاء وحدة للنشر العلمي.
 - 6-1-2 تطوير برامج التدريب التعاوني والتطبيق العملي.

استراتيجية 2-2 تطوير أساليب التدريس والتقييم

- 1-2-2 تقييم وتطوير أساليب التدريس والتقييم.
- 2-2-2 تطوير وتنوع مصادر التعلم.
- 3-2-2 إعداد وتنفيذ برامج للتعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد.
- 4-2-2 تدريب الطلاب للاستفادة من التعلم الإلكتروني.
- 5-2-2 تطوير المكتبة الرئيسية للكليات.

3. تعزيز القدرة التنافسية لخريجي الكليات في سوق العمل

- استراتيجية 3-1 التميز في عمليات الاستيعاب والقبول والتسجيل
 - 1-1-3 تفعيل آلية لاستقطاب الطلاب.

• استراتيجية 3-2 التميز في الأداء الطلابي

- 1-2-3 تحسين الأداء الأكاديمي للطلاب.
- 2-2-3 تحفيز الطلاب المتميزين والمبدعين.
- 3-2-3 تفعيل وحدة العمل التطوعي للطلاب.

• استراتيجية 3-3 التميز في الخدمات الطلابية

- 1-3-3 تطوير الأنشطة اللاصفية.
- 2-3-3 تطوير الخدمات الإرشادية متضمنا الارشاد النفسي للطلاب.
- 3-3-3 تطوير المجالس الاستشارية للطلاب.
- 4-3-3 العناية بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.

• استراتيجية 4-3 التميز في خدمات ما بعد التخرج

- 1-4-3 المشاركة في معرض الخريجين "يوم المهنة".

4. تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والعاملين وتحسين الخدمات المقدمة لهم

• استراتيجية 4-2 تدعيم آليات التحفيز والاستبقاء (الأمان الوظيفي) والخدمات

- 1-2-4 تطوير آليات تقييم الأداء.
- 2-2-4 انشاء مركز للبحوث وتطوير نظام لتحفيز البحث العلمي والتميز والإبداع والابتكار.

5. تعزيز الشراكة المجتمعية

- استراتيجية 5-1 تنوع التعاون والشراكة مع مؤسسات المجتمع
 - 1-1-5 تدعيم الشراكة مع مؤسسات المجتمع في مجال التدريب [طلبة - هيئة تعليمية - هيئة إدارية].
 - 2-1-5 عقد اتفاقيات للتعاون في البرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس، والتبادل العلمي.
 - 3-1-5 تطوير مركز خدمة المجتمع والتعليم المستمر.
- استراتيجية 5-2 تطوير الخدمات المقدمة للمجتمع
 - 1-2-5 تعزيز دعم الخدمات التوعوية للمجتمع.
 - 2-2-5 تقديم الخدمات التدريبية والاستشارية وخدمات التعليم المستمر.

6. تطوير البنية التحتية والمحافظة عليهما

- استراتيجية 6-1 تطوير واستكمال البنية التحتية للكليات
 - 1-1-6 تطوير العيادات الطبية التعليمية.
 - 2-1-6 إنشاء نادي صحي.
- استراتيجية 6-2 المحافظة على البنية التحتية وصيانتها
 - 1-2-6 تطوير عمليات صيانة المرافق.
 - 2-2-6 تطوير عمليات صيانة التجهيزات.

9. المخاطر والتحديات

تم دراسة المخاطر والتحديات التي قد تواجه تنفيذ الخطة الاستراتيجية لكليات بريدة والتي يمكن حصرها فيما يلي: -

- 1- انخفاض كفاءة وفعالية نظام الاتصالات والمعلومات.
- 2- عدم الإعداد للتعامل مع مقاومة التغيير التي يمكن أن توجد لدى بعض العاملين.
- 3- البطء في التنفيذ بسبب الزيادة في أعباء العمل.
- 4- عدم شمول جميع العاملين في جهود التحسين المستمر التي تسعى الكليات لتحقيقها في مجال توكيد الجودة والتميز في الأداء.
- 5- التهديد الذي يمثله التعليم الافتراضي للتعليم التقليدي.
- 6- زيادة المنافسة المتوقعة من التعليم العالي الأهلي.
- 7- عدم كفاية الموارد البشرية والمادية اللازمة للتنفيذ.
- 8- عدم توفر نظام لمتابعة تنفيذ وتطبيق أدوات تحقيق التحسين المستمر لاتخاذ الإجراءات التصحيحية عند الحاجة لها.
- 9- زيادة توجه سوق العمل للاهتمام بالتعليم المهني المتخصص.
- 10- الحاجة إلى تنويع مصادر التمويل للكليات.

10. عناصر نجاح الخطة

يعتمد نجاح الخطة الاستراتيجية على عدد من العناصر: -

- 1- استمرار دعم الإدارة العليا لكافة جهود تحقيق الجودة الشاملة والمتمثلة في تنفيذ مشروعات الخطة الاستراتيجية.
- 2- نشر ثقافة التخطيط الاستراتيجي كخارطة طريق لتحقيق الجودة الشاملة، ونشر ثقافة الجودة والمعرفة وتطبيق آليات تنفيذها في إدارة كليات بريدة ووحداتها المختلفة.
- 3- تأصيل القيم الأساسية التي حددتها كليات بريدة في خطتها الاستراتيجية لدى جميع العاملين بها.
- 4- دعم قطاع الجودة والتطوير دعماً كاملاً في تطبيقه للجودة وتقييم الأداء في الكليات ووحداتها المختلفة.
- 5- تحديد المهارات والقدرات اللازم توفرها لدى أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالكليات وتوفير التدريب المستمر لتنميتها للمستويات المطلوبة.
- 6- وضع نظام لمكافأة وتشجيع التميز في الأداء مع الإعلان الدوري (سنوياً) عن المتميزين من أعضاء هيئة التدريس والموظفين.
- 7- تطوير نظام لمتابعة وتنفيذ الخطة الاستراتيجية وتقييمها طبقاً للعنصر الحادي عشر التالي.
- 8- تطوير نظام للمتابعة والمراجعة لتقييم جهود الكليات في مجال الجودة ومقارنة الأداء بمعايير الجودة واتخاذ الإجراءات التصحيحية عند حدوث انحرافات.
- 9- توفير الموارد البشرية والمادية اللازمة لاستمرارية جهود التحسين المستمر لتطوير وتحقيق الأهداف الاستراتيجية لكليات بريدة.

11. متابعة تنفيذ الخطة

تتطلب متابعة تنفيذ الخطة وتطويرها المستمر تشكيل لجنة عليا للتخطيط الاستراتيجي برئاسة المشرف العام على الكليات وعضوية القيادات العليا الأكاديمية والإدارية، بالإضافة إلى أعضاء لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية لإجراء التقييم الدوري النصف سنوي لمخرجات الخطة والمتابعة المستمرة لتنفيذ مشروعات الخطة الاستراتيجية التي تحقق الأهداف الاستراتيجية وإدخال التعديلات اللازمة في التوقيت المناسب وتوفير الاعتمادات المالية من المصادر الداخلية والخارجية لضمان تنفيذ الخطة.

كما يجب أن تُستحدث وحدة للتخطيط الاستراتيجي لتكون مسؤولة عن إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية وإعداد الخطط السنوية والنصف سنوية التفصيلية اللازمة للتنفيذ والتأكد من توفر الموارد المالية والإدارية اللازمة لتنفيذ كل أنشطة المشروعات وتحديد الجهات الإدارية المسؤولة عن التنفيذ. وتتابع تنفيذ وتقييم الخطة الاستراتيجية للكليات بصفة دورية منتظمة مع إعدادها تقارير متابعة شهرية تبين أي انحراف زمني أو موضوعي عن الأنشطة المخططة، وترفع التقارير الشهرية إلى اللجنة العليا للتخطيط الاستراتيجي.

أسلوب تنفيذ الخطة والمتابعة والتقييم

1. إعداد خطة تنفيذية (خطة عمل) للخطة الاستراتيجية تتحدد فيها تفاصيل كل مشروع من مشروعات الخطة الاستراتيجية.
2. إعداد خطة تشغيلية سنوية (خطة العمل السنوية) وذلك باستخراج المشروعات التفصيلية المطلوب تنفيذها كل سنة.
3. تقسيم خطة العمل السنوية إلى خطط عمل نصف سنوية لتسهيل عملية إعداد تقارير الإنجاز والمتابعة نصف السنوية.
4. متابعة الأنشطة التي تستند إلى جهات خارج الكليات أو إلى خبراء من الخارج أثناء عملية التنفيذ للتأكد من حسن أداء مخرجات هذه الأنشطة.
5. متابعة توفير الموارد البشرية والتدفقات النقدية المطلوبة لتنفيذ كل نشاط حسب البرنامج الزمني للخطة.

12. الجدول الزمني لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية خلال (1439-1444)

تم استخدام أربع ألوان في سنوات تنفيذ مشروعات الخطة الاستراتيجية طبقاً للمصطلحات التالية :-

1. يمثل اللون الأحمر الداكن المشروعات العاجلة المتوقع انتهاءها في السنة الأولى من الخطة 1440/1439 هـ .

2. يمثل اللون الأزرق المشروعات متوسطة المدى والتي يمكن أن تستمر من سنة إلى 2 سنوات .

3. يمثل اللون البرتقالي المشروعات طويلة المدى والتي يمكن أن تستمر من 2 سنة إلى 3 سنوات

4. يمثل اللون أخضر غامق المشروعات طويلة المدى والتي يمكن أن تستمر من 3 سنوات فأكثر

و ذلك طبقاً للمصفوفة الآتية لكل هدف استراتيجي :-

عاجل جداً	مهم جداً
عاجل	مهم

وذلك بحيث مهم جداً و عاجل جداً ينفذ خلال 1 سنة ويكون اللون الأحمر الداكن

و مهم جداً و عاجل ينفذ من 1 سنة الي 2 سنوات ويكون اللون الأزرق

و مهم و عاجل جداً ينفذ خلال 2 سنة الي 3 سنوات فأكثر ويكون اللون البرتقالي

ومهم و عاجل ينفذ خلال 3 سنوات فأكثر يكون لونه أخضر غامق

مستوى التنفيذ			44/43	43/42	42/41	41/40	40/39	الأهداف الاستراتيجية، والسياسات	كود المشروع والاستراتيجية
مؤسسة	كلية	قسم							
الهدف الأول: رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي وتنويع الاستثمار ومصادر الدخل									
استراتيجية 1-1 تطوير الأداء المؤسسي الإداري									1-1
/	/							الحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي الوطني	1-1-1
/	/	/						تطوير مجلس استشاري لكل كلية وتطوير مجلس استشاري لكل برنامج على حدة	2-1-1
/	/							استقطاب وتطوير أداء القيادات الإدارية.	3-1-1
استراتيجية 2-1 تعميم الإدارة الإلكترونية في كافة التعاملات الأكاديمية والإدارية									2-1
/								إنشاء إدارة الخدمات التعليمية الإلكترونية والحكومة الإلكترونية	1-2-1
/								تطوير موقع الكليات على الإنترنت	2-2-1
/	/							تطوير خدمات الدعم الفني	3-2-1

مستوى التنفيذ			44/43	43/42	42/41	41/40	40/39	الأهداف الاستراتيجية، والسياسات	كود المشروع والاستراتيجية
مؤسسة	كلية	قسم							
استراتيجية 1-3 التوسع والتنوع في مصادر التمويل									
/								إنشاء معهد تدريب	1-3-1
/								إنشاء معهد لغات	2-3-1
/								إنشاء عيادات ومراكز طبية متخصصة	3-3-1
/								استثمار المرافق والأراضي التابعة للكليات	4-3-1
الهدف الثاني: تحسين جودة التعليم في جميع التخصصات بما يتوافق مع معايير الجودة									
استراتيجية 1-2: تطوير الخطط والبرامج التعليمية وفقا لمتطلبات التنمية وحاجات سوق العمل									
/	/	/						دراسة مسحية لاحتياجات سوق العمل	1-1-2
/	/							إعادة تقييم الوضع الحالي للكليات من حيث جدوى استمرار بعض البرامج العلمية واستحداث برامج جديدة.	2-1-2
/	/	/						استكمال توصيف وتحديث الخطط والبرامج التعليمية.	3-1-2

مستوى التنفيذ			44/43	43/42	42/41	41/40	40/39	الأهداف الاستراتيجية، والسياسات	كود المشروع والاستراتيجية
مؤسسة	كلية	قسم							
/	/	/						استكمال إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي البرامجي الوطني لكل البرامج.	4-1-2
/	/							دعم وحدة البحث العلمي	5-1-2
/	/							تطوير برامج التدريب التعاوني والتطبيق العملي	6-1-2
استراتيجية 2-2 تطوير أساليب التدريس والتقييم									2-2
/	/							تقييم وتطوير أساليب التدريس والتقييم.	1-2-2
/	/							تطوير وتنويع مصادر التعلم	2-2-2
/	/							إعداد وتنفيذ برامج للتعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد	3-2-2
/								تدريب الطلاب للاستفادة من التعلم الإلكتروني	4-2-2
/								تطوير المكتبة الرئيسية للكلية.	5-2-2

مستوى التنفيذ			43	42	41	40	39	الأهداف الاستراتيجية، والسياسات	كود المشروع
مؤسسة	كلية	قسم							
الهدف الثالث: تعزيز القدرة التنافسية لخريجي الكليات في سوق العمل									
استراتيجية 1-3: التميز في عمليات الاستيعاب والقبول والتسجيل									1-3
/	/							تفعيل آلية استقطاب الطلاب	1-1-3
استراتيجية 2-3: التميز في الأداء الطلابي									2-3
/	/							تحسين الأداء الأكاديمي للطلاب	1-2-3
/	/							تحفيز الطلاب المتميزين والمبدعين	2-2-3
/	/							دعم العمل التطوعي للطلبة	3-2-3
استراتيجية 3-3: التميز في الخدمات الطلابية									3-3
/								تطوير الأنشطة اللاصفية	1-3-3
/	/	/						تطوير الخدمات الإرشادية بما في ذلك الإرشاد النفسي للطلاب	2-3-3

مستوى التنفيذ			44/43	43/42	42/41	41/40	40/39	الأهداف الاستراتيجية، والسياسات	كود المشروع والاستراتيجية
مؤسسة	كلية	قسم							
/	/							تطوير المجالس الاستشارية للطلاب	3-3-3
/								العناية بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة	4-3-3
استراتيجية 4-3 التميز في خدمات ما بعد التخرج									4-3
/								المشاركة في معرض الخريجين (يوم المهنة).	1-4-3
الهدف الرابع: تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والعاملين وتحسين الخدمات المقدمة لهم									
استراتيجية 1-4 تدعيم آليات التحفيز والاستبقاء (الأمان الوظيفي) والخدمات									
/								تطوير آليات تقويم الأداء	1-2-4
								تطوير نظام لتحفيز التميز والإبداع والابتكار.	2-2-4

مستوى التنفيذ			43	42	41	40	39	الأهداف الاستراتيجية، والسياسات	كود المشروع
مؤسسة	كلية	قسم							
الهدف الخامس: تعزيز الشراكة المجتمعية									
استراتيجية 5-1 تنويع التعاون والشراكة مع مؤسسات المجتمع									
/	/							تدعيم الشراكة مع مؤسسات المجتمع في مجال التدريب [طلبة – هيئة تعليمية – هيئة إدارية].	1-1-5
/								عقد اتفاقيات للتعاون في البرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس، والتبادل العلمي .	2-1-5
/								تطوير مركز خدمة المجتمع والتعليم المستمر	3-1-5
استراتيجية 5-2 تطوير الخدمات المقدمة للمجتمع									
/								تعزيز دعم الخدمات التوعوية للمجتمع	1-2-5

/								تقديم الخدمات التدريبية والاستشارية وخدمات التعليم المستمر	2-2-5
الهدف السادس: استكمال البنية التحتية وتطويرها والمحافظة عليها									
استراتيجية 1-6 تطوير واستكمال البنية التحتية للكليات									
/	/							تطوير العيادات الطبية التعليمية	1-1-6
/	/							إنشاء نادي صحي	2-1-6
استراتيجية 2-6 المحافظة على البنية التحتية وصيانتها									
/								تطوير عمليات صيانة المرافق	1-2-6
/								تطوير عمليات صيانة التجهيزات	2-2-6

13. تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات SWOT Analyses

الهدف الأول: رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي وتنويع الاستثمار ومصادر الدخل.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية					
التحديات		الفرص		نقاط الضعف		نقاط القوة	
وجود كليات ومراكز تدريب أهلية منافسة في المنطقة.	1	التغيرات في سياسات القبول في الجامعات الحكومية تجاه تخفيض أعداد الطلبة المقبولين.	1	نقص الدراسات المسحية عن التخصصات القائمة والمقترحة وجدواها الاقتصادية.	1	الموقع المتميز للكليات.	1
انخفاض أعداد الطلاب عن الطاقة الاستيعابية والتشغيلية في بعض التخصصات.	2	إقامة المدن الاقتصادية السعودية التي تولي اهتماماً كبيراً بالصناعات القائمة على المعرفة لمساهمتها في استيعاب عدد من خريجي الكليات.	2	قصور في آلية التسويق الفاعلة لجذب الطلاب.	2	تتميز كليات بريدة عن الكليات المنافسة في المملكة بتنوع التخصصات.	2
جذب الجامعات الحكومية والخاصة لأعضاء هيئة التدريس من الكليات لأسباب مادية ومعنوية.	3	زيادة معدلات البطالة قد يساهم في توجه الطلاب نحو مواصلة دراستهم الجامعية.	3	عدم وجود تنوع في مصادر الدخل والاستثمار.	3	توفر عدة نظم للمعلومات والاتصالات لربط الكليات ووحداتها وكلياتها.	3
عدم توافق معدلات خريجي الثانوية العامة والدبلومات مع معايير القبول في بعض التخصصات.	4	توجه موظفي القطاع العام والخاص لمواصلة دراستهم بالفترة المسائية.	4	عدم الاستغلال الأمثل لبعض الموارد المتاحة.	4	ارتباط الكليات باتفاقيات تعاون أكاديمي مع جامعات وهيئات محلية وأجنبية.	4

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية				
التحديات		الفرص	نقاط الضعف		نقاط القوة	
التغيرات المفاجئة بسوق العمل التي تتطلب تخصصات نوعية جديدة لمواكبة تلك التغيرات.	5	إقبال الطلاب غير السعوديين على الدراسة في التعليم الأهلي بالمملكة العربية السعودية نظراً لمحدودية نسبة قبولهم بالجامعات الحكومية.	5	عدم وجود وقف استثماري مخصص للكليات.	5	حرم جامعي يساعد على توفير بيئة تعليمية يتوافر فيه بنية أساسية وتقنية تساعد على تحقيق الكليات لرسالتها وأهدافها بكفاءة وفاعلية.
ظهور توجهات وطنية جديدة قد تستحوذ على اهتمام ادارة الكليات عند ترتيب الأولويات.	6	السماح بالاستثمار الأجنبي، مما يزيد الطلب على بعض التخصصات الموجودة بالكليات.	6		6	إمكانية التوسعات المستقبلية متمثلة في وجود أرض مخصصة في المدينة الجامعية.
السماح لفتح فروع لجامعات وكليات أجنبية بالمملكة.	7				7	توفر اللوائح والقواعد وإجراءات العمل وتحديد كيفية تحسينها.
السماح للكليات التقنية لفتح برامج بكالوريوس.	8				8	توفر مركز بالكليات معني بالشراكة المجتمعية.
السماح للجامعات الحكومية بقبول طلبة غير سعوديين برسوم دراسية.	9				9	توفر البرامج التدريبية للموظفين بالكليات لرفع وتحسين مستوى أدائهم الوظيفي.

تابع الهدف الأول: رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي وتنويع الاستثمار ومصادر الدخل.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية				
التحديات		الفرص	نقاط الضعف		نقاط القوة	
توقف المنح الدراسية المقدمة من وزارة التعليم للطلبة المستجدين.	10				وجود قاعة المؤتمرات تابعة للكليات مجهزة بالاحتياجات اللازمة لعقد المؤتمرات والندوات العلمية المتميزة.	10
توجهات رؤية المملكة 2030 نحو التوسع في التعليم الفني والتدريب المهني.	11				تقديم الخدمات الطبية المتميزة للمجتمع من خلال عيادات الأسنان.	11
توجهات الدولة نحو خصخصة التعليم العالي.	12				توفر البرامج التي تشجع الأنشطة الجماعية بين الطلاب.	12
					توفر عدد مناسب من أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة المتخصصة في بعض المجالات المعرفية والتطبيقية والعلمية المتنوعة.	13
					توفر التمويل اللازم لتطوير المنشآت	14

تابع الهدف الأول: رفع كفاءة النظام المؤسسي للكليات لتحسين الوضع التنافسي وتنويع الاستثمار ومصادر الدخل.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية		
التحديات	الفرص	نقاط الضعف	نقاط القوة	
			وجود مباني متسعة تسمح باستيعاب أنشطة متعددة.	15
			وجود جامع مستقل للكليات بالإضافة عدة مصليات متفرقة.	16
			جاهزية البنى التحتية في المدينة الجامعية للكليات	17
			وجود مؤشرات لتقييم الأداء المؤسسي.	18
			توفر إدارات ووحدات تدعم الأداء الإداري المؤسسي الفعال.	19
			وجود نظام متابعة إدارية فعال.	20
			البدء بالمشروع التطويري لتأهيل الكليات للاعتماد الأكاديمي المؤسسي.	21

الهدف الثاني: تحسين جودة التعليم في جميع التخصصات بما يتوافق مع معايير الجودة.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية	
التحديات	الفرص	نقاط الضعف	نقاط القوة
حصول عدد من الجامعات والكليات الأهلية المنافسة بالمملكة على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي سواء محلياً أو دولياً.	1 وجود مركز تقويم التعليم كهيئة تقدم المنهج والنصح والإرشاد والتدريب، ومن ثم الاعتماد الأكاديمي.	1 قصور في سياسة تحفيز الإجابة في العمل وتشجيع الابتكار وروح المبادرة.	1 وجود نظام جودة بالكليات.
جذب الجامعات الحكومية والخاصة لأعضاء هيئة التدريس من الكليات من ذوي الكفاءات في مجال الجودة.	2 وجود عدد من الكفاءات ذوي الخبرة بأنظمة الهيئة الوطنية للاعتماد والتقويم الأكاديمي.	2 ضعف فعالية إدارة ضمان الجودة.	2 وجود إدارة داعمة للجودة والتطوير بالكليات.
وجود جهات وهيئات محلية ودولية تقيس مخرجات الكليات.	3	3 نقص في تنوع طرق التدريس والتقييم.	3 وجود تقييم إيجابي من الوزارة نحو بعض التخصصات.
		4 قلة عدد أعضاء هيئة التدريس حاملي الدكتوراه في بعض التخصصات الدقيقة.	4 وجود كفاءات لديها الخبرة الكافية في مجال الجودة وفقاً للمعايير المحلية والدولية.

تابع الهدف الثاني: تحسين جودة التعليم في جميع التخصصات بما يتوافق مع معايير الجودة.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية					
التحديات		الفرص		نقاط القوة		نقاط الضعف	
				5	ارتفاع نسبة اجتياز الخريجين في بعض التخصصات الصحية في كليتي طب الأسنان والصيدلة والعلوم الطبية التطبيقية لاختبار الهيئة السعودية للتخصصات الصحية.	قصور في نظام التطوير الأكاديمي والمهني.	
				5	توفر توصيف لكل البرامج والمقررات.	عدم استيفاء معايير الاعتماد الأكاديمي.	

الهدف الثالث: تعزيز القدرة التنافسية لخريجي الكليات في سوق العمل.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية	
التحديات	الفرص	نقاط الضعف	نقاط القوة
زيادة توجه سوق العمل للاهتمام بالتدريب المهني المتخصص.	1 المساواة بين خريجي الجامعات الحكومية والأهلية في الفرص الوظيفية في وزارة الخدمة المدنية ووزارة العمل.	1 ضعف الربط بين الجانب النظري والتطبيق العملي بعد التخرج.	1 وجود دورات تدريبية تساعد الطلاب على اجتياز اختبارات التصنيف المهني.
زيادة التوجه نحو التعليم والتدريب التحويلي.	2 وجود برنامج خادم الحرمين للابتعاث الخارجي.	2 ضعف مستوى الخريجين في مهارات اللغة.	2 توجه البرامج الدراسية بشكل كاف لتلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل وتزويد الخريجين بالمهارات والمعارف اللازمة لتحقيق ميزة تنافسية لهم.
زيادة أعداد الخريجين من الكليات ومراكز التدريب الأهلية المنافسة في المنطقة.	3 وجود اتفاقيات ومذكرات تفاهم مع بعض الجهات المستفيدة لتشغيل الخريجين.	3 ضعف التواصل مع الخريجين.	3 وجود اتفاقيات بين كليات بريدة وجامعات محلية ودولية.
زيادة معدلات البطالة.	4		4 التحقق من وجود أنظمة وأدوات للتعليم الإلكتروني.
التغير المتسارع والمستمر في نوعية المهارت التي يتطلبها سوق العمل.	5		5 وجود اتفاقيات مع جهات متخصصة لتدريب الطلاب قبل التخرج.
			6 حصول عدد كبير من خريجي الكليات على وظائف مرموقة.
			7 تنوع التخصصات.

الهدف الرابع: تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والعاملين وتحسين الخدمات المقدمة لهم.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية				
التحديات	الفرص	نقاط الضعف		نقاط القوة		
جذب الجامعات الحكومية والخاصة لأعضاء هيئة التدريس من الكليات.	1	التطور التقني المتسارع في التعليم المفتوح والتعليم عن بعد يوفر فرص النمو الذاتي لدى الكوادر الأكاديمية والإدارية.	1	الحاجة لمزيد من أعضاء هيئة التدريس في بعض التخصصات الدقيقة.	1	وجود نسبة جيدة من أعضاء هيئة التدريس بالنسبة إلى الطلاب بصفة عامة
التغير السريع في التخصصات العلمية والأكاديمية.	2	وجود هيئات ومراكز حكومية توفر فرص لتطوير أعضاء هيئة التدريس.	2	الحاجة الى استخدام الأساليب التقنية الحديثة في برامج التدريس بالكليات من قبل بعض أعضاء هيئة التدريس.	2	ارتباط الكليات باتفاقيات تعاون أكاديمي مع جامعات وهيئات محلية.
				3	3	حرم جامعي يساعد على توفير بيئة تعليمية فاعلة.
				4	4	وجود نظام للتحسين المستمر يهدف إلى رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة.
				5	5	الحاجة لدورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في استخدام الأنظمة الإلكترونية كالنظام الأكاديمي ومصادر التعلم [المكتبة الإلكترونية، مثلاً].

تابع الهدف الرابع: تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والعاملين وتحسين الخدمات المقدمة لهم.

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية					
التحديات		الفرص		نقاط القوة		نقاط الضعف	
				6	الحاجة الى رفع الكفاءة التدريبية للموظفين والفنيين بالكليات.		
				7	الحاجة إلى تطوير لائحة تحفيزية للنشر العلمي.		
				8	ضعف الكفاءة المهنية لبعض أعضاء هيئة التدريس.		
				9	زيادة الأعباء الإدارية لبعض أعضاء هيئة التدريس.		
				10	الحاجة لتطوير آلية انتقاء أعضاء هيئة التدريس.		
				11	الحاجة لآلية تحفيز استبقاء أعضاء هيئة التدريس المتميزين.		
				12	الحاجة لتفعيل جائزة التميز في الأداء لأعضاء هيئة التدريس والإداريين والفنيين.		

الهدف الخامس: تعزيز الشراكة المجتمعية

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية					
التحديات		الفرص		نقاط القوة		نقاط الضعف	
وجود مراكز خدمة مجتمع مفعلة لدى الجهات المنافسة.	1	الدعم المقدم من صندوق تنمية الموارد البشرية في مجال التدريب.	1	الحاجة الى ارتفاع الكفاءة التدريبية للموظفين بالكليات.	1	ارتباط الكليات باتفاقيات تعاون أكاديمي مع جامعات وهيئات محلية.	1
قلة الوعي المجتمعي للدور الاستشاري الذي يمكن أن تقوم به الكليات للمجتمع.	2	احتياج المجتمع لدورات متخصصة.	2	عدم وجود تراخيص لمراكز التدريب بالكليات التي تمنح شهادات معتمدة.	2	توفر إمكانيات مادية وبشرية وتقنية بالكليات تخدم تعزز الشراكة المجتمعية.	2
تنوع البيئة الجغرافية والاجتماعية المحيطة بالكليات.	3	رغبة العديد من الجهات من القطاعين العام والخاص والخيري للتعاون مع الكليات في مجال التدريب.	3			وجود مركز خدمة مجتمع.	3
		الاهتمام الحكومي بالدور الاجتماعي للكليات الحكومية والخاصة.	4			توفر الدعم المالي اللازم لتنفيذ خطة الكليات لخدمة المجتمع.	4

الهدف السادس: تطوير البنية التحتية والمحافظه عليها

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية				
التحديات		الفرص	نقاط الضعف		نقاط القوة	
ارتفاع تكاليف الأيدي العاملة لإنشاء المشاريع المستقبلية.	1	وجود دعم حكومي (قروض) لإنشاء المباني وتأمين التجهيزات.	1	حاجة الكليات للمزيد من التجهيزات والمعامل الإضافية.	1	حرم جامعي يساعد على توفير بيئة تعليمية وبحثية وتدريبية فاعلة يتوافر فيه بنية أساسية وتكنولوجية تساعد على تحقيق الكليات لرسالتها وأهدافها بكفاءة وفاعلية.
اشتراطات وجود كود البناء السعودي.	2	توجهات الدولة نحو التوسع في التعليم الأهلي.	2	حاجة مباني الكليات للمزيد من الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة.	2	تحسين مستمر للمرافق الجامعية التي تساهم رفع مستوى العملية التعليمية.
				عدم تفعيل إدارة المشاريع بالكليات.	3	إمكانية التوسع المستقبلي لحرم الكليات.
				الحاجة إلى التعاقد مع مؤسسات صيانة لبعض مرافق الكليات.	4	
				عدم تفعيل إدارة السلامة.	5	

الخطة الاستراتيجية لكليات بريدة 1439-1444 هـ

فريق اعداد الخطة

رئيس الفريق

د.محمد إبراهيم السكيتي

أعضاء الفريق

د. الصافي محمد الصافي

أ.محمد محمد يوسف عيد

د.ابراهيم عبد السلام أحمد عبدالمطلب

د.احمد عبد الحميد محمد أبو شعيشع

أ. هاني السيد عرفه

مستشار الفريق سعادة

د.علي بن محمد المحيميد

عميد كلية العلوم الإدارية و الإنسانية