

١٤٣٩ - ١٤٤٤ هـ



الخطة الإستراتيجية الثانية للجودة



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ الَّذِي
خَلَقَ السَّمَوَاتِ وَالْأَرْضَ
وَالَّذِي يُضَوِّبُ الْمَوْتِ
وَالَّذِي يُضَوِّبُ الْمَوْتِ
وَالَّذِي يُضَوِّبُ الْمَوْتِ

رقم البند	الموضوع	رقم الصفحة
	مقدمة	٣
	تمهيد	٤
الفصل الاول	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للجودة	٦
الفصل الثاني	الخطة الاستراتيجية للجودة	٦
	المرحلة الأولى : الإعداد	٧
	الإجراءات التمهيديّة لإعداد الخطة الاستراتيجية للجودة	٧
	٢-١ الوضع الحالي للجودة والتطوير	٧
	المرحلة الثانية: مرحلة الاتجاه الإستراتيجي	١٦
	١-٢ رؤية المركز	١٦
	٢-٢ غايات المركز	١٦
	٣-٢ رسالة المركز	١٦
	٤-٢ قيم المركز	١٦
	٥-٢ شعار المركز	١٧
	٦-٢ أهداف المركز الاستراتيجية	١٧
	٧-٢ سياسات المركز	١٧
	٨-٢ تأثير الأهداف الاستراتيجية للجودة على الأهداف الاستراتيجية للكليات	١٨
	المرحلة الثالثة : مرحلة التحليل الإستراتيجي	١٩
	١-٣ منهجية إعداد الخطة	١٩
	٢-٣ فريق جمع وتحليل البيانات	١٩
	٣-٣ أدوات ومصادر جمع البيانات	١٩
	٤-٣ تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات SWOT	٢٠
	٥-٣ تحليل الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الاستراتيجية للجودة	٢٦
	الجدول الزمني لتنفيذ الاستراتيجية للجودة	٢٨



مقدمة



حمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الخلق أجمعين سيدنا محمد صلي الله عليه وسلم ..

أما بعد

يسعدني أن أقدم الخطة الإستراتيجية الثانية للجودة بكليات بريده، وهي ترسم الطريق نحو الجودة وفقاً لمنهج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وذلك لكي تضمن المؤسسة التعليمية جودة خريجها الذين يستطيعون المنافسة في سوق العمل بالإضافة إلى خدمة المجتمع والتعليم المستمر.

إن ذلك لا يأتي إلا من خلال منهج متكامل يعتمد على جودة عمليات التخطيط والإدارة وعمليات التعلم والتعليم بجميع أركانها وجودة الخدمات الداعمة لها وكذلك الخدمات المقدمة للطلاب بالإضافة إلى جودة المرافق والتجهيزات .. التي وفرتها الكليات على مستوى تنافسي ..

وأخيراً نتمنى للجميع أن يسدد الله خطاهم في ظل قيادتنا الرشيدة.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته...

رئيس مجالس الأمناء

د/ عبد الله بن صالح الشتيوي



الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الخلق أجمعين سيدنا محمد صلي الله عليه وسلم..

أما بعد

فيسعدني أن أقدم استراتيجيه الجودة بكليات بريدة والتي تم إعدادها من قبل مركز الجودة والتطوير والإعتماد وتم مراجعتها من قبل اللجنة العليا للجودة وهي تتويج لجهد كبير ومستمر كي تحقق رسالتها التي بنيت على أساس ضمان أعلى مستويات الجودة في مجالات التعلم والتعليم والخدمات الداعمة لها ... كما تضمن تقديم مستويات عالية من الخدمات إلى المجتمع المحيط ..

وتحتوي هذه الخطة الإستراتيجية على خمس أهداف إستراتيجية وعشرة مشروعات رئيسية تعمل الكليات جاهده على تحقيقها خلال الإطار

الزمني لها ١٤٣٩ - ١٤٤٤هـ.

نسأل الله أن يوفقنا إلى ما فيه الخير في ظل قيادتنا الرشيدة والله من وراء القصد وهو يهدي إلى سواء السبيل .

المشرف العام على الكليات

أ/ احمد بن عبد الله آبا الخيل



الفصل الأول

منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للجودة

١٤٣٩-١٤٤٤ هـ



منهجية إعداد الخطة الإستراتيجية للجودة

تم بناء الخطة الإستراتيجية للجودة على عدة مراحل:

المرحلة الأولى: الإعداد	١
الإجراءات التمهيديّة لإعداد الخطة الاستراتيجية للجودة	١- ١
الوضع الحالي للجودة والتطوير	٢- ١
المرحلة الثانية: مرحلة الاتجاه الاستراتيجي	٢
رؤية المركز	١- ٢
غايات المركز	٢- ٢
رسالة المركز	٣- ٢
قيم المركز	٤- ٢
شعار المركز	٥- ٢
أهداف المركز الإستراتيجية	٦- ٢
سياسات المركز	٧- ٢
تأثير الأهداف الاستراتيجية للجودة على الأهداف الاستراتيجية للكليات	٨- ٢
المرحلة الثالثة: مرحلة التحليل الاستراتيجي	٣
منهجية إعداد الخطة	١- ٣
فريق جمع وتحليل البيانات	٢- ٣
أدوات ومصادر جمع البيانات	٣- ٣
تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات SWOT	٤- ٣
تحليل الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية للجودة	٥- ٣

١-الوضع الحالي للجودة والتطوير:

تنفيذاً لتوجيهات معالي وزير التعليم العالي ورئيس مجلس إدارة الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي بتعميم معاليه رقم ٣٣/٤١٠ في ٢١/٦/١٤٣٣هـ؛ استحدثت الكليات قطاع الجودة والتطوير بها.

١-١ النشأة والتطور:

النشأة والتطور:

أولاً: الفترة ١٤٣١ - ١٤٣٣: اهتمت الإدارة العامة لكليات بريدة منذ نشأتها بعمليات ضمان الجودة، حيث أنشئت وحدة مركزية للجودة بالكليات بتاريخ ١٤٣١/٠١/٠١ هـ وعملت الوحدة منذ نشأتها على دعم عمليات التحسن المستمر مما نتج عنه وفي فترة وجيزة حصول الكليات على الاعتماد العام من وزارة التعليم العالي بتاريخ ١٤٣١/٠٧/٢١ هـ، وبالإضافة إلى ذلك فقد أثمرت تلك الجهود على حصول الكليات على برنامج للمنح الدراسية الداخلية من قبل وزارة التعليم العالي لكافة برامجها وذلك في عام ١٤٣١هـ. وقد وضعت خطة عمل لوحدة الجودة من أبرزها تبني برامج لتطوير مهارات منسوبي الكليات من أعضاء هيئة التدريس وموظفين، وفي ضوء ذلك قامت وحدة الجودة بترشيح عدد من منسوبي الكليات للمشاركة في ورش العمل والمؤتمرات والملتقيات التي تقيّمها الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وقد نتج عن ذلك حضور عدد كبير من منسوبي الكليات في تلك الورش.

ثانياً: الفترة ١٤٣٣ - ١٤٣٨: تم تطوير وحدة الجودة لتكون مركزاً للجودة والتطوير بالكليات، وتم تكليف مديراً للمركز يعمل مساعداً للمشرف العام للجودة والتطوير، ويهدف إنشاء مركز الجودة والتطوير إلى تحسين ودعم عمليات الجودة في جميع الكليات، وذلك من خلال نظام موحد لضمان الجودة في جميع إدارات وأقسام ووحدات.

ثالثاً: الفترة من ١٤٣٨ وحتى الآن:

في هذه الفترة تم استقطاب خبيراً للجودة وعين مديراً لمركز الجودة والتطوير، يعمل تحت إشراف نائب المشرف العام للجودة والتطوير، وقد أعد مركز الجودة والتطوير خطة عمل سنوية بخريطة زمنية محددة وذلك بهدف تحسين عمليات الجودة والتطوير وتوثيقها في جميع الكليات والإدارات، وقد قدم مركز الجودة برامج متنوعة في نشر ثقافة الجودة وتطوير المهارات لدى منسوبي الكليات. وعلى جانب آخر اهتم مركز الجودة بمعايير الجودة بالبرامج والخاصة بوزارة التعليم وقد قدم جهداً واضحاً في تهيئة البرامج بالكليات وقد عكف مركز الجودة وإداراته المختلفة في الفترة الأخيرة بإعداد الدراسة الذاتية المؤسسية لكليات بريده وذلك لتأهيل الكليات للتقدم للاعتماد المؤسسي، وقد أسفرت الجهود بتعاقد الكليات مع الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد للتقدم إلى الاعتماد الأكاديمي المؤسسي.

اللجنة العليا للجودة:

صدر قرار رئيس مجلس الأمناء والمشرف العام رقم ١٧٢ في ٣٠/١١/١٤٣٣هـ، بتشكيل اللجنة العليا للجودة، على أن تتولى تنفيذ المهام الآتية:

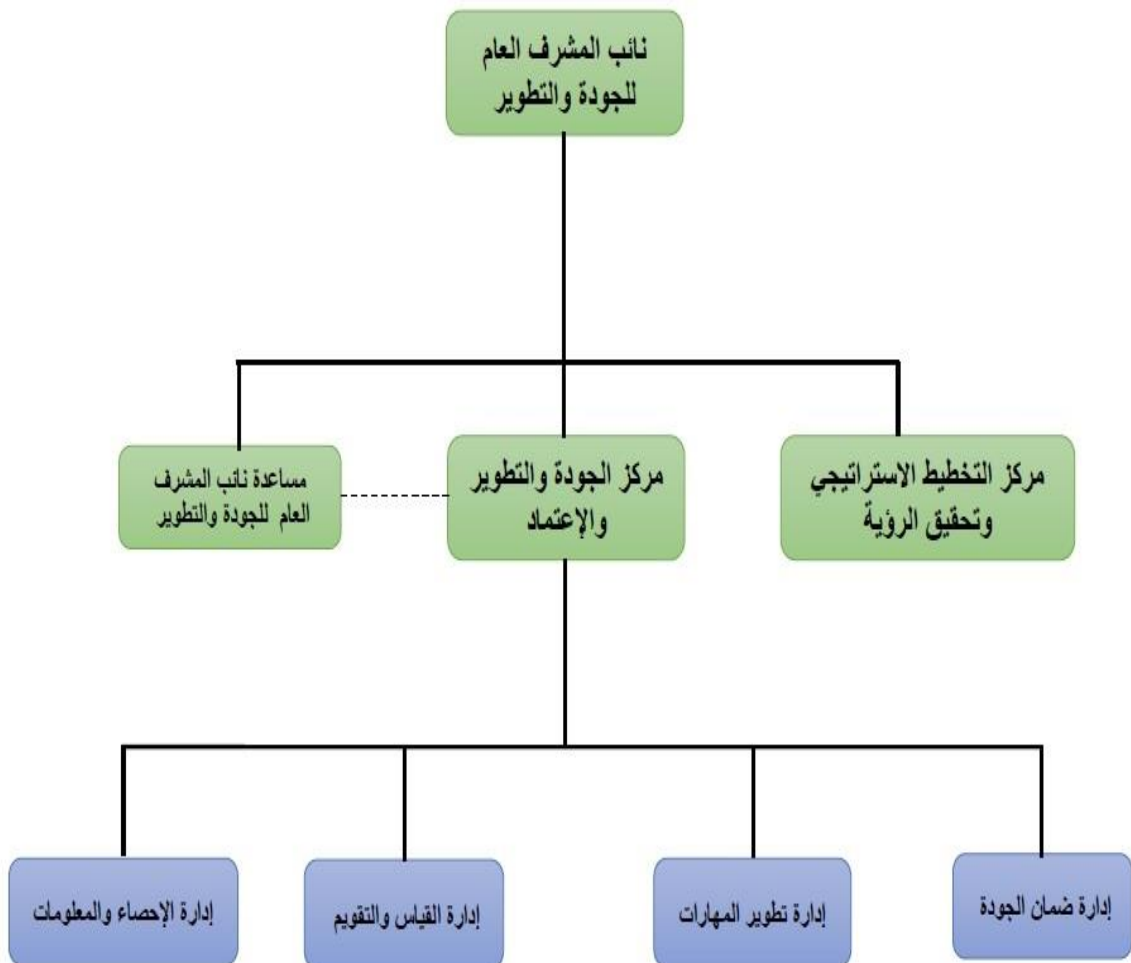
- ✓ اعتماد الخطة الرئيسية لتطبيق معايير الجودة والآليات الأخرى المعتمدة لتحسين جودة العمليات في كافة مجالات العمل.
- ✓ إقرار إجراءات العمل والنماذج المستخدمة في كافة العمليات على مستوى الكليات.
- ✓ اعتماد أدلة جودة العمل بالكليات.
- ✓ اعتماد الهيكل التنظيمي لوحدات الجودة بالكليات بحيث يتم تحديد المسؤوليات والصلاحيات.

- ✓ الإشراف على آليات ضمان الجودة على المستويين المؤسسي والبرامجي.
- ✓ الإشراف على عمليات التقييم والتقييم المستمر وفق معايير الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي أو أي معايير أخرى.
- ✓ دعم قرارات نشر ثقافة الجودة لدى العاملين بالكلية من مختلف الوظائف والمستويات.
- ✓ تكوين اللجان وفرق العمل اللازمة لدراسة القضايا المرتبطة بإدارة الجودة ووضع الخطط المناسبة لتحسين جودة الأداء على مستوى الكلية وأقسامها الإدارية والأكاديمية.
- ✓ اعتماد نظام للتقويم الذاتي المستمر لأداء الكلية وضمان الجودة لوحداتها الإدارية والأكاديمية، ووضع الخطط والإجراءات التنظيمية اللازمة لتنفيذ أهداف الكلية المتعلقة بقضايا الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- ✓ التأكد من تطبيق معايير الجودة المعتمدة لضمان التحسين المستمر في أداء الأقسام الإدارية والأكاديمية بالكلية.
- ✓ العمل على ضمان تنفيذ دراسات التقويم الذاتي الدوري لكافة الوحدات الإدارية والأكاديمية بالكلية بالإضافة إلى دراسات التقويم المستخدمة للمراجعة الخارجية الدورية.

١-٢ الهيكل التنظيمي لمركز الجودة والتطوير والاعتماد:

ويعرض الشكل (٢-١) التقسيمات التنظيمية لمركز الجودة والتطوير والاعتماد:

شكل (٢-١) التقسيمات التنظيمية لمركز الجودة والتطوير والاعتماد



ويشرف نائب المشرف العام للجودة والتطوير، على كل من مركزي التخطيط الإستراتيجي، ومركز الجودة والتطوير والاعتماد.

التقسيمات التنظيمية لقطاع الجودة والتطوير:

أولاً :مركز الجودة والتطوير والاعتماد

يتكون المركز من خمس إدارات، تتشكل كل منها من عناصر تمثل الجنسين معاً، ذكوراً وإناثاً، وهذه الإدارات هي:-

إدارة ضمان الجودة وإدارة الإحصاء والمعلومات، وإدارة القياس والتقييم، إدارة تطوير المهارات

أولاً :- إدارة ضمان الجودة

يشير مصطلح "ضمان الجودة" إلى تلك العمليات التي يتم اتباعها لضمان تحقيق مستوى من الجودة، وضمانة أصحاب المصالح وأطراف العملية التعليمية Stakeholder وغيرهم ممن يهمهم الأمر إلى أن مستوى الجودة بالكليات (مؤسسياً وبرامجياً) لا يقل عن المؤسسات المثيلة الأخرى، بل ربما يزيد عليها، وأن هذا المستوى في تحسن مستمر.

وتختص هذه الإدارة بالمهام التالية:

1. العمل على نشر ثقافة الجودة في الكليات.
2. تعزيز إدراك العاملين بالكليات – على مختلف مستوياتهم – بأهمية عمليات توكيد الجودة ومعرفة الاستراتيجيات اللازمة لتحقيقها.
3. متابعة تطبيق الجودة في الوحدات التعليمية والادارية المختلفة.
4. التواصل المستمر مع أصحاب المصالح (هيئة تدريس/طلبة/موظفين/أرباب عمل/أولياء أمور)، والسعى لمعرفة آرائهم ونصائحهم بخصوص استراتيجيات تطوير الجودة.
5. إعداد تقارير سنوية عن توكيد الجودة.

كما تقوم إدارة ضمان الجودة – بصورة مؤقتة – بأعمال المراجعة الداخلية، والتي تتعلق بما يلي:

1. الوقوف على كفاءة تطبيقات وثائق الجودة المتمثلة بدليل الجودة والأدلة الفرعية المرتبطة به.
2. تعمل على التوصل الى حكم على كفاءة الأداء النوعي المتعلق مباشرة بالجودة.
3. تعمل على الحصول على أدلة موضوعية حول فاعلية السياسات والإجراءات والتعليمات المتعلقة بالجودة لتحقيق الأهداف من عدمها.
4. مراجعة الإجراءات التي تضمن رفع مستوى الخريج وخدمة المجتمع والبحوث.
5. يوفر مدخلات فعالة لمراجعة الإدارة لتحسين الأداء النوعي لها.

ثانياً :-إدارة تطوير المهارات

تختص الإدارة بما يلي:

1. التعرف على الزملاء الجدد، وتوفير البرامج التأهيلية لهم.
2. الاستفادة من قاعدة بيانات أعضاء هيئة التدريس في تحديد الاحتياجات التدريبية لهم
3. تخطيط البرامج التدريبية لجميع الزملاء أعضاء هيئة التدريس.
4. التنسيق مع الجهات المختصة في تنفيذ البرامج التدريبية.

ثالثاً :- إدارة القياس والتقييم

وتختص بتنفيذ المهام الآتية:

١. تحديد وبناء مقاييس ومعايير للقياس والتقييم على المستوى المؤسسي والبرامجي.
٢. نشر ثقافة القياس والتقييم من خلال عقد دورات تدريبية وورش عمل ومحاضرات وندوات لأعضاء هيئة التدريس والمعنيين بأمور القياس والتقييم.
٣. تقديم الدعم الفني لوحدات الجودة بالكليات المختلفة فيما يتعلق بنشاط الإدارة.
٤. المساعدة في إعداد خطط تحسين الجودة والعمليات التقييمية للوحدات التعليمية والإدارية داخل الكليات.
٥. مساعدة الأقسام والكليات والوحدات الإدارية للقيام بعمليات القياس والتقييم.
٦. العمل على تنوع أساليب القياس وتبني الأساليب الحديثة في مجال قياس وتقييم الأداء.
٧. متابعة عمليات التقييم في الأقسام الأكاديمية والإدارية.
٨. الإسهام في تحديث وتطوير أساليب وأدوات القياس على أسس علمية.
٩. تصميم الاستبانات وأدوات جمع البيانات المتعلقة بالقياس والتقييم، وإعداد وتنفيذ آلية للتغذية المرتدة الفورية أولاً بأول.
١٠. متابعة تطور الأقسام التعليمية واقتصادياتها في كليات بريدة.

رابعا : - إدارة المعلومات والاحصاء :

وتختص بما يلي:

١. تحليل بيانات الطلبة المسجلة على نظام تسجيل الطلاب e-register.
٢. متابعة وتحديث نظام التقارير المبنية على نظام e-register .
٣. تحليل بيانات استطلاعات الرأي المختلفة، ومعاودة إبلاغ الكليات والوحدات المختلفة بنتائج التحليل وإعداد التقارير والنتائج وتزويد الكليات والإدارات والوحدات بها.
٤. حساب المؤشرات المختلفة المتعلقة بالكفاية والكفاءة والفاعلية.
٥. استخدام المؤشرات في حساب المقارنات المرجعية.
٦. التدريب في مجال الإحصاء والمعلومات.
٧. إعداد التقرير السنوي الإحصائي للكليات (مستوى الجامعة) Statistical Year Book.
٨. تقديم الدعم الفني للكليات لإعداد التقارير الإحصائية السنوية الخاصة بها.
٩. إدارة فريق إعداد تقرير الإنجاز السنوي Progress Report على المستوى الجامعي (كليات بريدة).
١٠. تقديم الدعم الفني للكليات لإعداد التقارير السنوية عن إنجازاتها.

ثانياً : - مركز التخطيط الاستراتيجي

يعمل مركز التخطيط الاستراتيجي وفقاً للاستراتيجيات والسياسات العامة لكليات بريدة بما يساهم في تحقيق رؤية ورسالة وأهداف الكليات التي أنشئت من أجلها وذلك من خلال وضع وتصميم خطة مؤسسية استراتيجية شاملة وخلق مبادرات استراتيجية تخدم رسالة الكليات في مجال الشؤون الأكاديمية، وتطوير أصول الكليات، والشؤون الطلابية، وتكنولوجيا المعلومات، وتحليل السياسات المؤسسية، حيث يتولى المركز وضع قواعد البيانات ذات الصلة والتي تخدم الكليات من خلال التخطيط والتقييم المميز والتحسين المستمر ورسم السياسات لتعزيز الفاعلية المؤسسية. ويتولى المركز المهام الآتية:

١. وضع الخطة الاستراتيجية للكليات.
٢. وضع الخطط التنفيذية والتشغيلية للخطة الاستراتيجية.
٣. التنسيق بشقيه التخطيط والتنفيذي بين مختلف الكليات والوحدات.
٤. الاشراف على وضع الخطط الاستراتيجية والتشغيلية لمختلف الكليات وجميع الوحدات الفرعية.
٥. تطوير وتعديل معدلات الأداء للخطط التنفيذية لمختلف الكليات وجميع الوحدات الفرعية.
٦. متابعة وتقويم الأداء الفعلي وفقاً للمخطط.
٧. إعداد تقرير سنوي عن انجازات التخطيط الإستراتيجي.
٨. يعد المركز بمثابة الأمانة الفنية للجنة العليا للتخطيط الإستراتيجي للكليات.



٢-الوحدات التابعة فنيا للجودة:

بتاريخ ١٤٣٤/٢/٢هـ، صدرت قرارات رئيس مجلس الأمناء والمشرف العام، بإنشاء وحدات الجودة بالكليات وهي

- ✓ وحدة الجودة بكلية العلوم الطبية التطبيقية
- ✓ وحدة الجودة بكلية الصيدلة وطب الاسنان
- ✓ وحدة الجودة بكلية الهندسة وتقنية المعلومات
- ✓ وحدة الجودة بقسم الطالبات.
- ✓ وحدة الجودة بالشؤون التنفيذية.

وتختص بما يلي:

١. نشر ثقافة الجودة في الكلية.
٢. تقويم مستوى الأداء في الكلية.
٣. العمل على تنفيذ ومتابعة التقويم والاعتماد الأكاديمي.
٤. وضع وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للكلية.
٥. تحديد مواطن التحسين الممكنة واقتراح المشاريع اللازمة لتحقيقها.
٦. تشجيع العاملين بالكلية للمبادرة باقتراح المشاريع ومساعدتهم في تفعيل تلك الاقتراحات.
٧. تقديم التسهيلات اللازمة لجميع فرق العمل القائمة على تطبيق الجودة.
٨. توثيق جهود ونتائج التطبيق والرفع بها للجنة العليا للجودة.
٩. جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الكلية أو الوحدة.
١٠. إعداد تقارير دورية عن مستويات الأداء ورضا المستفيدين في كل نشاط.
١١. متابعة سير إجراءات جوائز التميز في الكلية.
١٢. القيام بأي مهام أخرى تكلف بها الوحدة من قبل سعادة عميد الكلية فيما يتعلق بالجودة وتطبيقها.



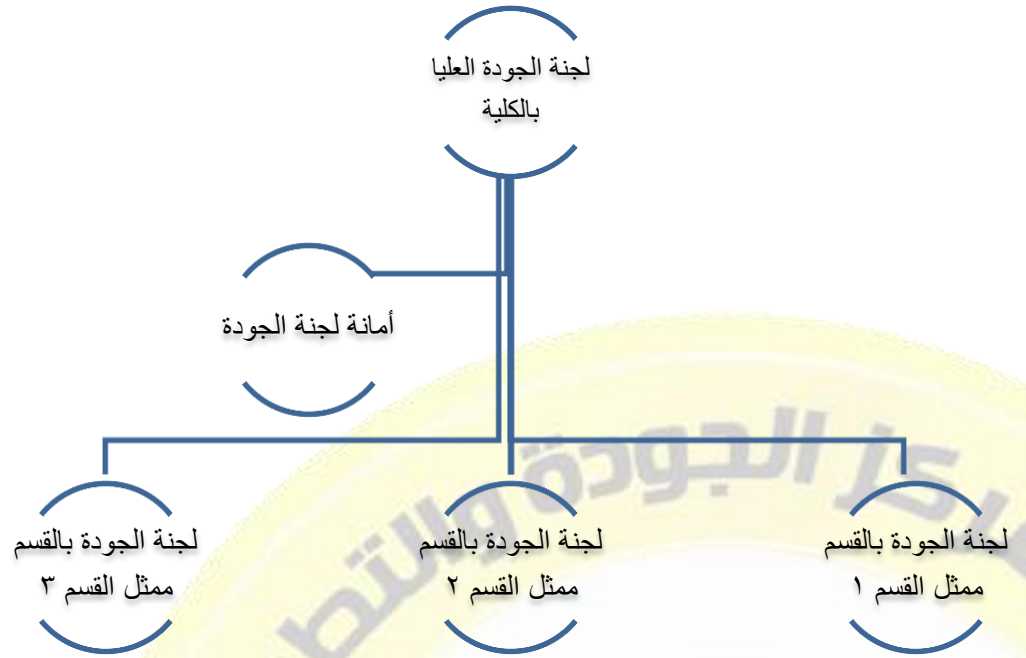
٣- لجان الجودة بالكليات والوحدات الإدارية:

المهام:

الإشراف على تطبيق معايير الجودة وإعداد الممارسات الجيدة الخاصة بكل معيار مع تجميع الأدلة والبراهين الدالة على ذلك

وإلى جانب التقسيمات التنظيمية، فإنه لا بد من تمثيل جميع الأقسام العلمية والإدارية في كيان واحد يسمى (لجنة الجودة) كما يوضحه الشكل (٢-٢).

شكل (٢-٢) تمثيل لجان الجودة بالكليات والتقسيمات الإدارية.



ولتفعيل عمليات التنسيق بين الكليات والأقسام الإدارية، فإن مركز الجودة والتطوير والاعتماد تربطه علاقات تنسيقية قوية بوحدات الجودة بالكليات والأقسام الإدارية.

٤- المجالس الاستشارية واللجان المؤقتة:

علاوة على الوحدات التنظيمية فقد تم تشكيل عدد من المجالس واللجان الدائمة والمؤقتة ذات الصلة بالجودة وذلك على النحو التالي: -

٤-١ المجالس الاستشارية :

نظرا لتغير البيئة الخارجية، وما يرتبط بذلك من تغير في الفرص والتحديات وانعكاس ذلك على الكليات، ورغبة من الكليات في إشراك المستفيدين وأصحاب المصالح في عمليات صناعة واتخاذ القرار، فإنه من المخطط تشكيل المجالس الاستشارية التالية:-

١. مجلس استشاري لكليات بريدة.
٢. مجلس استشاري لكل كلية.
٣. مجلس استشاري لكل برنامج .
٤. مجالس استشارية طلابية.

٤-١-١ لجنة إعداد التقييم الذاتي الأولي (لجنة مؤقتة): مهام اللجنة:

- ✓ تهيئة الكليات (المستوى الجامعي) للتقييم المؤسسي الذاتي الأولي (ضمن نظام التقييم الذاتي المستمر).
- ✓ التعرف على الوضع الإستراتيجي العام للكليات، والتعرف على مواطن القوة والضعف الداخلية ومواطن الفرص والتهديدات الخارجية أمام الكليات.
- ✓ فحص نظام الإدارة والتخطيط.
- ✓ فحص نظام إدارة الجودة.
- ✓ فحص نظام التعلم والتعليم.
- ✓ فحص النظم الداعمة لعمليات التعلم والتعليم (شؤون الطلبة ومصادر التعلم).
- ✓ فحص النظم الإدارية المختلفة (المرافق والتجهيزات، والتخطيط المالي، والتوظيف).
- ✓ فحص نظم إدارة مخرجات الكليات (غير الخريجين) وخاصة نظام البحوث والاستشارات وخدمة المجتمع.





المرحلة الثانية (مرحلة الاتجاه الإستراتيجي)

بناء على اتفاق آراء أصحاب المصالح Stakeholders، وبناء على نتائج تحليل الوضع البيئي الداخلي والخارجي، وبناء على ما وضعته الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي (حكما)، فقد استقر الرأي على تحديد رؤية المركز وغاياته ورسالته وشعاره وقيمه وأهدافه فيما يلي:

رؤية المركز:

"مركز متميز بين مراكز الجودة بمؤسسات التعليم الأهلي في مجال ضمان جودة التعليم العالي"

غايات المركز:

- ١ - دمج معايير الجودة في جميع الممارسات بالكلية.
- ٢ - تطوير نظم التخطيط والنظم الإدارية.

رسالة المركز:

" تطبيق معايير الجودة على كافة المستويات في الكليات بغرض تحقيق التحسين المستمر للحصول على الاعتماد الأكاديمي.

قيم المركز:

لايحدد مركز الجودة قيمه، عن قيم المؤسسة ككل، فقيم المركز هي:

✓ التميز:

نناضل للتميز في كل ما نؤديه من أنشطة لتعزيز مهاراتنا، والتحسين المستمر لعمليات أعمالنا بغرض تحسين نواتجنا وخدماتنا.

✓ الإبداع:

نشجع ونستغل الأفكار والحلول الخلاقة في التعلم والتعليم والبحث وخدمة المجتمع.

✓ الشفافية:

نلتزم بمتطلبات العلانية الهادفة في مجالات الممارسات والقرارات مع كافة أصحاب المصالح.

✓ العدالة:

توخى أقصى درجات الانصاف في معاملاتنا.

✓ الأمانة:

نؤدي العمل بإخلاص وملتزم بالأداب والأخلاقيات المهنية.

✓ عمل الفريق:

نهدف إلى إنتاج قيمة من خلال عمل الفريق، ونعامل بعضنا بعضا باحترام متبادل.

✓ التنوع:

نعمل على جذب وتطوير عاملين وطلاب من جنسيات مختلفة تحقيقا للتنوع الثقافي في عالم أصبح كالثقوب الكونية.

✓ الاستجابة:

نستجيب لكافة طلبات واستفسارات أصحاب المصالح مع اهتمامنا البالغ بالعميل.

✓ الانضباط:

نركز على الانضباط في السلوك والتدخلات وطرق تأديتنا لأعمالنا.

شعار المركز:

"التحسين المستمر"

أهداف المركز الاستراتيجية

الهدف الأول: تعزيز ثقافة الجودة في الكليات.

الهدف الثاني: تطوير نظم التخطيط .

الهدف الثالث: تطوير الأداء الأكاديمي والمؤسسي.

الهدف الرابع: تأهيل الكليات للحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي.

سياسات المركز:

٧-٢

وثيقة السياسات:

يعتمد مركز الجودة والتطوير بكليات بريدة سياسات الجودة الآتية:

1. تبني ودعم الإدارة العليا لنظم الإدارة بالجودة، وأن تعكس كل قراراتها رسالة الكليات.
2. دعم التخطيط الاستراتيجي، وجعله مناهجاً للتفكير والتخطيط على كافة ميادين العمل بالكليات.
3. دمج الجودة في جميع أنشطة الكليات التعليمية والإدارية (مدخلات، وعمليات تشغيل، ومخرجات)، وذلك على المدى البعيد، بحيث تصبح الجودة جزءاً مدمجاً في هذه الأنشطة.
4. نشر ثقافة الجودة على مستوى الكليات كوحدة واحدة وعلى مستوى البرامج والإدارات وعلى مستوى الأفراد (أعضاء هيئة التدريس والإداريين والقيمين).
5. وضع تعليم الجودة ضمن أولويات الكليات.
6. تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس، وتحفيز التنافس بينهم، من أجل التحول من عمليات التعليم إلى عمليات التعلم.
7. مشاركة الطلاب في تخطيط وتقييم المقررات والبرامج والأنشطة.
8. العمل على تكوين بيئة صالحة، لقيادة التغيير نحو التجويد، ودعم الابتكار، كمحرك للجودة.
9. بناء منظومة معلومات وقياس لتقييم وتقويم الجودة.

3	المرحلة الثالثة : مرحلة التحليل الإستراتيجي:
1- 3	منهجية إعداد الخطة: منذ اليوم الأول لوضع استراتيجية كليات بريدة؛ اختارت الكليات تضمين استراتيجية الجودة فيها، وبذلك فمنهجية إعداد الخطة المؤسسية، هي نفسها منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للجودة والسابق ذكرها في الفصل الثاني.
2- 3	فريق جمع وتحليل البيانات : تم تشكيل فريق عمل لتصميم الاستبانة وتجميع البيانات وإدخالها وتحليلها بغرض تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات.
3- 3	أدوات ومصادر جمع البيانات: <ol style="list-style-type: none">1. أعدت خمس استبانة لاستطلاع رأى أصحاب المصالح حيال جودة الأداء في كليات بريدة لكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين وأرياب العمل وأولياء الأمور وقد أعدت هذه الاستبانة بغرض إعداد التقييم الذاتي بناء على طلب معالي وزير التعليم العالي.2. شكلت مجموعات تركيز تمثل أعضاء هيئة التدريس، والإداريين، والطلاب. وكان قسم الطالبات ممثلاً في جميع مجموعات التركيز.3. أعدت استبانة استطلاع رأى خاصة بالخريجين بعد 6 أشهر من التخرج.4. عُقدت عدد 4 جلسات عمل مع أرياب العمل.

٤- تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات SWOT

تحليل البيئتين الداخلية والخارجية للكليات SWAT Analyses

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية			
التحديات	الفرص	نقاط الضعف	نقاط القوة		
وجود جامعات وكليات أهلية ومراكز تدريب منافسة في المنطقة.	وجود بنية إلكترونية تسمح بنشر رسائل اليكترونية حول الجودة.	قلة عدد المدربين المؤهلين للقيام بأنشطة نشر ثقافة الجودة.	وجود نظام جودة بالكليات	١	
	وجود مدربين بالجامعات الحكومية المجاورة مما يعطي فرصة أكبر للإستعانة بهم في مجال الجودة.	عدم كفاية المحاضرات التعريفية بمفاهيم الجودة بالكليات.	دعم الإدارة العليا لنشر ثقافة الجودة.	٢	
	وجود اتفاقيات مع ثلاث جامعات تسمح بتبادل الخبرات في مجال الجودة (القصيم – عين شمس – المنصورة).	عدم وجود وقت محدد مناسب لتنظيم اللقاءات الكبيرة .	وجود كفاءات لديها الخبرة الكافية في مجال الجودة وفقاً للمعايير المحلية والدولية	٣	
		الضعف في تنفيذ الخطة السنوية للجودة والتطوير في مجال نشر ثقافة الجودة.		٤	
		عدم كفاية كتيبات ومطويات الجودة .		٥	
		عدم وجود برنامج جودة خاص بالطلبة .		٦	
		عدم وجود موقع إلكتروني لمركز الجودة		٧	

الهدف الأول : تعزيز ثقافة الجودة

تحليل البيئة الخارجية			تحليل البيئة الداخلية			
التحديات	الفرص		نقاط الضعف		نقاط القوة	
١	وجود العديد من الأنظمة الاليكترونية التي تنظم شئون مؤسسات التعليم الأهلئ.	١	ضعف ربط مشروعات الخطة الاستراتيجية بقواعد بيانات الكليات.	١	وجود الخطة الاستراتيجية الثانية للكليات (١٤٣٩-١٤٤٤).	١
٢	التغير في بيئة الأعمال والحاجة إلى وجود وظائف جديدة.	٢	قصور في توفير أفراد مؤهلين ذوى خبرة بالمراجعة الداخلية للجودة	٢	وجود خطة تنفيذية للخطة الاستراتيجية للكليات ١٤٣٩-١٤٤٤هـ.	٢
٣	الاهتمام بالتخصصات النادرة.	٣			وجود دليل للخطط والبرامج الدراسية (٢٠١٥م).	٣
					تطوير الهيكل التنظيمي	٤

الهدف الثاني : تطوير نظم التخطيط



الهدف الثالث : تطوير الأداء الأكاديمي والمؤسسي

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية	
التحديات	الفرص	نقاط الضعف	نقاط القوة
وجود تذبذب في سياسات وزارة التعليم فيما يخص برنامج المنح الدراسية الداخلية.	وجود المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي كهيئة للنصح والإرشاد تقدم المنهج والتدريب ثم الاعتماد الأكاديمي.	الحاجة الى تطوير الموقع الإلكتروني لمركز الجودة على الشبكة العالمية للمعلومات (الانترنت)	وجود تقسيم تنظيمي باسم "مركز الجودة والتطوير والاعتماد"، برئاسة نائب المشرف العام للجودة والتطوير
وجود عقبات تحول دون الاستفادة ببيانات مؤسسات التعليم العالي المماثلة، مما يعوق المقارنات الخارجية، حيث أن تبادل البيانات يستلزم وجود اتفاقيات للاستفادة منها.	ثورة تكنولوجيا الاتصالات المعلومات والاطلاع على تجارب الدول والمؤسسات الأخرى.	عدم وجود المجلس الاستشاري لكليات بريدة	تشكيل اللجنة العليا للجودة برئاسة رئيس مجالس الأمناء
	وجود بيانات منشورة من قبل الوزارة، تسمح بإجراء بعض المقارنات المرجعية الخارجية. وجود بعض نماذج من سلم التقييم Rubric في مجال العلوم المختلفة، تفيد في عمليات التخطيط الأكاديمي.	عدم وجود مراكز حسابات التكاليف لكل كلية	تشكيل لجان الجودة النوعية، بمعدل لجنة لكل معيار رئيسي من معايير الجودة الأحد عشر.
	وجود أنظمة عالمية للتوثيق مثل نظام ISO 9001.	عدم وجود كيان للمراجعة الداخلية في مجال الجودة.	تطوير وحدات الجودة بالكليات والشئون التنفيذية.
	ثورة المعلومات الرقمية والانترنت، مما يسمح بدعم نظم القياس والتقويم بالكليات.	عدم توفر المناخ التنظيمي الايجابي في المؤسسة بإشراك الجميع في صنع القرار.	تشكيل لجان الجودة بالأقسام العلمية والكليات والوحدات الإدارية.
	الاحتكاك بخبرات الجامعات السعودية من خلال التقارير المنشورة ومن خلال حضور ورش العمل	عدم وجود دراسة لاعتبار الكليات وحدة اقتصادية لها مواردها الخاصة وعليها تحمل تكاليفها، دون الاعتماد على ماتوفره الدولة من دعم في شكل منح دراسية	توفر نظام e-register الشامل لإدارة العمليات الأكاديمية والمالية والموارد البشرية.
		عدم وجود آلية تقييم للمرشحين للمناصب القيادية مع احتساب عدد النقاط لكل مرشح.	وجود تعاقبات مع مكاتب استشارية متخصصة لتخطيط المرافق والمباني.

التي تنظمها الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي. وجود العديد من مخرجات التعلم النمطية المنشورة على الشبكة العالمية للمعلومات في معظم مجالات البرامج المرخصة للكليات.

٨

عدم تفعيل إدارة المخاطر والكوارث	٨		٨
عدم وجود نظام آلي لاستطلاع الرأي من خلال الانترنت.	٩	توفر نظام الـ e-Register لجمع وتبويب وحفظ واسترجاع واستخراج التقارير لجميع الأنظمة الأكاديمية والمالية والإدارية.	٩
عدم وجود آلية للاستفادة من آراء الطلبة والخريجين	١٠	وجود بنية تحتية داعمة للجودة.	١٠
عدم وجود تنظيمات وإجراءات للتحقق من مقارنة مستويات تحصيل الطلبة بالمؤسسات المماثلة.	١١	منح مكافآت للمساهمين في مجال الجودة.	١١
عدم وجود جدول زمني للمراجعة المستمرة لنواتج التعلم ومدى ملاءمتها للإطار الوطني للمؤهلات بمشاركة مجلس إستشاري للبرنامج.	١٢	وجود لوائح معتمدة للإرشاد الأكاديمي والدراسة والاختبارات.	١٢
عدم وجود مقارنات مرجعية لكليات بريدة مع مؤسسات تعليمية مماثلة.	١٣	وجود ادارة بالاحصاء والمعلومات	١٣
عدم اطلاع عضو هيئة التدريس علي نموذج تقويم الأداء والتوقيع بالعلم بعد إجراء التقويم	١٤	توفر نظام مؤشرات الأداء الخاصة بالكليات	١٤
عدم وجود آلية مراجعة لمؤشرات الأداء.	١٥	ارتباط الكليات باتفاقيات مع بعض الجامعات المحلية والدولية (القصيم – عين شمس – المنصورة)، مما يسمح بالاستفادة بتجارب هذه الجامعات في دعم الاتجاه نحو تبني الجودة.	١٥

الهدف الرابع : تأهيل الكليات للحصول على الاعتماد الأكاديمي (مؤسسوبرامجي).

تحليل البيئة الخارجية		تحليل البيئة الداخلية					
التحديات		الفرص		نقاط القوة		نقاط الضعف	
صعوبة إجراء المقارنات المرجعية مع مؤسسات التعليم العالي المماثلة.	١	تشجيع وزارة التعليم للكليات الأهلية	١	وجود ثغرات في الممارسات المختلفة المرتبطة بمعايير الجودة باعتبارها نقاط ضعف تحتاج إلى تحسين.	١	بناء القدرة الاستيعابية لكليات بريدة (Capacity Building).	١
التكاليف المادية الباهظة لعقود الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي للبدء في إجراءات الحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي.	٢	وجود اتجاه لتشجيع الاعتماد الدولي في بعض المجالات العلمية.	٢	عدم كفاية الأفراد القادرين على إجراء التقييم الذاتي المؤسسي والبرامجي.	٢	إعداد التقويم الذاتي لكليات بريدة ١٤٣٦/١٤٣٧	٢
						استيفاء الكثير من متطلبات التقدم للحصول على الاعتماد المؤسسي.	٣

الهدف الرابع : تأهيل الكليات للحصول على الاعتماد الأكاديمي (مؤسسوبرامجي).



٥ - تحليل الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الاستراتيجية للجودة

١ - تعزيز ثقافة الجودة

١-١ الاستراتيجية: نشر ثقافة الجودة .

المشروعات

١-١-١ رفع مستوى الوعي العام للجودة.

١-١-٢ التطوير المستمر لبرامج تنمية قدرات هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية للوفاء بمتطلبات الخطة الاستراتيجية للكليات.

٢ تطوير نظم التخطيط

١-٢ الاستراتيجية: إنشاء نظام تخطيط عالي الكفاءة

المشروعات

١-٢-١ تفعيل وتطوير التخطيط الاستراتيجي بالكليات ووحداتها.

١-٢-٢ دراسة مسحية لاحتياجات سوق العمل

١-٢-٣ إعادة تقييم الوضع الحالي للكليات من حيث جدوى استمرار بعض البرامج العلمية واستحداث برامج جديدة.

١-٢-٤ تطوير آليات تقييم الأداء

٣- تطوير الأداء الأكاديمي والمؤسسي

٣-١ الاستراتيجية: تطوير الأداء المؤسسي.

المشروعات

١-٣-١ تطوير اللوائح والأنظمة لتعكس المشاركة الفعالة لفرع البنات مع فرع البنين في جميع مراحل التخطيط والتنفيذ واتخاذ القرار.

١-٣-٢ تطوير مجلس استشاري لكليات بريدة وكذلك مجلس استشاري لكل كلية على حدة.

١-٣-٣ تطوير المجالس الاستشارية للطلاب.

3-2 الاستراتيجية: تطوير الأداء الأكاديمي.

المشروعات

٣-٢-١ استحداث كيان للمراجعة الداخلية في مجال الجودة.

٣-٢-٢ تطوير نظام التحفيز والتميز والإبداع.

٣-٢-٣ تطوير وثيقة نظام الجودة.

4- تأهيل الكليات للحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي و البرامجي)

4-١: الاستراتيجية: توفير متطلبات الاعتماد المؤسسي وفقاً لمتطلبات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المشروعات

٤-١-١: الحصول على الاعتماد الأكاديمي المؤسسي الوطني

٤-١-٢: تطوير المكتبة الرئيسية للكليات

4-٢: الاستراتيجية: توفير متطلبات الاعتماد البرامجي وفقاً لمتطلبات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المشروعات

4-٢-١: الحصول على الاعتماد البرامجي الوطني لكل البرامج .

4-٢-٢: استكمال توصيف و تحديث الخطط و البرامج التعليمية.

4-٢-٣: تطوير أساليب التدريس و التقويم.

4-٢-٤: تطوير و تنويع مصادر التعلم .

٥٣/٣٣	٣٣/٣٣	٨٣/٨٣	٨٣/١٣	١٣/٠٣	الأهداف الاستراتيجية، والاستراتيجيات	كود المشروع والاستراتيجية
الهدف الأول: تعزيز ثقافة الجودة.						
١-١ استراتيجية: نشر ثقافة الجودة.						
					رفع مستوى الوعي العام للجودة .	١-١-١
					التطوير المستمر لبرامج تنمية قدرات هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية للوفاء بمتطلبات الخطة الاستراتيجية للكليات.	٢-١-١
الهدف الثاني: تطوير نظم التخطيط.						
١-٢ استراتيجية: إنشاء نظام تخطيط عالي الكفاءة.						
					تفعيل و تطوير التخطيط الاستراتيجي بالكليات و وحداتها	١-١-٢
					دراسة مسحية لاحتياجات سوق العمل	٢-١-٢
					إعادة تقويم الوضع الحالي للكليات من حيث جدوى استمرار بعض البرامج العلمية و استحداث برامج جديدة	٣-١-٢
					تطوير آليات تقويم الأداء	٤-١-٢
الهدف الثالث: تطوير الأداء الأكاديمي والمؤسسي						
١-٣ استراتيجية: تطوير الأداء المؤسسي.						
					تطوير اللوائح والأنظمة لتعكس المشاركة الفعالة لفرع البنات مع فرع البنين في جميع مراحل التخطيط والتنفيذ واتخاذ القرار.	١-١-٣
					تطوير مجلس استشاري لكليات بريدة وكذلك مجلس استشاري لكل كلية على حدة.	٢-١-٣
					تطوير المجالس الاستشارية للطلاب.	٣-١-٣
٢-٣ الاستراتيجية: تطوير الأداء الأكاديمي.						
					استحداث كيان للمراجعة الداخلية في مجال الجودة.	١-٢-٣
					تطوير نظام التحفيز والتميز والإبداع.	٢-٢-٣
					تطوير وثيقة نظام الجودة.	٣-٢-٣
الهدف الرابع: تأهيل الكليات للحصول على الاعتماد الأكاديمي والمؤسسي والبرامجي.						
١-٤ استراتيجية: توفير متطلبات الاعتماد المؤسسي وفقاً لمتطلبات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي .						
					الحصول الاعتماد الأكاديمي المؤسسي الوطني.	١-١-٤
					تطوير المكتبة الرئيسية للكليات	٢-١-٤
٢-٤ استراتيجية: توفير متطلبات الاعتماد البرامجي وفقاً لمتطلبات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي .						
					الحصول على الاعتماد البرامجي الوطني لكل البرامج.	١-٢-٤
					استكمال توصيف و تحديث الخطط و البرامج التعليمية	٢-٢-٤

تطوير أساليب التدريس و التقييم

٣-٢-٤

تطوير و تنوع مصادر التعلم

٤-٢-٤

